

# TOME 3

## FICHES OPERATIONS

### du PLAN DE GESTION

### de la Réserve naturelle des Nouragues

## 2017-2021

#### Version 1 : Classification par ordre alphabétique des opérations/actions

- CC : Création de support de Communication (fiches actions encadrées en orange)  
CI : Création et entretien des infrastructures (fiches actions encadrées en violet)  
CS : Connaissance et Suivi du patrimoine naturel et des activités humaines (fiches actions encadrées en vert)  
EI : Etudes et Ingénierie (fiches actions encadrées en bleu)  
IP : Intervention sur le patrimoine naturel (fiches actions encadrées en violet)  
MS : Suivi administratif et gestion du personnel (fiches actions encadrées en gris)  
PA : Accueil, d'animation et de sensibilisation (fiches actions encadrées en beige-saumon)  
PR : Participation à la recherche (fiches actions encadrées en bleu)  
SP : Surveillance et Police (fiches actions encadrées en rouge)

Version corrigée (octobre 2017), suite à la validation du CSRPN, le 7 juillet 2017

Action	Titre	Priorité
<b>CC 1.1</b>	<b>Campagne préventive contre le transport et l'introduction d'espèces envahissantes</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier
Thème	<b>Espèces envahissantes</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.9 Evaluer la présence et prévenir l'introduction d'espèces envahissantes</b>
Contexte	Cf. CS 5.1 pour contexte d'introduction d'espèces envahissantes S'il s'avère que des espèces sont présentes sur sites, il faudra mettre en place une campagne de prévention.
Objectifs	Lutter contre le transport et l'introduction d'espèces envahissantes sur les sites de vie
Indicateurs de réalisation	<b>Communication et application de mesures préventives si nécessaire</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur/gardes/chargé de mission)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Experts espèces envahissantes

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une étude bibliographique des moyens de prévention et de lutte contre les espèces envahissantes</li> <li>Elaborer un plan d'action sur les moyens de prévenir l'introduction d'espèces envahissantes</li> <li>Mettre en œuvre ce plan</li> </ol>											
Localisation												
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
		<i>A déterminer en fonction de CS5.1</i>										
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	<i>A définir</i>				<i>A définir</i>							
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC1.2</b>	<b>Campagne préventive contre le transport et l'introduction d'espèces envahissantes sur les savanes-roches</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Espèces envahissantes</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.2 Evaluer la présence et prévenir l'introduction d'espèces envahissantes</b>
Contexte	Cf. CS5.1 et CS5.2 pour contexte d'introduction d'espèces envahissantes. S'il s'avère que des espèces sont présentes sur sites, une campagne de prévention devra être mise en place.
Objectifs	Lutter contre le transport et l'introduction d'espèces envahissantes sur les savanes-roches
Indicateurs de réalisation	<b>Communication et application de mesures préventives si nécessaire</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur/gardes/chargé de mission)
Partenaires/ Participants	Experts espèces envahissantes

Description de l'action	<b>Cf. CC1.1</b>											
Localisation	Toutes les savanes-roches											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
		<i>A déterminer en fonction CS5.2</i>										
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	<b>0 €</b>						<b>0 €</b>					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>Mutualisation avec l'action CC1.1</b>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 2</b>	<b>Mettre en ligne une liste référençant les informations disponibles de la RN</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Mise à disposition des données
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.2 Rendre accessible l'information</b>
Contexte	La réserve dispose d'un bon nombre de données obtenues via des inventaires ou des protocoles de suivis floristiques et faunistiques au court et long terme. Hormis quelques analyses faites par la réserve, ces données ne sont pas réutilisées alors qu'elles pourraient venir en appui à d'autres programmes. Elles pourraient être analysées plus finement ou plus puissamment par des chercheurs ou des organismes, ce qui améliorerait les connaissances de la réserve. Pour favoriser cette utilisation bénéfique des données, il est nécessaire de diffuser largement une liste des données disponibles. Cette liste mise en ligne et traduite en anglais permettrait d'augmenter les chances d'utilisation de ces données.
Objectifs	Porter à la connaissance du plus grand nombre, à travers internet, les données dont la réserve dispose afin qu'elles puissent être utilisées, sous conditions pré-établies.
Indicateurs de réalisation	<b>Liste en ligne</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)
Partenaires	RNF, CNRS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Créer une liste inventoriant l'ensemble des données dont la réserve dispose en s'appuyant sur le recueil de tous les protocoles et résultats obtenus par la réserve (cf. CS 24) ainsi que sur toutes les données disponibles (cf. MS 2)</li> <li>Dresser une liste de données disponibles que la réserve souhaite mettre à disposition en fonction des cibles (grand public, chercheurs, organismes) et des conditions (accès libre, conventions partenariales...) en lien avec SERENA et démarche INPN</li> <li>Traduire cette liste en anglais et se rapprocher du CNRS pour la diffusion</li> <li>Diffuser la liste en ligne</li> <li>Réactualiser chaque année</li> </ol>										
Localisation											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL					
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	0/0/0/0	1/1/0/0	0.5/0.5/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1.5/1.5/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)										
Financement complémentaire	Aucun										
Coût annuel	Coût hors personnel RN			Coût personnel estimé (± 200 €)							
	0 €			1200 €							
Calendrier, période et fréquence											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.
Commentaires	Toute l'année lors de la mise en place (2018), puis début d'année en routine										

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 3</b>	<b>Développer des outils de communication adaptés aux élus et aux institutionnels</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Communiquer auprès des élus et institutions</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.3 Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité</b>
Contexte	Les enjeux liés à la biodiversité ne sont pas toujours simples à comprendre pour le grand public et notamment pour les élus qui ont du mal à intégrer la protection de la nature dans des objectifs de développement territoriaux auxquels ils sont soumis. Valoriser l'intérêt socio-économique des réserves naturelles est donc un réel challenge à mener par les gestionnaires et l'équipe de la réserve. Faire comprendre simplement et efficacement les problématiques et les enjeux liés à la protection de la biodiversité est également une nécessité pour que les élus et les institutions locales puissent soutenir ces espaces (soutien moral, financier ou logistique). Des outils de communication pertinents et bien compris permettront une intégration territoriale réussie et sereine.
Objectifs	Développer des outils de communication adaptés aux élus et institutions pour que les enjeux soient bien compris et reçus, et ainsi obtenir le soutien et la reconnaissance territoriale de notre espace.
Indicateurs de réalisation	<b>Nb outils adaptés</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur et chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	CTG, Mairies Infographistes

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cibler l'objectif, le(s) message(s) à faire passer et les chiffres à communiquer par année</li> <li>2. Se rapprocher de nos partenaires pour préparer le support, la forme et la diffusion de l'outil</li> <li>3. Travailler avec les infographistes pour mettre en forme</li> <li>4. Diffuser et présenter ces outils auprès des élus et des institutions</li> </ol>											
Localisation												
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	1/0/2/5	1/0/2/5	1/0/2/5	1/0/2/5	4/0/8/20						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	200 €						1400 €					
Calendrier, période et fréquence	Chaque début d'année pour le plan de communication élu. Puis en fonction des disponibilités des graphistes et des élus pour la mise en forme et la diffusion											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Attention, prévoir des prestations si les infographistes de l'ONF ne sont pas disponibles ou sont déjà mobilisés sur d'autres actions (rédaction rapports d'activité, journal des Nouragues etc...)											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CC 4	Augmenter la visibilité médiatique de la réserve (Médias et réseaux sociaux)	3

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Visibilité médiatique
Objectif Opérationnel	FCR1.3 Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité
Contexte	<p>Les enjeux liés à la biodiversité ne sont pas toujours simples à comprendre pour le grand public et les élus. De plus, pour une réserve comme les Nouragues qui est isolée et peu accessible, il est parfois difficile de transmettre nos problématiques et d'être visible. En dehors du monde de la recherche et du milieu de l'environnement, la réserve reste inconnue du grand public et très rarement connue en local. Par exemple, 60 % de personnes (n=147 questionnés) qui se sont déplacées aux 20 ans de la réserve à Régina pour le Festi'Nouragues en 2015 n'avait jamais entendu parler des Nouragues (36%) ou que très vaguement (23%). Très peu de personnes savent à quoi sert la réserve, ni quelles actions elle mène sur le territoire pour la protection de la biodiversité.</p> <p>Il est donc essentiel de prendre place dans un monde où les médias et le numérique tiennent une place importante dans le quotidien de chacun. Il faut donc s'appuyer sur ces outils et les Technologies de l'Information et de la Communication (TIC) pour faire découvrir la biodiversité que nous protégeons et porter à connaissance du plus grand nombre les enjeux qui lui sont liés. Il faut donc être très présent sur la toile, diversifier nos moyens de communication pour toucher un maximum de personnes, et faire passer nos messages via les médias (presse, télévision, radios...).</p>
Objectifs	Faire vivre nos pages internet et de réseaux sociaux pour avoir une bonne visibilité internet, mais aussi favoriser notre visibilité dans les médias locaux et internationaux.
Indicateurs de réalisation	Diffusion et vulgarisation des connaissances scientifiques acquises
Mise en œuvre	RN (conservateur et chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	Médias locaux et internationaux

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifier les cibles que nous souhaitons toucher via les outils numériques</li> <li>2. Maintenir et développer les outils déjà existants (pages internet, facebook, twitter, chaine Youtube) et en utiliser de nouveaux si nécessaire</li> <li>3. Faire vivre ces outils au quotidien pour les réseaux sociaux et hebdomadairement pour les pages web ; en relayant les actualités, les événements et en valorisant les outils développés de par ailleurs pour vulgariser les connaissances acquises sur les enjeux de la biodiversité (cf. CC3 et CC5)</li> <li>4. Extraire bi-annuellement les chiffres de consultation en ligne pour connaître l'impact de notre visibilité en ligne et établir un bilan chiffré. -----</li> <li>5. En parallèle, inventorier les médias locaux (et/ou nationaux) et leurs rubriques dans lesquelles les Nouragues pourraient apparaître régulièrement ou ponctuellement (France-Guyane, Guyaweb, Blada, Guyane 1<sup>ère</sup>, radio Péyi, Saison en Guyane etc...)</li> <li>6. Se rapprocher des médias en question pour développer notre visibilité (à travers articles, rdv réguliers, partenariats...cf. CC5)</li> <li>7. Comptabiliser le nombre d'apparition et établir un bilan annuel -----</li> <li>8. En parallèle, assurer un bon relai auprès des médias qui se rendent sur place (souvent en station, d'où un travail commun avec le CNRS à mener) et permettre à la réserve d'être visibles dans ces reportages, grâce notamment à un guidage et un discours <i>in situ</i> et la signature de conventions préalablement établies</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/1/8/0	2/2/22/0	2/2/22/0	2/2/22/0	2/2/1/22	10/9/75/22						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	1 500 € (entretien site web + hébergement station lors de guidage d'équipe médias)						5700 €					
Calendrier, période et fréquence	30-45 min par jour pour le chargé de comm. pr le net (points 1 à 4), soit environ 2 jours par mois. Le reste est réparti sur l'année en fonction des opportunités.											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>L'année 2017, le chargé de comm n'arrivera qu'à mi-année.  <u>Pour les points 1 à 4</u> : Il y aura un gros travail d'actualisation des pages web d'où les 8 jours maintenus en 2017, et 2 pour le conservateur et 1 pour les gardes qui assurent un minimum en ligne.  Ils restent à 22 jours/an en routine ensuite pour le chargé de comm. pour les années suivantes</p> <p><u>Pour les points 5 à 7</u> : Année 2018 consacrée à se rapprocher des médias, inventorier les possibilités d'apparition, travailler aux partenariats. Année 2019 et suite en routine et développement. Travail essentiellement assuré par le chargé de communication.</p> <p><u>Point 8</u> : Travail plutôt assuré par le conservateur, en lien avec le chargé de communication (guidage et séjour in situ déjà compris dans les actions de projets culturels).</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 5.1</b>	<b>Créer et diffuser des outils de vulgarisation</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	-	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Vulgarisation des connaissances scientifiques</b>	
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.3 Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité</b>	<b>FCR2.2 Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Les enjeux liés à la biodiversité ne sont pas toujours simples à comprendre pour le grand public et les élus. Pourtant, c'est grâce à une compréhension partagée du fonctionnement de l'écosystème forestier guyanais, de ces enjeux et des menaces qui y pèsent que nous réussirons à travailler ensemble à sa protection. De plus, la réserve des Nouragues, qui n'est toujours pas ré-ouverte au public, est perçue par la population comme une zone interdite, où seuls les scientifiques peuvent s'y rendre, sans qu'il n'y ait de visibilité ni de retours sur leurs travaux. Ceci crée un sentiment d'injustice et de rejet, même s'il reste plutôt modéré. Il est alors d'autant plus difficile d'expliquer l'importance de cette zone protégée. Il faut donc développer l'ancrage territorial de la réserve pour qu'elle ait une place reconnue dans la communauté citoyenne guyanaise et nationale.</p> <p>Il est donc essentiel de développer des outils de vulgarisation scientifique pour permettre :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- D'une part, un retour aux citoyens sur ce qu'il se passe sur cette réserve nationale et sur la station</li> <li>- D'autre part, de vulgariser les connaissances acquises pour une meilleure compréhension du fonctionnement de la biodiversité des Nouragues et donc une meilleure compréhension de sa protection.</li> </ul> <p>Pour ce faire, il est primordial de faire de la station un atout, en travaillant avec le CNRS et directement avec les chercheurs qui viennent sur place. Nous devons nous appuyer sur les recherches menées pour transmettre et vulgariser au mieux les connaissances acquises. Il est également indispensable de travailler avec des partenaires locaux tels que la CTG, l'Université de Guyane, le CCSTI, le Rectorat et les associations locales (Graine) pour un bon ancrage territorial et pour assoir notre rôle d'acteur éco-citoyen.</p>	
Objectifs	Développer des outils de vulgarisation scientifiques pour transmettre efficacement au plus grand nombre les connaissances sur la biodiversité	
Indicateurs de réalisation	<b>Diffusion et vulgarisation des connaissances scientifiques acquises</b>	
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)	
Partenaires/ Prestataires	CNRS et partenariats à développer (CTG, CCSTI-Canopée des Sciences, UG, radios, tv, BTS et master communication, dessinateurs, humoristes, revues de vulgarisation scientifique, artistes...)	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Cibler les cibles, les messages à faire passer, les connaissances à vulgariser (s'appuyer sur travaux menés pour CS 24, PR3, CC3, CC 4)</li> <li>7. Cibler les partenaires avec qui travailler, les outils à utiliser ou développer (radio, tv, vidéos, BD, journal, animation présentielle, outils clefs en main à distribuer...) et leur mode de diffusion</li> <li>8. Monter des projets et rechercher des financements complémentaires</li> <li>9. Créer les outils</li> <li>10. Diffuser et faire vivre ces outils</li> <li>11. Etablir chaque année un bilan des outils créés, de leur diffusion et des retours faits (questionnaires, nb d'utilisateurs, visionnages...) et prévoir les objectifs à atteindre l'année suivante</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	5/0/7/8	1/0/40/8	1/0/30/8	1/0/30/8	1/0/0/30	9/0/107/30						
Financement	Dotation DEAL pour temps personnel et du matériel											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> pour compléter la base financée par la subvention DEAL, mais aussi pour des prestations et/ou des projets créatifs (entre 1000 € et 20 000 € à trouver en fonction des projets)											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3 800 € (impressions journaux, achats matériel ou prestations + hébergement station et pirogue)						4800 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Ce travail est le plus conséquent pour le chargé de communication-ancrage territorial. Il est évalué à environ 5 jours par mois (dont 1 sur le terrain, d'où le budget hébergement station et pirogue avec env. 4 petites pirogues/an payées par RN, les autres étant à mutualiser avec le CNRS)</p> <p>Année 2017 ou 2018 : Achat matériel à prévoir : appareil photo, enregistreur, logiciels ... (cf. MS16)</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 5.2</b>	<b>Outils de communication communs avec le CNRS</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	-	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Vulgarisation des connaissances scientifiques</b>	
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.3 Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité</b>	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Contexte général : cf. CC 5.1</p> <p>Contexte spécifique RN-CNRS :            Malgré l'objectif commun de mieux connaître et donc de préserver la zone des Nouragues, les objectifs de communication de la réserve et du CNRS ne se situent pas à la même échelle. En effet, la station a besoin d'être visible au niveau national et international afin de rester attractive auprès de la communauté scientifique et d'obtenir des subventions européennes pour son maintien technique et logistique. Mais la réserve œuvre quant à elle plutôt à une communication plus locale, à un niveau régional et communal afin de favoriser une bonne intégration territoriale de son espace et des enjeux liés à la biodiversité. Ce challenge est d'autant plus important au sein du département de la Guyane qui est en pleine mutation, avec une dynamique de développement territorial en plein essor.</p> <p>Il est donc urgent de vulgariser au mieux les enjeux liés à la biodiversité en Guyane. Les Nouragues, réserve forestière encore presque intacte et intensément étudiée en son cœur, a là un rôle majeur à jouer ! Et pour ce faire, la réserve doit pouvoir compter sur le CNRS et l'inclure dans ses démarches de vulgarisation scientifiques en favorisant son implication dans la création et la diffusion d'outils communs de communication.</p>	
Objectifs	Développer et appuyer la création d'outils de communication communs RN-CNRS pour la découverte des activités scientifiques, techniques et de protection	
Indicateurs de réalisation	<b>Diffusion et vulgarisation des connaissances scientifiques acquises, documents lus/documents produits</b>	
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)	
Partenaires/ Prestataires	CNRS	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cf. points 1 à 6 de la fiche CC5.1</li> <li>2. Inclure le CNRS dans ces démarches via sa chargée de communication et les responsables de la station. Travailler à développer le partenariat (à l'échelle locale, mais aussi nationale), voire même porter des projets de communication en commun (ex : chaîne Youtube de vulgarisation, projets avec les chercheurs, journaux type carnet de science, journal des Nouragues etc...)</li> <li>3. En parallèle, travailler à des outils de communication réunissant les informations phares de la réserve et de la station (ex : calendrier des projets scientifiques), qui pourraient être relayées aux organismes, associations et partenaires pour favoriser la transparence d'informations et déclencher d'autres projets.</li> <li>4. Diffuser communément ces outils</li> </ol>
-------------------------	---

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/3	1/0/6/0	1/0/6/0	1/0/6/0	1/0/0/6	7/0/18/6						
Financement	Dotation DEAL pour temps personnel											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> pour compléter la base financée par la subvention DEAL, mais aussi pour des prestations et/ou des projets créatifs (entre 1000 € et 20 000 € à trouver en fonction des projets) <b>Co-financement CNRS</b> à favoriser											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (coûts prévus dans CC 5.1)						1 400 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année, avec évènement Fête de la Science et Journées CEBA à favoriser											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Ce travail est à mener par le chargé de communication-ancrage territorial pour le côté technique (1j/mois pour des réunions, mises en commun d'idées, mails, relecture de documents), et par le conservateur pour l'aspect de coordination et de relations partenariales.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 6</b>	<b>Contribuer à la création d'outils cohérents d'informations et de sensibilisation à destination des touristes et opérateurs</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Outils appui à la création d'outils à destination des touristes et opérateurs</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1. Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	<p>Contexte général : cf. CC 5.1</p> <p>Lors des concertations menées pour la rédaction de ce plan de gestion, les opérateurs touristiques rencontrés mentionnent qu'ils souhaiteraient venir <i>in situ</i> et s'appuyer sur la réserve pour développer/diversifier leur activité à conditions d'avoir réellement autre chose à proposer à leurs touristes. Pour les Nouragues, ils proposent qu'il y ait :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Un nouveau produit touristique (ex : Pic du croissant, sentier type trek, ballade canoë...)</li> <li>2) Un aménagement spécifique du camp Arataï avec une réelle plus-value sur place (sites d'observation d'oiseaux, sentier botanique etc...)</li> <li>3) Un lien avec la station scientifique (ex : Visites ponctuelles, relai sur les infos scientifiques et nouvelles découvertes)</li> <li>4) Des outils de sensibilisation en lien avec la science et la connaissance naturaliste qui permettent de valoriser la biodiversité guyanaise</li> </ol> <p>Dans cette fiche action, il s'agira de développer surtout les points 3 et 4 cités ci-dessus pour apporter de réels outils aux opérateurs et valoriser ainsi nos connaissances acquises au sein de la réserve et sur la station. Cette action pourra également s'axer dans un second temps sur des outils de communication et de sensibilisation en lien avec l'aménagement du camp Arataï en cohérence avec la stratégie de réouverture de la réserve.</p> <p><b>Cette action est en lien direct avec les fiches CC 5.1 du FCR.1 OBSERVATOIRE et avec les fiches CC 5.2, MS 5 et PA 1 du FCR.2 VIE LOCALE.</b></p>
Objectifs	Contribuer à la création d'outils de communication, de vulgarisation scientifique et de sensibilisation à destination des opérateurs touristiques et de leurs clients.
Indicateurs de réalisation	<b>Implication dans un développement cohérent de l'offre écotouristique de l'Est guyanais (Nb d'outils créés ou d'aide apportée à la création de tels supports (supports visuels))</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/Prestataires	<p>Besoins : Comité du Tourisme de Guyane (CTG), Compagnie des Guides, opérateurs de l'Approuague (Cisame, Athanase, Alouetta...)</p> <p>Contenus : CNRS, Faune-Guyane, Experts naturalistes, ONCFS</p>

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>12. Faire savoir aux opérateurs et organismes touristiques que nous sommes présents pour un soutien technique</li> <li>13. Répondre aux sollicitations (réunions, échanges mails) et échanger autour d'outils que la réserve peut fournir ou aider à créer (aide à l'identification naturaliste, vulgarisation des études scientifiques menés aux Nouragues, sensibilisation chasse-pêche etc.../outils en lien direct avec les Nouragues ou pouvant être utilisés hors RN et favoriser également l'éco-tourisme <i>ex situ</i>) et prioriser ces besoins</li> <li>14. S'appuyer sur le travail mené précédemment (cf. CC5.1, CC 5.2), les outils imaginés en PA 7, et sur la stratégie précédemment rédigée (MS 5) pour adapter les outils aux cibles touristiques et aux besoins formulés dans le point précédent et ainsi apporter notre soutien aux opérateurs et organismes</li> <li>15. Créer ou aider à créer et adapter les outils</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/2/0	0/0/2/0	0/0/2/0	0/0/0/2	0/0/6/2						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des besoins particuliers ou des projets à mener spécifiquement											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (mutualisé avec CC 5.1 pr création d'outils)						250 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 7</b>	<b>Contribuer à la création d'outils pour les communes afin de développer leur attractivité écotouristique</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Outils de sensibilisation, vulgarisation à destination des communes</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1. Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	<p>Contexte général : cf. CC 5.1</p> <p>Lors des concertations menées pour la rédaction de ce plan de gestion, nous avons pu rencontrer la commune de Régina qui a mentionné l'importance des réserves sur son territoire pour apporter une « image verte » à la commune, mais aussi pour apporter une expertise et un appui dans le développement durable et écotouristique de la commune.</p> <p>L'importance de l'appui et/ou présence de la réserve a été soulevée pour des événements organisés sur la commune (fête de la nature, de la science, ou des fêtes communales autour de la richesse naturelle du territoire). Un appui autour du développement d'outils de communication en lien avec le patrimoine naturel ou historique du Haut-Approuague serait également apprécié (ex : création de kakémono présentant les Noraks pour l'Ecomusée municipal d'Approuague-Kaw, transmission d'outils de vulgarisation scientifique type vidéos à diffuser...) ou encore le prêt de photographies de faune et de flore pour la décoration de la ville lors d'évènements phares.</p> <p>Ces exemples montrent à quel point les municipalités attendent une aide pour la production de supports valorisant la biodiversité du territoire et les richesses patrimoniales de la commune. La réserve peut jouer ce rôle d'appui « vert » afin d'apporter son aide au développement de l'attractivité écotouristique des communes.</p> <p><b>Cette action est en lien avec les fiches CC5.1 et CC5.2 du FCR.1 OBSERVATOIRE et CC6 du FCR2. VIE LOCALE.</b></p>
Objectifs	Créer ou aider à créer des outils de communication, de vulgarisation scientifique et de sensibilisation pour les municipalités, à destination du grand public pour valoriser les richesses patrimoniales du territoire et donc l'attractivité écotouristique des communes de Régina et Roura.
Indicateurs de réalisation	<b>Implication dans un développement cohérent de l'offre écotouristique de l'Est guyanais (Nb d'aide apportées à la création d'outils / Nb d'outils sollicitations)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	Mairies de Régina et de Roura

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'appuyer sur les demandes formulées lors des concertations menées pour le plan de gestion</li> <li>2. Rencontrer les Mairies et les agents techniques pour établir une liste d'outils qui pourraient être co-crées avec la réserve. Prioriser ces besoins et planifier leur réalisation.</li> <li>3. S'appuyer sur le travail mené précédemment (cf. CC5.1 et CC 5.2) pour adapter certains outils</li> <li>4. Mettre en œuvre ce travail</li> </ol>
-------------------------	---

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/2/0	0/0/2/0	0/0/2/0	0/0/0/2	0/0/6/2						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des besoins particuliers ou des projets à mener spécifiquement											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	300 € (impressions ou prestations dessins, vulgarisation... + coûts prévus dans CC 5.1)						250 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Ce travail est à mener par le chargé de communication-ancrage territorial pour le côté technique (aide à la création de documents et d'outils, réunions techniques, lien avec partenaires pour contenus techniques, propositions), et par le conservateur et les gestionnaires pour l'aspect de coordination et de relations partenariales, réunions en Mairie.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 8</b>	<b>Créer ou mobiliser des outils et des animations pédagogiques</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Outils pédagogiques</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Cf. fiches MS 6, PA 3 et PA 4 pour les contextes globaux et appliqués à l'éducation.</p> <p>Comme il est mentionné dans la fiche PA 4, les enseignants manquent d'exemples concrets pour appliquer les programmes scolaires au territoire. Le fait d'intégrer des modules spécifiques aux enseignants pendant leur formation (cf. PA 4), et de développer avec eux des projets tutorés au long de l'année avec leurs élèves (cf. PA 3) devrait permettre un premier appui pour illustrer concrètement les programmes.</p> <p>Il serait intéressant, en plus, de leur apporter des outils « clefs en main » à intégrer dans les enseignements dispensés (ex : données brutes, tableaux, mallettes pédagogiques ...). Ce travail est à mener avec les enseignants, en lien avec leurs objectifs pédagogiques. Certaines animations ont déjà été créées (ex : « petits taxonomistes » créés pour la fête de la nature 2013) et pourraient simplement être remobilisées et adaptées.</p> <p><b>Cette action est en lien direct avec la fiche PA 3 et PA 4.</b></p>
Objectifs	Créer ou apporter des outils pédagogiques à utiliser pour les enseignants pour illustrer les programmes scolaires à l'aide d'exemples concrets et locaux.
Indicateurs de réalisation	<b>Appui à la formation en Guyane (Nb d'outils créés)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	Enseignants, Rectorat, Associations locales

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Inventorier tous les outils déjà présents au sein de la réserve des Nouragues mais aussi ceux créés par d'autres ENP. Se réunir avec les référents pédagogiques des autres ENP.</li> <li>2. Connaître les programmes scolaires (cf. PA 3) et travailler avec les enseignants sur des outils à créer ou à remobiliser/adapter (lien avec CC 5.1 et CC 5.2)</li> <li>3. Créer et adapter les outils</li> <li>4. Diffuser et animer ces outils</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/6/0	0/0/14/0	0/0/14/0	0/0/14/0	0/0/0/14	0/0/48/14						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des besoins particuliers ou des projets à mener spécifiquement											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	450 € (impressions ou prestations dessins, vulgarisation... + coûts prévus dans CC 5.1)						2000 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps de rencontre enseignants et professionnels du Rectorat déjà intégré dans le temps comptabilisé dans fiche PA3, PA4.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CC 9	Organiser ou participer à des manifestations organisées sur le territoire	2

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Manifestations/événements</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Comme il est mentionné dans la fiche CC4, il est important, pour une réserve isolée et peu accessible comme les Nouragues, de développer sa visibilité sur le territoire. Ceci afin de transmettre au mieux et au plus grand nombre les connaissances acquises sur les enjeux de la biodiversité. De plus, la réserve est perçue comme une zone interdite d'accès, où seuls les scientifiques peuvent se rendre, sans qu'il n'y ait de retombées socio-économiques palpables pour les communes et le territoire (cf. MS3, CC5.1 et CC7). Pourtant, les Nouragues peuvent jouer un rôle d'appui « vert » afin d'apporter une réelle plus-value pour l'attractivité culturelle, écotouristique et socio-économique (cf. CC7).</p> <p>Le Festi'Nouragues a été, en 2015, la démonstration qu'un événement autour de la nature peut rassembler (31 partenaires, 16 prestataires, 25 bénévoles, 12 agents ENP, 19 artisans-commerçants-restaurateurs) et être un réel atout pour la commune qui accueille l'évènement (au moins 500 visiteurs en une journée à Régina). Les élus (CTG et Mairie Régina) ont d'ailleurs félicité cette initiative et souhaiteraient la voir se réitérer chaque année !</p> <p>Notre présence pourrait également se maintenir et se développer autour des événements phares tels que la Fête de la Nature, Fête de la Science, Semaine du Développement durable, Fêtes communales voire des événements comme le Forum des Métiers organisés par l'éducation nationale (Salon du Tourisme si la réserve réouvre)...</p>
Objectifs	Participer à la vie culturelle locale en organisant ou en participant à des manifestations qui sont organisées sur le territoire.
Indicateurs de réalisation	<b>Participation à la vie culturelle du territoire (Nb manifestations)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm, gardes, conservateur)
Partenaires/Prestataires	CTG, Mairies, CCSTI, Rectorat, associations locales, toutes autres structures organisant des manifestations ou pouvant y être associées

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etablir un calendrier annuel des événements nationaux et régionaux « à ne pas rater » pour la réserve, en listant ceux auxquels la réserve participe déjà et pour lesquels elle doit maintenir son investissement et ceux sur lesquels elle devrait être présente, en accord avec les gestionnaires</li> <li>2. Participer aux réunions d'organisation de ces événements</li> <li>3. En parallèle, établir une proposition pour un événement « spécial Nouragues » qui pourrait se mener, en écho aux Festi'Nouragues, annuellement ou bisannuellement, avec un effort moindre d'organisation. Faire valider cette proposition par les gestionnaires et travailler avec la commune concernée (voire la CTG) pour mener à bien ce projet.</li> <li>4. Monter des projets et demande de subventions si nécessaires</li> <li>5. Organiser ou participer aux événements ciblés</li> </ol>
-------------------------	---

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/4/5/0	3/9/19/0	3/9/19/0	3/9/19/0	3/9/4.5/19	14/40/66.5/19						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des évènements que la réserve organise											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	300 € (déplacement, locations tentes + coûts à prévoir si gros évènements, 30 000€)						5 000 € (prévoir de recruter si gros évènement)					
Calendrier, période et fréquence	Fréquence grenouille, Fête de la nature et Semaine DD (mars à juin), Fête de la Science (sept-oct)											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>2017 : année réduite en présence événementiel. Ensuite, sur une base max de 6 évènements de 1.5 jours à l'année auxquels participer (9 jours de présence avec deux personnels environ à chaque fois =18j à répartir dans l'équipe) et env. 2.5 jours d'organisation-préparation-réunions/évènement pour chargé d'ancrage territorial (15j/an).</p> <p>La base pour l'organisation d'un évènement « spécial Nouragues » est beaucoup plus importante. Un stagiaire efficace et entièrement dédié à l'organisation de cet évènement sera indispensable, un soutien et un partenariat avec la Mairie et la CTG sera également nécessaire.</p> <p>Il pourrait être intéressant, s'il est souhaité par les gestionnaires et partenaires d'organiser un évènement régulier, de profiter d'un évènement national pour être visible type Fête de la Science, où des soutiens financiers nationaux peuvent aussi être envisagés (partenariats à développer avec CCSTI)</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 10</b>	<b>Créer et diffuser des outils sur le patrimoine historique et culturel de la réserve</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Outils de sensibilisation, vulgarisation à destination culturelle</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.2 Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Contexte général : cf. CC 5.1, CC7 et CC10.</p> <p>L'histoire est un moyen de rattacher les humains à leurs racines. Connaître ce qu'il s'est passé sur le territoire des Nouragues aide à comprendre la vie d'aujourd'hui sur le territoire guyanais, il est donc important de préserver cette mémoire et de la transmettre au long terme. Créer des outils pour l'illustrer et la diffuser permettra au plus grand nombre de s'approprier le patrimoine historique du Haut-Approuague (occupations amérindiennes, exploitations forestières, expéditions scientifiques...). Développer ces outils de diffusion pourrait même être un atout pour l'attractivité socio-culturelle et touristique des communes (cf. CC7). D'ailleurs, dans la fiche CC 7, nous faisons mention de l'Ecomusée municipal d'Approuague-Kaw qui sollicitait lors des réunions de concertation, un apport d'outil de vulgarisation scientifique ou d'apports d'informations complémentaires d'ordre culturel et historique (tradition, usages, histoire amérindienne...). D'autres organismes pourraient potentiellement être intéressés tels que la DAC, les musées locaux etc...</p> <p>Et pour les usagers scientifiques, il pourrait même être utile de découvrir l'occupation humaine passée qui a modelé la forêt, et donc son écosystème que l'on étudie aujourd'hui sur la station. Cette démarche pourrait même mener à des interprétations scientifiques différentes sur la compréhension de la biodiversité de la réserve.</p> <p><b>Cette action est en lien avec les fiches CC5.1 et CC5.2 du FCR.1 OBSERVATOIRE, CC7, PA3 et PA4 du FCR2. VIE LOCALE.</b></p>
Objectifs	Créer des outils de communication, de vulgarisation scientifique et de sensibilisation pour valoriser le patrimoine culturel et historique de la réserve.
Indicateurs de réalisation	<b>Participation à la vie culturelle du territoire (Nb outils créés et diffusés)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	Musées, DAC... à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister les informations et outils que possède la réserve sur son espace et dégager ceux qui pourraient être apportés ou vulgarisés auprès d'organismes culturels</li> <li>S'appuyer sur le travail mené en CC5.1 et CC5.2 notamment autour des projets scientifiques autour du patrimoine archéologique-historique de la réserve</li> <li>Se réunir avec les partenaires pour travailler sur le fond et la forme des outils à créer</li> <li>Co-créer les outils/supports</li> <li>Diffuser et transmettre ces outils</li> </ol>
-------------------------	---

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/5/0	0/0/5/0	0/0/0/5	0/0/10/5						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des besoins particuliers ou des projets à mener spécifiquement											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (coûts prévus dans CC 5.1)						420 € (à partir année 2)					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Ce travail est à mener par le chargé de communication-ancrage territorial pour le côté technique (création de documents et d'outils, réunions techniques, lien avec partenaires pour contenus techniques, propositions) Temps de travail basé sur celui de CC 7 et pouvant être mutualisé.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 11.1</b>	<b>Créer, rédiger et transmettre des supports et outils de sensibilisation auprès des opérateurs légaux</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier (*c'est-à-dire: maintenir, à l'échelle de la réserve, l'intégrité du bloc forestier afin d'en garantir sa fonctionnalité écologique jusque dans sa mosaïque)
Thème	<b>Outils de sensibilisation réglementation</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.3 Diminuer ou accompagner l'impact des exploitations légales aux abords directs de la RN</b>
Contexte	<p>Comme évoqué dans le contexte de la fiche SP5, les opérateurs miniers implantés en bordure directe de la réserve peuvent impacter les rivières qui définissent les limites de la réserve, et augmenter la pression sur sa biodiversité à travers diverses pollutions (lessivages des sols, déforestation, nuisances sonores, pénétrantes favorisées, activités de chasse...)</p> <p>Afin de prévenir au maximum ces impacts sur la réserve, une communication et des supports de sensibilisation adaptés aux usagers miniers (lien avec fiche CC11.2) pourraient créer un lien entre la réserve et les exploitants légaux, et permettre une meilleure appropriation des enjeux de la biodiversité et donc, une meilleure prise en compte de l'outil réserve, en lien avec la fiche SP5.</p> <p><b>Une collaboration étroite avec les services de l'ONF et de la DEAL est ici à développer pour créer ces outils et définir, en lien direct avec le fiche SP5, un moyen d'intégration de ces bonnes pratiques dans les démarches administratives d'autorisations de recherche minières (ARM) et d'exploitations minières (AEX).</b></p>
Objectifs	Créer et diffuser des outils de sensibilisation à la protection, la réglementation et les bonnes pratiques adaptés aux usagers miniers en bordure directe de la réserve
Indicateurs de réalisation	<b>Outils sensibilisation protection, règlementation et bonnes pratiques adaptés aux usagers (Nb supports outils développés / Nb besoins identifiés)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	ONF, DEAL

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister et prioriser les besoins d'action de sensibilisation</li> <li>Lister les outils à notre disposition et mobilisables rapidement (ONF, DEAL)</li> <li>Travailler en partenariats l'ONF et la DEAL pour créer des outils de sensibilisation (plaquettes d'informations, outils administratifs via AEX, ARM).</li> <li>Diffuser et faire vivre ces supports</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	1/0/1/1	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/1	2/0/1/1						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (mutualisé)						220 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	A noter : notre levier d'action reste minime à ce niveau-là. Il faut s'appuyer sur les fiches SP2 et SP5											

Action	Titre	Priorité
<b>CC 11.2</b>	<b>Créer, rédiger et transmettre des supports, outils ou animations de sensibilisation (pilotes, chercheurs, touristes, habitants, scolaires)</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Outils de sensibilisation réglementation</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Comme évoqué dans les contextes des fiches CC 5.1 et MS3, il est difficile de comprendre les enjeux liés à la biodiversité et donc de comprendre sa protection pour les usagers du territoire. De plus, les espaces naturels protégés ne sont pas forcément bien perçus, car ils empêchent l'utilisation libre des espaces et bousculent les traditions (chasse, pêche et circulation qui sont fortement réglementées).</p> <p>Le territoire des Nouragues est immense, et la surveillance est complexe (cf. SP 8). Aussi est-il important d'axer nos actions sur la sensibilisation à la réglementation pour aider à la compréhension des enjeux et ainsi tenter de réduire les infractions. Celles-ci revêtent différentes formes en fonction des thématiques, d'où l'importance d'adapter les outils en fonction des usagers :</p> <p><u>Survols aériens :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Beaucoup d'hélicoptères en transit sont mentionnés par les chercheurs et les agents CNRS comme volant très (trop) proche de la canopée. Malgré le lien étroit entre CNRS et les sociétés de transport hélicoptère, il semble nécessaire que la réserve crée des outils de sensibilisation à distribuer régulièrement aux pilotes (qui sont d'ailleurs soumis à un important turn-over).</li> </ul> <p><u>Prélèvements scientifiques abusifs :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Quelques cas historiques de prélèvements non autorisés en station de plantes et d'animaux ont été relatés. Ces abus, même s'ils ne semblent plus avoir lieu pourraient être évités si une meilleure sensibilisation était menée en station auprès des chercheurs</li> </ul> <p><u>Bonnes pratiques pour les touristes :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Afin de prévenir de potentielles infractions s'il y a une réouverture aux touristes, et permettre une application de bonnes pratiques, des supports de sensibilisation sont à développer auprès des touristes</li> </ul> <p><u>Braconnage et problématique chasse-pêche ex et in situ :</u></p> <p>Notons que la problématique chasse est très complexe en Guyane. Les dispositions du titre « chasse » du code de l'environnement ne s'appliquaient pas jusqu'à cette année 2017. Des dispositions spécifiques viennent d'être votées dans le cadre de la loi égalité réelle Outre-mer et un permis de chasse deviendra obligatoire d'ici 2020. Dans tous les cas, beaucoup d'actes de braconnage sont à déplorer dans les ENP guyanais. Aux Nouragues :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Même si nous n'avons pas de preuves avérées, de forts soupçons de braconnage sur la rivière Arataye sont à prendre en compte. Afin d'éviter ces pratiques illégales dans la réserve, la sensibilisation à la réglementation RN et chasse est à développer auprès des usagers du fleuve, et donc des habitants et notamment chasseurs-pêcheurs de Régina. Cette action serait celle à développer au plus long terme.</li> <li>- D'autre part, les activités illégales sont particulièrement développées dans le Nord-Est de la réserve via l'orpaillage illégal qui favorise certainement les actions de chasse. Mais notons également l'implantation de sites miniers légaux en bordures directes de la réserve. Afin de prévenir d'éventuels actes de chasse débordant dans la réserve, une action spécifique est à prévoir auprès des usagers sur ces sites → cf. CC11.1</li> <li>- Enfin, l'éducation est un pilier pour développer un monde plus responsable, solidaire et équitable et l'EEDD est un outil permettant de changer les pratiques individuelles (cf. MS 6). La réserve a donc un rôle majeur à jouer auprès des jeunes et des usagers du territoire pour sensibiliser à la protection de la faune et de la flore, ainsi qu'à la réglementation chasse et pêche, au sein de la réserve mais aussi dans son environnement direct.</li> </ul>

	<b>Une collaboration étroite avec l'ONCFS, les autres ENP et les relais locaux (ex : Education nationale, Municipalité, EMAK...) est à développer pour la création de supports à distribuer et d'animation-sensibilisation à mener.</b>
Objectifs	Créer et diffuser des outils de sensibilisation à la protection, la réglementation et les bonnes pratiques adaptés aux usagers et différents publics
Indicateurs de réalisation	<b>Outils sensibilisation protection, réglementation et bonnes pratiques adaptés aux usagers (Nb supports outils développés / Nb besoins identifiés)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	ONCFS, RNF, CEN, PAG, EMAK

Description de l'action	16. Lister les publics cibles et prioriser l'action de sensibilisation 17. Lister les outils à notre disposition et mobilisables rapidement (en interne, au sein des ENP, auprès de l'ONCFS) 18. Travailler en partenariats avec les ENP, l'ONCFS, l'EMAK pour créer des outils et/ou des animations de sensibilisation (scolaires notamment pour les animations). Faire du lien avec les fiches actions CC5, CC9, MS7, PA 7 19. Diffuser et faire vivre ces supports
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/5/0	0/0/5/0	0/0/5/0	0/0/0/5	0/0/15/5						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (coûts prévus dans CC 5.1)						600 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Les animations, interventions ou événements en lien avec la thématique déclinée dans cette fiche action peuvent être mutualisées avec les actions prévues en PA 6, PA 3, CC6, CC9, CC8 Les 10 jours comptabilisent essentiellement le lien avec les partenaires et le temps de création.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CC 12</b>	<b>Faire porter à la connaissance des élus et du grand public le document chiffrant les retombées économiques de la RN et de la station</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Retombées socio-économiques</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	Cf. MS 8 pour le contexte général  Pour que l'étude socio-économique (cf. MS8) puisse être un réel outil de communication et de valorisation territoriale, il est indispensable que les chiffres soient portés à la connaissance du plus grand nombre : grand public et élus afin que tout à chacun puisse positionner les Nouragues comme un réel acteur socio-économique du territoire.
Objectifs	Diffuser auprès du grand public et des élus l'étude socio-économique chiffrant la plus-value des Nouragues.
Indicateurs de réalisation	<b>Document présenté (Etude menée et rapport global rédigé)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de communication et d'ancrage territorial)
Partenaires	CTG - Municipalités

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les méthodes développées en CC5.1 et CC5.2 pour créer un outil ou une méthode de présentation valorisant l'étude socio-économique menée en MS8</li> <li>Diffuser largement sur internet et auprès des habitants de Régina et Roura</li> <li>Se rapprocher des partenaires et organismes ciblés pour la transmission de cette étude pour trouver la meilleure méthode de diffusion</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	3/0/5/5	0/0/0/0	3/0/5/5						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver pour des outils originaux (ex : vidéo telling)											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	3 000 € (en 2020)				2 900 € (en 2020)							
Calendrier	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Si l'étude socio-économique est lancée courant 2018 ou courant 2019, les outils de diffusion pourront être mis en place en 2019 ou 2020.											

Action	Titre	Priorité
<b>CC 13</b>	<b>Sensibilisation des usagers aux enjeux de la savane-roche</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Sensibilisation</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.1 Limiter l'impact de la fréquentation</b>
Contexte	Cf. CS 11 et SP7.2 pour les contextes vis-à-vis des impacts et de la prévention.  Pour cadrer la circulation et éviter les impacts de la fréquentation sur la savane-roche, il est essentiel de faire une campagne de sensibilisation auprès des usagers, qu'ils soient scientifiques, visiteurs ou touristes. Il est important de sensibiliser sur la genèse de l'inselberg et l'équilibre fragile du faciès d'habitat que forme la savane-roche.  Fort lien à développer avec les actions CS6 à CS10, CS11 et SP7.2, CC11.2 et CI2.
Objectifs	Sensibiliser les usagers aux enjeux de la savane-roche pour en garantir une utilisation la moins impactante possible
Indicateurs de réalisation	Panneautage et outils de sensibilisation
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Stagiaire GPN / infographistes

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>En s'appuyant sur les résultats des actions CS6 à CS10, puis CS11 et SP7.2, rédiger un plan de sensibilisation destiné aux usagers</li> <li>En s'inspirant de l'action CC11.2, créer les panneaux et outils nécessaires à la sensibilisation des usagers</li> <li>Proposer des déclinaisons de ces panneaux et outils de sensibilisation pour créer du lien avec les autres savanes-roches du territoire, notamment Savane-roche Virginie et Annabelle (<b>Lien important à faire avec CC6 et CC7</b>. Liens possibles avec PA4, CC8 et PA6)</li> <li>Mettre en place des panneaux sur le terrain via l'action CI2</li> </ol>											
Localisation	Savane-roche « Nouragues » puis Pic du Croissant si réouverture au public											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/5	0/0/0/0	0/0/0/5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>								
	0 €			600 € (2020)								
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	2017/2018, pour la rédaction du plan de sensibilisation. 2019/2020, création des outils et panneaux de sensibilisations. Temps comptabilisé prenant en compte juste le temps nécessaire pour les points 1 et 2. Les autres points sont à mutualiser avec les actions citées. 2020 mise en place sur le terrain.											

Action	Titre	Priorité
<b>CI 1</b>	<b>Poser et entretenir les panneaux signalétiques</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Signalétique - réglementation</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Afin de faire respecter la réglementation de la réserve, il faut qu'elle soit portée à la connaissance du plus grand nombre, et notamment des usagers potentiels que ce soit <i>ex-situ</i> (via des supports de médiations, de la sensibilisation etc... cf. CC11.2) ou <i>in-situ</i> pour que tout à chacun puisse connaître les limites de la réserve et être pleinement conscient d'être dans une zone soumise à réglementation. La réglementation doit être visible et compréhensible par tous.</p> <p>Il faut donc s'assurer que les secteurs « à passages » soient clairement identifiés et que des panneaux et signalétiques y soient affichés et visibles.</p> <p>A ce jour, deux panneaux sont disposés aux entrées principales de la rivière par voie fluviale : à l'entrée de la rivière Arataye et à la zone de jonction entre les criques Brodel et Mazin, sur la Haute-Comté. Ces deux panneaux sont accrochés au-dessus de la rivière, par un câble d'acier relié aux arbres des deux rives. Ils sont en langue française et brésilienne.</p> <p>Un autre panneau a été posé sur le camp Arataï pour signaler l'interdiction de séjourner sur ce site sans autorisation, et rappeler la réglementation de l'ensemble de la réserve.</p>
Objectifs	Matérialiser l'entrée de la réserve et signaler clairement la réglementation, en ciblant les secteurs où il y a du passage, et matérialiser les zones où une réglementation particulière doit s'appliquer
Indicateurs de réalisation	<b>Panneaux, balises (Nb panneaux posés et visibles/ nb lieux nécessaires où il y a passage)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes assermentés)
Partenaires/	ONCFS, UT-ONF, Gendarmerie

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur le travail mené en SP8 et SP9 pour s'assurer que les panneaux posés aux deux entrées principales par voie fluviale soient en place et en bon état. Nettoyer une fois tous les deux ans les panneaux.</li> <li>En s'appuyant sur les informations recueillies grâce aux actions SP8 et SP9, identifier des secteurs nécessitant de la signalétique (layons de chasse par exemple, pénétrantes etc...) in situ ou <i>ex-situ</i> si besoin (ex : Dégrad Cacao)</li> <li>Mener des missions spécifiques de pose de signalétiques si nécessaire</li> </ol>											
Localisation	Secteurs de l'Arataye et Haute-Comté, principales zones fréquentées, légalement et illégalement											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	1/ 1/1/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/ 1/1/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						920 € (2019)					
Calendrier, période et fréquence	A mutualiser avec d'autres missions dans l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le nettoyage de panneaux doit être fait en mutualisant sur d'autres missions (ex : SP9)</p> <p>L'organisation de missions spécifiques pour la pose de panneaux ou de signalétique devra être définie en fonction des besoins identifiés grâce aux données recueillies en SP8 et SP9.</p> <p>définie en fonction des besoins identifiés grâce aux données recueillies en SP8 et SP9.</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CI 2	Entretien des layons et les aménagements des sites de la RN et participer à l'entretien de la station dans un souci d'exemplarité	2

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E.1 BLOC FORESTIER	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier	-
Thème	Entretien infrastructures	
Objectif Opéra.	E1.7 Être exemplaire vis-à-vis des pollutions induites (rejets, stockage essence, batteries...)	FCR3.8 Entretien et développer les aménagements des sites de vie au sein de la RN
Contexte	<p>A ce jour, seul le camp Arataï est une infrastructure entièrement gérée par la RN. Abandonné depuis 2006, ce site nécessite un grand travail de réhabilitation (cf. MS 5 et PA 1) et d'entretien régulier pour son maintien en l'état dans un premier temps. Cela implique des missions de débroussaillage, de coupes de bois, d'entretien des carbeta, de réouverture et signalétique des layons... Du lien est à faire avec les missions que nous faisons avec notre partenaire MFR (cf. PA 3) mais il faut désormais aller plus loin dans l'entretien si les gestionnaires souhaitent garder ce site (cf. MS 5 + MS 26) avec prestations régulières.</p> <p>Attention, tout nouvel aménagement devra se faire dans un souci d'exemplarité, c'est-à-dire sans pollution induite (pas de stockage d'essence sans aménagement adapté par exemple) ou de rejet d'eau sans traitement.</p> <p>Tout un travail d'évacuation des déchets doit être mené également (cf. IP 1).</p> <p>Enfin, les infrastructures les plus utilisées au sein de la réserve sont celles gérées par le CNRS pour la station scientifique. La réserve utilise ces infrastructures pour ses propres missions et projets avec ses partenaires. Elle bénéficie de tarifs avantageux, mais s'implique également dans l'entretien de ces sites en participant au maintien des layons, à l'entretien et la signalétique des infrastructures. Tout comme l'Arataï, ces sites doivent être exemplaire dans leurs aménagements qui ne doivent pas induire de pollution (stockage de carburant, traitement des eaux usés...).</p> <p><b>Lien fort avec E1.1</b></p>	
Objectifs	Entretien ou aider à l'entretien des sites de vie, des layons, signalétiques et infrastructures présents dans la réserve	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb missions ou interventions et Nb aménagements adaptés/nb d'aménagements polluants</b>	
Mise en œuvre	RN (gardes)	
Partenaires/	-	

Description de l'action	<b>Arataï :</b> 4. Maintenir les missions menées avec les jeunes de la MFR pour l'entretien des espaces verts (2 fois/an avec 6-8 élèves, 1 encadrants, 3 personnels RN) 5. Faire venir des prestataires (3 fois par an) 6. Prévoir l'entretien et la signalétique des infrastructures si de nouvelles sont prévues (cf. MS 5, PA 1, MS 16, MS 19) 7. Prévoir la création ou d'adaptation d'aménagement pour limiter toute pollution induite <b>Station :</b> 1. S'accorder avec le CNRS pour l'appui technique, l'entretien et la signalétique des infrastructure et layons 2. Faire favoriser et aider le CNRS à l'adaptation des aménagements pour limiter toute pollution induite (traitement des eaux usées, stockage de carburant...)											
Localisation	Arataï, Pararé et Inselberg											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/93/9/2	0/93/0/0	0/93/0/0	0/93/0/0	0/93/0/0	0/525/0/10						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Finan. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	17 000 €						15 000 €					
Calendrier, période et fréquence	A mutualiser avec d'autres missions dans l'année si besoin pour réduire les coûts											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Aide d'un garde en station (mutualisation pirogue), hébergement à discuter avec le CNRS Missions d'entretien 3 fois par an (de 3j) avec prestataire avec un garde + 1 journée de prépa + 4j de récup =16j 2 missions Arataï/an de 4 jours, avec 2 gardes											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 1.1</b>	<b>Suivi cartographique de la continuité et de l'intégrité du couvert végétal de forêt de montagne</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues protège un peu plus de 105 000 Ha de forêt tropicale humide. Une des missions principales des gestionnaires est de protéger cet espace, c'est-à-dire maintenir à l'échelle de la réserve, l'intégrité du bloc forestier afin d'en garantir sa fonctionnalité écologique jusque dans sa mosaïque d'habitats. La définition des habitats forestiers guyanais a été officialisée en 2015 (cf. Catalogue des habitats* – DEAL,2015), d'après cette méthodologie trois habitats génériques sont présents sur la réserve et seront suivis dans les fiches CS1.1,CS1.2 et CS1.3. L'orpaillage illégal et les pénétrantes semblent être les menaces les plus importantes vis-à-vis de l'intégrité du bloc forestier notamment dans la partie nord-est de la réserve. La surveillance de ces menaces et de leurs impacts est assurée par les actions prévues dans les fiches SP1.1, SP6.1, E11.1 et SP8 qui sont ciblées sur des secteurs précis de la réserve. Seul un suivi cartographique, au long terme, du couvert végétal des principaux faciès de forêt pourra renseigner sur l'intégrité globale du bloc forestier à l'échelle de la réserve. Nous partons du postulat que si l'intégrité globale du bloc forestier est assurée alors la fonctionnalité de ses habitats le sera également.</p> <p>NB. : en l'état actuel de nos connaissances, aucun suivi scientifique spécifique ne nous permet de suivre l'état de conservation du bloc forestier et de ses habitats. Cf. CS 3.1</p> <p>(* Guitet S., Brunaux O., de Granville J.J., Gonzalez S., Richard-Hansen C., 2015. Catalogue des habitats forestiers de Guyane. DEAL Guyane. 120p.)</p>
Objectifs	Assurer une veille sur le couvert végétal sur l'ensemble du territoire de la réserve
Indicateurs de réalisation	Cartographie du couvert végétal de forêt de montagne (périodicité à définir)
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF/CNRS/PAG/IRD/CNES + à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie les différents moyens à notre disposition pour suivre l'évolution du couvert végétal de la réserve</li> <li>Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et leur coût</li> <li>Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennale,...)</li> <li>Effectuer ou faire effectuer une analyse comparative de l'évolution du couvert forestier en s'appuyant sur cette cartographie</li> </ol>											
Localisation	Toutes les forêts de montagnes.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A trouver											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3000 €						78€					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Organiser la réunion de concertation avec les experts en cartographie fin 2017, pour nous permettre de réaliser la première carte en 2018. Le temps de coordination est mutualisé avec d'autres actions.</p> <p>Il est proposé d'investir 3000 euros/an dans un outil cartographique, en lien avec le service Recherche et Développement de l'ONF. (coût pris sur l'investissement des missions de surveillance hélicoptérée, passant de 4 missions/an à 3 missions).</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 1.2</b>	<b>Suivi cartographique de la continuité et de l'intégrité du couvert végétal de forêt de plateaux</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues protège un peu plus de 105 000 Ha de forêt tropicale humide. Une des missions principales des gestionnaires est de protéger cet espace, c'est-à-dire maintenir à l'échelle de la réserve, l'intégrité du bloc forestier afin d'en garantir sa fonctionnalité écologique jusque dans sa mosaïque d'habitats. La définition des habitats forestiers guyanais a été officialisée en 2015 (cf. Catalogue des habitats* – DEAL,2015), d'après cette méthodologie trois habitats génériques sont présents sur la réserve et seront suivis dans les fiches CS1.1,CS1.2 et CS1.3. L'orpaillage illégal et les pénétrantes semblent être les menaces les plus importantes vis-à-vis de l'intégrité du bloc forestier notamment dans la partie nord-est de la réserve. La surveillance de ces menaces et de leurs impacts est assurée par les actions prévues dans les fiches SP1.1, SP6.1, E11.1 et SP8 qui sont ciblées sur des secteurs précis de la réserve. Seul un suivi cartographique, au long terme, du couvert végétal des principaux faciès de forêt pourra renseigner sur l'intégrité globale du bloc forestier à l'échelle de la réserve. Nous partons du postulat que si l'intégrité globale du bloc forestier est assurée alors la fonctionnalité de ses habitats le sera également.</p> <p>NB. : en l'état actuel de nos connaissances, aucun suivi scientifique spécifique ne nous permet de suivre l'état de conservation du bloc forestier et de ses habitats. Cf. CS 3.1</p> <p><i>(* Guitet S., Brunaux O., de Granville J.J., Gonzalez S., Richard-Hansen C., 2015. Catalogue des habitats forestiers de Guyane. DEAL Guyane. 120p.)</i></p>
Objectifs	Assurer une veille sur le couvert végétal sur l'ensemble du territoire de la réserve
Indicateurs de réalisation	Cartographie du couvert végétal de forêt de plateaux (périodicité à définir)
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF/CNRS/PAG/IRD/CNES + à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie les différents moyens à notre disposition pour suivre l'évolution du couvert végétal de la réserve</li> <li>Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et leur coût</li> <li>Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennale,...)</li> <li>Effectuer ou faire effectuer une analyse comparative de l'évolution du couvert forestier en s'appuyant sur cette cartographie</li> </ol>											
Localisation	Toutes les forêts de plateaux											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A trouver											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction des projets/partenaires/méthodes définies						0€					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Organiser la réunion de concertation avec les experts en cartographie fin 2017, pour nous permettre de réaliser la première carte en 2018 Temps de travail à mutualiser avec CS1.1 et CS1.3											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 1.3</b>	<b>Suivi cartographique de la continuité et de l'intégrité du couvert végétal de forêt marécageuse</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues protège un peu plus de 105 000 Ha de forêt tropicale humide. Une des missions principales des gestionnaires est de protéger cet espace, c'est-à-dire maintenir à l'échelle de la réserve, l'intégrité du bloc forestier afin d'en garantir sa fonctionnalité écologique jusque dans sa mosaïque d'habitats. La définition des habitats forestiers guyanais a été officialisée en 2015 (cf. Catalogue des habitats* – DEAL,2015), d'après cette méthodologie trois habitats génériques sont présents sur la réserve et seront suivis dans les fiches CS1.1,CS1.2 et CS1.3. L'orpaillage illégal et les pénétrantes semblent être les menaces les plus importantes vis-à-vis de l'intégrité du bloc forestier notamment dans la partie nord-est de la réserve. La surveillance de ces menaces et de leurs impacts est assurée par les actions prévues dans les fiches SP1.1, SP6.1, E11.1 et SP8 qui sont ciblées sur des secteurs précis de la réserve. Seul un suivi cartographique, au long terme, du couvert végétal des principaux faciès de forêt pourra renseigner sur l'intégrité globale du bloc forestier à l'échelle de la réserve. Nous partons du postulat que si l'intégrité globale du bloc forestier est assurée alors la fonctionnalité de ses habitats le sera également.</p> <p>NB. : en l'état actuel de nos connaissances, aucun suivi scientifique spécifique ne nous permet de suivre l'état de conservation du bloc forestier et de ses habitats. Cf. CS 3.1</p> <p>(* Guitet S., Brunaux O., de Granville J.J., Gonzalez S., Richard-Hansen C., 2015. Catalogue des habitats forestiers de Guyane. DEAL Guyane. 120p.)</p>
Objectifs	Assurer une veille sur le couvert végétal sur l'ensemble du territoire de la réserve
Indicateurs de réalisation	Cartographie du couvert végétal de forêt marécageuse (périodicité à définir)
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF/CNRS/PAG/IRD/CNES + à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie les différents moyens à notre disposition pour suivre l'évolution du couvert végétal de la réserve</li> <li>Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et leur coût</li> <li>Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennale,...)</li> <li>Effectuer ou faire effectuer une analyse comparative de l'évolution du couvert forestier en s'appuyant sur cette cartographie</li> </ol>											
Localisation	Toutes les forêts marécageuses.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A trouver											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction des projets/partenaires/méthodes définies						0€					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Organiser la réunion de concertation avec les experts en cartographie fin 2017, pour nous permettre de réaliser la première carte en 2018 Temps de travail à mutualiser avec CS1.1 et CS1.2											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 2</b>	<b>Suivi de la dynamique de résilience du couvert végétal par habitat dégradé</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Cf. contexte des CS 1 et SP 1 La présence de chantiers d'orpaillage illégal sur la réserve est la cause principale de la dégradation du bloc forestier. Certains sont encore en activité, mais d'autres ont été abandonnés suite aux actions menées par les forces de l'ordre et ne semblent pas réactivités. Les concertations menées pour l'élaboration du plan de gestion indiquent que les Nouragues pourraient être le seul ENP présentant ce cas de figure. Suivre l'évolution naturelle de la dynamique de résilience nous permettrait de déterminer si oui ou non une intervention des gestionnaires sera nécessaire (en amont de CS4). Les Nouragues pourrait alors devenir un site pilote pour la connaissance de la résilience des sites orpaillés.
Objectifs	Suivre la dynamique naturelle de résilience des anciens sites illégalement orpaillés sur le territoire de la RN
Indicateurs de réalisation	Cartographie des sites impactés en résilience, méthode et périodicité à définir avec les experts.
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF/CNRS/PAG/IRD/CNES + à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie les différents moyens à notre disposition pour suivre l'évolution de la dynamique de résilience des sites impactés</li> <li>Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et leur coût puis se concerter avec les gestionnaires, experts et instances de décisions pour décider de la meilleure méthodologie</li> <li>Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennale,...)</li> <li>Effectuer ou faire effectuer une analyse de l'évolution de la dynamique de résilience en s'appuyant sur cette cartographie</li> </ol>											
Localisation	Toutes les sites dégradés et en résilience											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/2/0	1/0/2/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction des projets/partenaires/méthodes définies						390€					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Organiser la réunion de concertation avec les experts en cartographie fin 2017, à mutualiser avec les réunions des fiches CS1.1, 1.2 et 1.3.</p> <p>Le temps de recherche de financement est comptabilisé dans la fiche MS 26</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 3.1</b>	<b>Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices du bon état du bloc forestier</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>En l'état actuel de nos connaissances et de celles des experts consultés, aucune espèce ou cortège d'espèce n'est défini comme étant indicateur d'un état de conservation ou de fonctionnalité des différents habitats forestiers présents sur la réserve.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Une espèce <b>indicatrice</b> doit être:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une espèce commune</li> <li>- abondante</li> <li>- facilement détectable</li> <li>- qui répond progressivement à une dégradation de l'habitat</li> </ul> </div> <p>Il est donc difficile pour les gestionnaires aujourd'hui de qualifier et quantifier la fonctionnalité écologique des espaces qu'ils gèrent. Un important travail au long terme est donc à mener en partenariat avec les scientifiques et les gestionnaires des espaces naturels protégés pour déterminer, s'ils existent, des indicateurs pertinents.</p>
Objectifs	Être capable de déterminer l'état de conservation des différents habitats forestiers présents sur la réserve, en s'appuyant sur des espèces ou cortèges d'espèces indicatrices.
Indicateurs de réalisation	Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces indicatrices/ Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces traitées
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Experts flore/faune, chercheurs, CNRS, ONF, Instituts recherches

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier l'ensemble des connaissances acquises sur la réserve en s'appuyant sur les travaux de cartographie des habitats et des espèces (cf. CS 25/26) et des résultats d'études de la rn (cf. CS 24) ainsi que ceux issus de la recherche (cf. PR 3)</li> <li>2. Mener une recherche bibliographique sur les indicateurs écologiques en milieu tropical humide d'Amérique du Sud et en faire une synthèse</li> <li>3. Consulter et mobiliser des experts ressources (locaux ou internationaux) et favoriser les travaux de recherche sur cette thématique en s'appuyant sur les actions des fiches PR 1, PR 2, PR 4</li> <li>4. En parallèle, être moteur ou participer aux travaux menés sur cette thématique avec les ENP de Guyane</li> </ol>											
Localisation	Tout le bloc forestier											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	2/0/0/0	2/0/0/100	2/0/0/0	2/0/15/100	9/0/15/100						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						2 300€					
Calendrier, période et fréquence	Répartie sur l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CS 3.2	Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices du bon état de la savane-roche	2

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>En l'état actuel de nos connaissances et de celles des experts consultés, aucune espèce ou cortège d'espèce n'est défini comme étant indicateur d'un état de conservation ou de fonctionnalité des savanes-roches présentes sur la réserve.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Une espèce <b>indicatrice</b> doit être:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une espèce commune</li> <li>- abondante</li> <li>- facilement détectable</li> <li>- qui répond progressivement à une dégradation de l'habitat</li> </ul> </div> <p>Il est donc difficile pour les gestionnaires aujourd'hui de qualifier et quantifier la fonctionnalité écologique des espaces qu'ils gèrent. Un important travail au long terme est donc à mener en partenariat avec les scientifiques et les gestionnaires des espaces naturels protégés pour déterminer, s'ils existent, des indicateurs pertinents.</p>
Objectifs	Être capable de déterminer l'état de conservation des savanes-roches d'inselbergs présents sur la réserve, en s'appuyant sur des espèces ou cortèges d'espèces indicatrices.
Indicateurs de réalisation	Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces indicatrices/ Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces traitées
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Experts flore/faune, chercheurs, CNRS, ONF, Instituts recherches

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier l'ensemble des connaissances acquises sur la réserve en s'appuyant sur les travaux de cartographie des habitats et des espèces (cf. CS 25/26) et des résultats d'études de la rn (cf. CS 24) ainsi que ceux issus de la recherche (cf. PR 3). <b>Croiser ces informations aux bilans des actions CS 6 à CS 10.</b></li> <li>2. Mener une recherche bibliographique sur les indicateurs écologiques en milieu tropical humide d'Amérique du Sud et en faire une synthèse</li> <li>3. Consulter et mobiliser des experts ressources (locaux ou internationaux) et favoriser les travaux de recherche sur cette thématique en s'appuyant sur les actions des fiches PR 1, PR 2, PR 4</li> <li>4. En parallèle, être moteur ou participer aux travaux menés sur cette thématique avec les ENP de Guyane</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	2/0/0/0	2/0/0/0	2/0/0/100	2/0/10/0	8/0/10/100						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1700€					
Calendrier, période et fréquence	Répartie sur l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 3.3</b>	<b>Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices du bon état du réseau hydrographique</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Espèces ou cortèges d'espèces indicatrices</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>En l'état actuel de nos connaissances et de celles des experts consultés, aucune espèce ou cortège d'espèce n'est définie comme étant indicateur d'un état de conservation ou de fonctionnalité des différents habitats présents sur la réserve, dont le réseau hydrographique.</p> <div style="border: 1px solid purple; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Une espèce <b>indicatrice</b> doit être:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une espèce commune</li> <li>- abondante</li> <li>- facilement détectable</li> <li>- qui répond progressivement à une dégradation de l'habitat</li> </ul> </div> <p>Il est donc difficile pour les gestionnaires aujourd'hui de qualifier et quantifier la fonctionnalité écologique des espaces qu'ils gèrent. Un important travail au long terme est donc à mener en partenariat avec les scientifiques et les gestionnaires des espaces naturels protégés pour déterminer, s'ils existent, des indicateurs pertinents.</p>
Objectifs	Être capable de déterminer l'état de conservation du réseau hydrographique présent sur la réserve, en s'appuyant sur des espèces ou cortèges d'espèces indicatrices.
Indicateurs de réalisation	Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces indicatrices/ Nombre d'espèces ou cortèges d'espèces traitées
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Experts flore/faune, chercheurs, CNRS, ONF, Instituts recherches

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier l'ensemble des connaissances acquises sur la réserve en s'appuyant sur les travaux de cartographie des habitats et des espèces (cf. CS 25/26) et des résultats d'études de la rn (cf. CS 24) ainsi que ceux issus de la recherche (cf. PR 3)</li> <li>2. Mener une recherche bibliographique sur les indicateurs écologiques de réseau hydrographique en milieu tropical humide d'Amérique du Sud et en faire une synthèse</li> <li>3. Consulter et mobiliser des experts ressources (locaux ou internationaux) et favoriser les travaux de recherche sur cette thématique en s'appuyant sur les actions des fiches PR 1, PR 2, PR 4</li> <li>4. En parallèle, être moteur ou participer aux travaux menés sur cette thématique avec les ENP de Guyane</li> </ol>											
Localisation	Tout le réseau hydrographique											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	2/0/0/100	2/0/0/100	2/0/0/0	2/0/10/0	8/0/10/200						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						2 300€					
Calendrier, période et fréquence	Répartie sur l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p><b>A définir en fonction des priorités arrêtées entre CS3.1, CS3.2 et CS3.3</b></p> <p>En milieu aquatique, les indicateurs de bon état peuvent être divers (biotiques ou abiotiques)</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 3.4</b>	<b>Indicateurs et suivis validés, reconnus et mis en place pour chaque enjeu de conservation</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve a connaissance de l'évolution naturelle de son espace et des espèces associées et de l'évolution face aux menaces
Thème	<b>Suivis et indicateurs d'état d'évolution des enjeux</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>Comme mentionné dans les fiches CS3.1, 3.2 et 3.3, en l'état actuel de nos connaissances et de celles des experts consultés, aucune espèce ou cortège d'espèces n'est défini comme étant indicateur d'un état de conservation ou de fonctionnalité des différents habitats forestiers ou du</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <p style="text-align: center;">Pour rappel, une espèce <b>indicatrice</b> doit être:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- une espèce commune</li> <li>- abondante</li> <li>- facilement détectable</li> <li>- qui répond progressivement à une dégradation de l'habitat</li> </ul> </div> <p>réseau hydrographique présent sur la réserve.</p> <p>Des suivis d'espèces, à forts enjeux de conservation ou de connaissance (cf. IUCN et méthodologie Dewynter/Courtois), qui sont inféodées aux habitats des enjeux de la réserve des Nouragues permettent de s'assurer de la présence de ces espèces dans la réserve, mais ne renseigne pas forcément sur l'état de conservation des habitats en question.</p> <p>Des indicateurs abiotiques pourraient, à terme, également être mis en avant par la communauté scientifique notamment pour suivre l'évolution de notre espace vis-à-vis du changement climatique.</p> <p>Au très long terme, il s'agira ici de s'assurer que les suivis et indicateurs écologiques mis en place pour suivre l'évolution de l'état de conservation des enjeux du patrimoine naturel de la réserve, soient pertinents, validés et reconnus par la communauté scientifique avant d'être appliqués par la réserve.</p> <p><b>Cette fiche action résulte donc du travail à mener dans les fiches CS3, en lien avec les fiches MS1, PR1 à 4 et bien sûr CS 27.</b></p>
Objectifs	Mettre en place des suivis et des indicateurs validés et reconnus pour suivre l'évolution de l'état de conservation des enjeux de la réserve
Indicateurs de réalisation	Protocole ou indicateur mis en place dans les enjeux de la réserve/ Nb validés et reconnus par communautés scientifiques
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Experts flore/faune, chercheurs, CNRS, ONF, Instituts recherches

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les travaux menés en PR1 à PR4, puis les résultats provenant des actions CS27 et CS24 pour classer les résultats, suivis et indicateurs proposés selon les enjeux de la réserve</li> <li>Si les travaux des actions citées dans le point 1 sont bien menés, avec une veille bibliographique efficiente et des concertations avec les spécialistes régulières (cf. CS27, MS1, CS24, PR2), alors on devrait s'assurer que les protocoles et indicateurs soient bien validés par la communauté scientifique et peuvent être intégrés dans les méthodes de travail de la réserve (PR3)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/8/0	5/0/8/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						750€					
Calendrier, période et fréquence	Bilan fin d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps de travail pris en compte juste pour le point 1 de classement global (mais temps aussi prévu dans CS24, PR1)											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 4.1</b>	<b>Mener une étude de faisabilité de restauration des sites impactés</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Orpaillage illégal</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.2 Etudier la faisabilité de restauration des zones dégradées</b>
Contexte	Cf. contexte des CS 1, CS 2 et SP 1.1 La présence de chantiers d'orpaillage illégal sur la réserve est la cause principale de la dégradation du bloc forestier et du réseau hydrographique (cf.CS 4.2). Certains sont encore en activités, mais d'autres ont été abandonnés suite aux actions menées par les forces de l'ordre et ne semblent pas réactivés. Les concertations menées pour l'élaboration du plan de gestion indiquent que les Nouragues pourraient être le seul ENP présentant ce cas de figure. Un suivi de la résilience naturelle est prévu en CS 2 et CS14. D'après ces actions, s'il s'avère qu'une intervention doit être menée, encore faut-il évaluer le rôle et la capacité de la réserve à intervenir sur ces zones pour une potentielle restauration.
Objectifs	Il s'agit de déterminer la pertinence d'une intervention de restauration sur d'anciens sites orpaillés et non réactivés
Indicateurs de réalisation	Réalisation de l'étude
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)/USN
Partenaires/ Participants	Experts ou organismes reconnus ayant déjà étudié ou participé à la restauration de sites dégradés

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les travaux menés en SP 1.1 pour identifier les anciens sites orpaillés non réactivés et s'assurer auprès des experts et des partenaires qu'ils le resteront (secteurs épuisés, interventions régulières des FAG garanties, ...) Cf. SP 4 et retours d'informations sur les décisions prises en réunions « Harpie » (lien USN, DR ONF et DEAL)</li> <li>Obtenir des devis pour la réalisation d'une étude de faisabilité : <ul style="list-style-type: none"> <li>Mener une recherche bibliographique sur la restauration de sites suite à l'extraction d'or en milieu amazonien (rapport sur des sites restaurés, publication scientifique, consultation d'experts, ...)</li> <li>Penser à éventuellement faire des inventaires pour déterminer si ces secteurs sont en résilience ou sont écologiquement bloqués ? (état zéro de ces zones)</li> <li>Rédiger et budgétiser les actions à mettre en place pour la restauration puis juger de leur faisabilité financière, technique, logistique et humaine</li> </ul> </li> <li>Lancer l'étude de faisabilité en fonction des budgets</li> <li>Définir une stratégie en fonction des résultats de l'étude (le rôle du CEN dans la thématique ERC sera à prendre en compte et sera un sujet à creuser)</li> </ol>											
Localisation	Tous les sites dégradés											
Temps de travail annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	2/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	1200 €						160€					
Calendrier, période et fréquence	A faire à partir de 2020											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Cette action reste particulièrement délicate au regard des activités illégales et des actions de lutte qui restent fluctuantes et dépendantes du cours mondial de l'or et des budgets alloués par l'état pour l'intervention des forces armées. Ces éléments seront déterminants pour évaluer l'effort qui sera investi par la RN dans cette action.											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 4.2</b>	<b>Mener une étude de faisabilité de restauration des sites impactés</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Orpillage illégal</b>
Objectif Opérationnel	<b>E3.2 Etudier la faisabilité de restauration des cours d'eau dégradés</b>
Contexte	Cf. contexte des CS 1, CS 2 et SP 1.1 et SP 1.2 La présence de chantiers d'orpillage illégal sur la réserve est la cause principale de la dégradation du bloc forestier et du réseau hydrographique. Certains sont encore en activités, mais d'autres ont été abandonnés suite aux actions menées par les forces de l'ordre et ne semblent pas réactivés. Les concertations menées pour l'élaboration du plan de gestion indiquent que les Nouragues pourraient être le seul ENP présentant ce cas de figure. Un suivi de la résilience naturelle est prévu en CS 2 et CS14. D'après ces actions, s'il s'avère qu'une intervention doit être menée, encore faut-il évaluer le rôle et la capacité de la réserve à intervenir sur ces zones pour une potentielle restauration.
Objectifs	Il s'agit de déterminer la pertinence d'une intervention de restauration de cours d'eau impactés par d'anciens sites orpillés et non réactivés
Indicateurs de réalisation	Réalisation de l'étude
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)/USN
Partenaires/Participants	Experts ou organismes reconnus ayant déjà étudié ou participé à la restauration de cours d'eau dégradés

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les travaux menés en SP 1 pour identifier les anciens cours d'eau impactés par des sites orpaillés non réactivés et s'assurer auprès des experts et des partenaires que ces sites le resteront (secteurs épuisés, interventions régulières des FAG garanties, ...) Cf. SP 4 et retours d'informations sur les décisions prises en réunions « Harpie » (lien USN, DR ONF et DEAL)</li> <li>Obtenir des devis pour la réalisation d'une étude de faisabilité : <ul style="list-style-type: none"> <li>- Mener une recherche bibliographique sur la restauration de cours d'eau suite à l'extraction d'or en milieu amazonien (rapport sur des sites restaurés, publication scientifique, consultation d'experts, ...)</li> <li>- Rédiger et budgétiser les actions à mettre en place pour la restauration puis juger de leur faisabilité financière, technique, logistique et humaine</li> </ul> </li> <li>Lancer l'étude de faisabilité en fonction des budgets</li> <li>Définir une stratégie en fonction des résultats de l'étude (le rôle du CEN dans la thématique ERC sera à prendre en compte et sera un sujet à creuser)</li> </ol>											
Localisation	Tous les sites dégradés											
Temps de travail annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0€					
Calendrier, période et fréquence	A faire à partir de 2020											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Cette action reste particulièrement délicate au regard des activités illégales et des actions de lutte qui restent fluctuantes et dépendantes du cours mondial de l'or et des budgets alloués par l'état pour l'intervention des forces armées.</p> <p>A mutualiser avec CS4</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 5.1</b>	<b>Inventorier la présence d'espèces envahissantes</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Espèces envahissantes</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.9 Evaluer la présence d'espèces envahissantes</b>
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues protège un peu plus de 105000 ha d'un seul tenant de forêt tropicale humide. En Guyane, les milieux naturels intacts et particulièrement les milieux forestiers sont en général peu ou pas colonisés par les espèces envahissantes au contraire des milieux ouverts et anthropisés.</p> <p>Hormis les sites déforestés par les orpailleurs illégaux (non-traités sur cette fiche action), seules trois grandes zones ont été artificiellement ouvertes pour l'installation du camp Arataï (actuellement en phase de réhabilitation), et des camps de la station scientifique du CNRS, Pararé et Inselberg. La station est actuellement la plus fréquentée en accueillant chaque année entre 170 et 200 personnes. La présence de ces sites de vie implique un grand nombre de déplacements entre la bande littorale et le territoire de la réserve avec un fort risque d'implantation d'espèces floristiques et faunistiques envahissantes. De plus, les scientifiques qui mènent leurs études aux Nouragues parcourent souvent la planète et d'autres milieux tropicaux pour leurs recherches. Le risque de transfert d'espèces envahissantes pourrait alors en être accru. Toutefois, aucune étude n'a été faite sur la réserve pour déterminer s'il y a réellement des espèces envahissantes présente en station ou à l'Arataï. Il est donc nécessaire d'en faire un inventaire sur ces zones fréquentées.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin-top: 10px;"> <p>Pour rappel, une espèce envahissante est une :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Espèce introduite, intentionnellement ou non, hors de son aire de répartition naturelle ;</li> <li>- Espèce qui se multiplie sur ce territoire, sans intervention de l'homme, et y forme une population pérenne ;</li> <li>- Espèce dont le développement va nuire à la biodiversité du milieu envahit.</li> </ul> </div>
Objectifs	Inventorier et quantifier la présence d'espèces envahissantes sur les sites de vie et évaluer les risques de propagation
Indicateurs de réalisation	Rédaction d'un rapport diagnostic
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes, chargé de mission)
Partenaires/ Participants	Différents experts flore/faune

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Définir en concertation avec différents experts un cahier des charges à appliquer pour inventorier les espèces de flore et de faune envahissantes</li> <li>Obtenir des devis pour l'inventaire d'espèces envahissantes sur les sites de vie : <ul style="list-style-type: none"> <li>Réalisation des inventaires sur le terrain,</li> <li>Détermination le cas échéant des échantillons prélevés,</li> <li>Rédaction d'un rapport diagnostic.</li> </ul> </li> <li>Faire réaliser l'étude</li> </ol>											
Localisation	Tous les sites de vie											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	5 000 € (prestation en 2018, avec pirogues)						0 €					
Calendrier, période et fréquence	A faire en 2018 ou 2019 (attention à mutualiser avec CS5.2)											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>En fin d'année 2017, les premières consultations d'experts sur les espèces envahissantes pourraient être effectuées. En fonction des résultats des consultations, voir la pertinence de réaliser l'étude sur la faune.</p> <p>Les périodes et fréquences seront à caler en fonction des experts</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 5.2</b>	<b>Inventorier la présence d'envahissante</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Espèces envahissantes</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.2 Evaluer la présence et prévenir l'introduction d'espèces envahissantes</b>
Contexte	<p>Cf. CS6 à CS9 pour contexte général des savanes-roches Cf. CS5.1 pour la problématique des espèces envahissantes</p> <p>Les savanes-roches sont encore plus vulnérables que les milieux ouverts « anthropisés » car les zones d'affleurement de roches nues s'apparentent écologiquement aux bords de routes asphaltées et sont donc très exposées au développement d'espèces envahissantes. Des cas d'espèces envahissantes sont d'ailleurs reportés sur la Savane-roche Virginie (Régina) qui pâti d'une forte fréquentation touristique.</p> <p>Il semble donc judicieux d'évaluer la présence d'espèces envahissantes sur la savane-roche de l'inselberg qui est assez fréquentée.</p>
Objectifs	Inventorier et quantifier les espèces envahissantes présentes sur les savanes-roches
Indicateurs de réalisation	Rapport diagnostic
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes, chargé de mission)
Partenaires/ Participants	Différents experts flore/faune

Description de l'action	<b>Cf. CS 5.1</b>											
Localisation	Toutes les savanes-roches											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0 <i>Mutualisé sur CS 5.1</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 6</b>	<b>Définition de l'évolution naturelle des savanes-roches</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 12/05/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Suivi</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Les inselbergs de Guyane ont été bien étudiés ces dernières années, notamment par Corinne Sarthou, mais l'évolution naturelle (ouverture/fermeture) des savanes-roches reste encore mal connue. Il est donc difficile d'évaluer les tendances d'évolution du couvert végétal de ce faciès d'habitat. Pour les gestionnaires qui souhaitent s'assurer du maintien de l'état de conservation de ces formations végétales, il est essentiel en premier lieu de définir et déterminer ce que signifie l'évolution naturelle d'une savane-roche : taux d'ouverture, de fermeture ou de stabilisation du milieu.
Objectifs	Être capable de définir un taux d'évolution naturelle des savanes-roches d'inselbergs présentes sur la réserve.
Indicateurs de réalisation	Taux d'évolution défini
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Experts flore/faune, chercheurs, CNRS, ONF, Instituts recherches

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une recherche sur toutes les informations cartographiques disponibles antérieures à 2017 (photographies aériennes, cartographies issues des différents suivis réalisés sur les savanes-roches de la réserve) et une recherche bibliographique sur des travaux similaires réalisés dans d'autres régions</li> <li>Constituer un listing des personnes ressources à consulter</li> <li>Se concerter avec les experts pour définir un taux d'évolution ou lancer une étude sur cette thématique (mutualisation ? accueil stagiaire ?...)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/3	0/0/0/0	1/0/0/3						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						780 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Feb.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Intervention stagiaire possible (en 2017 et 2018 ?), à voir en fonction du point 3. et en s'appuyant sur les actions CS7 et CS8.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 7</b>	<b>Suivi cartographique du couvert végétal de la strate herbacée caractéristique de savane-roche sur inselberg</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues protège un peu plus de 105 000 Ha de forêt tropicale humide, deux savanes-roches sur inselberg sont présentes. La savane-roche située au sommet de l'inselberg des Nouragues, au pied duquel est installé le camp « inselberg », et la savane-roche de l'inselberg du Pic du Croissant située plus au sud de la réserve. Au contraire de la savane-roche du « Pic-du-Croissant » qui est difficilement accessible, la savane-roche des « Nouragues » est la plus fréquentée et donc celle qui pourrait subir des impacts anthropiques liés au piétinement, aux aménagements, ... sans que les gestionnaires soient actuellement en capacité de le mesurer.</p> <p>De plus, les recherches et modélisation en lien avec le changement climatique annonce de potentiels changements de la végétation en lien avec des périodes de sécheresse de plus en plus marquées dans les prochaines décennies.</p> <p>Il est donc d'autant plus important de suivre l'évolution des savanes-roches qui sont considérées comme des refuges écologiques, qui auraient joué un rôle important dans les dernières périodes géoclimatiques. Si des besoins d'inventaires ou suivis spécifiques sont nécessaires, ils seront intégrés aux actions des fiches (CS9, CS10 et CS26)</p>
Objectifs	Assurer une veille cartographique de la strate herbacée des savanes-roches des inselbergs
Indicateurs de réalisation	Cartographie de la strate herbacée des savanes-roches
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF et CNRS et experts

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En s'appuyant sur le travail mené en CS 6, déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie et des spécialistes des savanes-roches le meilleur moyen à utiliser pour suivre l'évolution de la strate herbacée des savanes-roches de la réserve</li> <li>2. Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et de leur coût</li> <li>3. Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennal,...)</li> <li>4. Effectuer une analyse comparative de l'évolution du couvert forestier en s'appuyant sur cette cartographie et le taux défini en CS6</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0 <i>Mutualisé avec CS6</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	<b>A définir si annuellement ou tous les 5 ans</b>											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>A mutualiser avec CS6</b> Attention, le suivi particulier de la savane-roche de l'inselberg des Nouragues devrait être plus facile car mutualisé avec les travaux menés en station et avec le CNRS, mais le suivi de la savane-roche du Pic du croissant pourrait s'avérer plus complexe.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 8</b>	<b>Suivi cartographique du couvert végétal de la strate arbustive caractéristique de savane-roche sur inselberg</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Cf. CS7
Objectifs	Assurer une veille sur la qualité de la strate arbustive des savanes-roches des inselbergs
Indicateurs de réalisation	Cartographie de la strate arbustive des savanes-roches
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF et CNRS, experts

Description de l'action	Cf. CS7											
Localisation	Toutes les savanes-roches.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0 <i>Mutualisé avec CS6 et CS7</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	<b>A définir si annuellement ou tous les 5 ans</b>											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>A mutualiser avec CS 6 et CS 7</b>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 9.1</b>	<b>Suivi particulier de la strate herbacée caractéristique à définir avec les experts</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve (Nouragues et Pic du Croissant)
Thème	<b>Suivi</b>	
Objectif Opérationnel	-	
Contexte	<p>Cf. CS6 à CS8 pour le contexte général des savanes roches des Nouragues</p> <p>Comme indiqué dans la fiche CS 3.1, en l'état actuel de nos connaissances et de celles des experts consultés, aucune espèce ou cortège d'espèces n'est défini comme étant indicateur d'un état de conservation ou de fonctionnalité des différents habitats forestiers présents sur la réserve, dont font partie les savanes-roches. Toutefois, la présence d'espèces végétales inféodées aux inselbergs caractérise l'habitat savane-roche. Il semble donc judicieux d'en assurer un suivi particulier à définir avec les experts. Notons également qu'une liste botanique IUCN régionale devrait être établie à l'horizon 2019 (+ cf. CS17, CS 25 et CS26), ce qui pourra ajuster nos travaux.</p>	
Objectifs	Mettre en place un suivi particulier des espèces inféodées à la strate herbacée de ce faciès d'habitat	
Indicateurs de réalisation	Suivi établi et justifié	
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)	
Partenaires/ Participants	Experts botaniques	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>En s'appuyant sur les actions CS6 à CS8, se concerter avec les spécialistes des savanes-roches pour déterminer s'il est nécessaire de mettre en place un suivi particulier de la strate herbacée en complément du suivi cartographique mis en place en CS7. Si oui, déterminer la meilleure méthode de suivi</li> <li>Rédiger et appliquer un protocole pour le suivi de la strate herbacée (lien avec MS 1, CS27, PR3, CS3.4)</li> <li>Etudier la possibilité de mettre en place ce suivi sur la savane-roche du « Pic du Croissant »</li> <li>Rédiger un bilan des premiers suivis effectués (CS24)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Ce suivi sera mutualisé avec le suivi de la strate arbustive (CS 9.2) Voir dans quelles conditions et coûts nous pourrions réaliser ce suivi sur la savane-roche du « Pic du Croissant ».</p>											



Action	Titre	Priorité
CS 9.2	Suivi particulier de la strate arbustive caractéristique de savane-roche sur inselberg	3

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve (Nouragues et Pic du Croissant)
Thème	Suivi	
Objectif Opérationnel	-	
Contexte	Cf. CS 9.1	
Objectifs	Mettre en place un suivi particulier des espèces inféodées à la strate herbacée de ce faciès d'habitat	
Indicateurs de réalisation	Suivi établi et justifié	
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)	
Partenaires/ Participants	Experts botaniques	

Description de l'action	Cf. CS 9.1											
Localisation	Toutes les savanes-roches.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0 <i>Mutualisé CS 9.1</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Cf. CS 9.1											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 10</b>	<b>Suivi du cortège avifaunistique des savanes-roches d'inselbergs</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 12/05/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE	FCR.1 OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve	La réserve suit l'évolution et la présence des populations d'espèces remarquables ou à enjeu
Thème	<b>Suivi</b>	
Objectif Opérationnel	-	
Contexte	<p>Cf. CS6 à CS9 pour les contextes globaux des savanes-roches.</p> <p>Seulement quelques espèces animales sont strictement inféodées aux savanes-roches sur inselberg, notamment trois espèces d'oiseaux présentes aux Nouragues : le Bruant chingolo, la Moucherolle hirondelle et le Tangara à galons rouges. Même si ces espèces ne sont pas forcément indicatrices (cf. CS3.2), il semble toutefois judicieux d'en assurer un suivi particulier, à définir avec les experts.</p> <p><i>N.B. : D'autres espèces utilisent cet espace de par sa zone ouverte ou ses falaises (ex : Picolette, Faucon orangé) mais n'y sont pas inféodés. Ces espèces ne sont donc pas prises en compte par cette action.</i></p>	
Objectifs	Mettre en place un suivi pertinent du cortège avifaunistique inféodé à ce faciès d'habitat	
Indicateurs de réalisation	Suivi établi et justifié	
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)	
Partenaires/ Participants	GEPOG/Experts avifaune	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes le meilleur moyen à mettre en œuvre pour suivre un cortège d'espèces d'oiseaux inféodés aux savanes-roches</li> <li>Rédiger et appliquer un protocole pour le suivi du cortège avifaunistique (cf. CS3.4, MS1, CS24, CS26)</li> <li>Etudier la possibilité de mettre en place ce suivi sur la savane-roche du « Pic du Croissant »</li> <li>Rédiger un bilan des premiers suivis effectués (CS24)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	6/14/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	6/14/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	2 850 € (2018)						6 400 € (2018)					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Ce suivi pourrait être mutualisé avec d'autres suivis.</p> <p>Voir dans quelles conditions et coûts nous pourrions réaliser ce suivi sur la savane-roche du « Pic du Croissant ».</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 11</b>	<b>Evaluation des impacts liés à la circulation sur l'inselberg des Nouragues</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Fréquentation</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.1 Limiter l'impact de la fréquentation</b>
Contexte	<p>Cf. CS6 à CS9 pour contexte global.</p> <p>La savane-roche de l'inselberg des Nouragues est assez fréquentée par les scientifiques pour certaines de leurs études, mais surtout pour leur « loisirs » pendant leur séjour au camp Inselberg, en raison de l'accès à une vue dégagée sur la canopée.</p> <p>La savane-roche du Pic du croissant n'est pour le moment pas accessible ni autorisé à la fréquentation, mais pourrait le devenir (cf. MS5 du FCR2 VIE LOCALE)</p> <p>Notons également, les sites « base arrière » des Nouragues : Savane-roche Virginie (proche de Régina) et Savane-roche Annabelle (crique Mataroni sur le bas Approuague) qui commencent à pâtir de la fréquentation touristique (impact du piétinement, déclenchement de feu et introduction d'espèces envahissantes).</p> <p>Les Nouragues étant considéré comme site témoin, il serait toutefois judicieux de s'intéresser à l'impact potentiel de la fréquentation sur site afin soit de le limiter, soit de l'éviter, d'autant plus si une ouverture du Pic du Croissant est envisagée à terme.</p>
Objectifs	Evaluer les impacts anthropiques directement liés à la circulation des personnes sur la savane-roche
Indicateurs de réalisation	Rapport diagnostic rédigé
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Stagiaire GPN, experts botanistes

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réaliser une enquête auprès des usagers de la station pour déterminer un taux de fréquentation de la savane-roche (sur un ou deux ans)</li> <li>Réaliser une cartographie précise des cheminements empruntés par les usagers</li> <li>Recenser les impacts, leurs causes et leurs conséquences</li> <li>Rédiger le rapport diagnostic</li> </ol>											
Localisation	Savane-roche « Nouragues »											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/8/0/40	0/0/0/0	0/0/0/0	1/8/0/40	0/0/0/0	2/16/0/40						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	200 €						1200 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Les trois premières étapes de l'action devraient être réalisées mi-2017 par le stagiaire GPN. Temps <b>mutualisé avec CS 10.</b></p> <p>Le temps des gardes prend en compte l'aide à la cartographie et la récolte des données d'enquête.</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CS 12	Suivi de la qualité physico-chimique	1

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	Qualité physico-chimique
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>Cf. SP1 pour le contexte général de l'orpaillage illégal sur la réserve.</p> <p>La réserve est située sur deux bassins versants :</p> <p>Au Nord, la réserve est délimitée par les criques Brodel (Nord-Ouest) et Mazin-Blanc (Nord-Est), affluentes de la rivière Comté. Notons que l'eau potable alimentant toute l'île de Cayenne est prélevée dans la rivière Comté, bien plus en aval des Nouragues, au niveau de Roura.</p> <p>D'Ouest en Est la réserve est traversée par les criques Balenfois et Arataye rejoignant le fleuve Approuague. Notons la présence remarquable de sauts sur la rivière Arataye, notamment celui de Pararé faisant plus de 4km de long !</p> <p>« Les Nouragues » est la seule réserve de Guyane protégeant une telle diversité d'habitats de réseau hydrographique (criques forestières, sauts, rivières) abritant des espèces remarquables.</p> <p>Malheureusement, la présence de chantiers d'orpaillage illégal est la cause principale de la dégradation et de la pollution des cours d'eau de la réserve, notamment dans sa partie Nord-Est, très orpaillée. En 2017, ce sont encore une dizaine de chantiers actifs qui sont détectés. En plus du détournement des petits cours d'eau, cette activité génère une forte turbidité des eaux. Les criques Mazin et Blanc (au niveau du secteur Jalbot) sont les plus impactées avec un taux de turbidité pouvant aller jusqu'à 20 mg/l (taux relevé en 2016), ce qui représente 10 fois plus que le taux relevé, 500m plus loin le même jour, dans la crique Brodel qui est non impactée (2mg/l).</p> <p>L'activité de l'orpaillage génère également un relargage de polluants dans les nappes phréatiques, dans les criques et rivières. Les scientifiques s'accordent depuis plusieurs années sur l'impact indéniable de ces polluants sur les écosystèmes et sur la santé humaine (contamination au mercure notamment).</p> <p>Un suivi de la <b>qualité physico-chimique et des taux de contamination</b> des cours d'eau, notamment ceux impactés pourrait être un levier additionnel pour alerter les décideurs et le grand public (cf. SP2 et SP3). D'autant plus que « les Nouragues » sont considérés comme un site témoin (au niveau du saut Pararé de la crique Arataye) pour les relevés de la Directive Cadre Eau (DCE) piloté par la DEAL. Des prélèvements (physico-chimiques, ichtyofaune...) sont effectués tous les 2 ans par un bureau d'études sur ce site (Hydréco), mais aucun n'est effectué au Nord de la réserve, là où la pollution serait la plus forte.</p>
Objectifs	Faire ou faire faire des suivis de la qualité physico-chimique de l'eau sur les secteurs potentiellement pollués et s'assurer de faciliter le suivi déjà mené à Pararé.
Indicateurs de réalisation	Nb d'échantillons analysés
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	DEAL, Office de l'Eau, Hydréco

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'assurer de faciliter le suivi DCE déjà mené à Pararé (lien DEAL, Office de l'Eau et bureau d'étude en charge des prélèvements) et s'assurer d'obtenir les résultats (MS 27, lien CS 24 et PR3)</li> <li>Développer ces prélèvements dans les secteurs potentiellement impactés (Nord RN) en travaillant avec la DEAL et l'Office de l'eau sur les sites intégrés dans la DCE ou en réalisant les relevés en interne RN (lien missions de renseignement SP9)</li> <li>Etablir un bilan et une analyse des prélèvements effectués (annuellement ou bisannuellement)</li> </ol>											
Localisation	2 secteurs : Arataye et Haute Comté											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0.5/0/0	0.5/0/0/0	1/0.5/0/0	0.5/0/0/0	0.5/0/1/0	3.5/1/1/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction concertation DEAL/Office de l'Eau 100 €						400 €					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps comptabilisé tous les deux ans (DCE) pour le lien avec partenaires. Les relevés, s'ils sont effectués en interne seront menés pendant les missions prévues en SP9.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 13</b>	<b>Suivi de taux de contamination eau-poisson</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Taux de contamination</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Cf. SP1 pour le contexte général de l'orpaillage illégal sur la réserve Cf. CS12 pour le contexte de la pollution des eaux
Objectifs	Faire ou faire faire des suivis du taux de contamination de l'eau et de l'ichtyofaune sur les secteurs potentiellement pollués
Indicateurs de réalisation	Nb d'analyses
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	DEAL, Office de l'Eau, Hydréco, Institut Pasteur

Description de l'action	1. En lien avec le travail mené en CS12, évaluer la possibilité d'analyse de contaminants dans les cours d'eau impactés.											
Localisation	2 secteurs : Arataye et Haute Comté											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0 <b>Mutualisé avec CS12</b>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction concertation DEAL/Office de l'Eau 500 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>A mutualiser avec les concertations et le temps prévu en CS12</b>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 14</b>	<b>Suivi de la dynamique de résilience (retour à des taux qualité/pollution acceptables)</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Suivi cartographique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Cf. contexte des CS 1 et SP 1.1 La présence de chantiers d'orpaillage illégal sur la réserve est la cause principale de la dégradation et de la pollution des cours d'eau de la réserve. Certains sont encore en activités, mais d'autres ont été abandonnés suite aux actions menées par les forces de l'ordre et ne semblent pas réactivés. Les concertations menées pour l'élaboration du plan de gestion indiquent que les Nouragues pourraient être le seul ENP présentant ce cas de figure. Suivre l'évolution naturelle de la dynamique de résilience nous permettrait de déterminer si oui ou non une intervention des gestionnaires sera nécessaire (en amont de CS4). Fort lien avec CS12 et CS13
Objectifs	Suivre la dynamique naturelle de résilience des cours d'eau avérés impactés par l'activité d'orpaillage
Indicateurs de réalisation	Rapport contenant une cartographie annuelle et un suivi de l'évolution de la qualité de l'eau et de sa contamination aux polluants
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Différents services de l'ONF/CNRS/PAG/IRD/CNES + à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Déterminer en concertation avec des spécialistes de la cartographie les différents moyens à notre disposition pour suivre l'évolution de la dynamique de résilience des sites impactés</li> <li>Rédiger un bilan présentant les différentes solutions envisageables en fonction de leur mise en œuvre et leur coût</li> <li>Réaliser ou faire réaliser les cartes en fonction des périodes choisies (annuelle, quinquennale,...) et une analyse de l'évolution de la qualité de l'eau et de sa contamination (basée sur les bilans des CS12 et CS13)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les cours d'eau dégradés et en résilience											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/1/0	1/0/1/3						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A trouver											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	A définir en fonction des projets/partenaires/méthodes définies						450 €					
Calendrier, période et fréquence	A définir											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Organiser la réunion de concertation avec les experts en cartographie fin 2017, à mutualiser avec les réunions des fiches actions CS1, CS12 et CS13 et SP1.2.</p> <p>Les temps de travail, ainsi que les périodes et fréquences seront à redéfinir en fonction des solutions choisies</p> <p>Le temps de recherche de financement est comptabilisé dans la fiche MS 26</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 15</b>	<b>Suivi podocnémides</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau	La réserve suite l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Suivi faune</b>	
Objectif Opérationnel	-	
Contexte	<p>La <i>Podocnemis unifilis</i> est une espèce intégralement protégée et classée vulnérable dans la liste publiée IUCN régionale. Elle est présente sur la rivière Comté et le fleuve Approuague (et donc sur l'Arataye).</p> <p>En Guyane, pendant la période de reproduction, ses nids sont pillés et peu de données sont disponibles sur le territoire. Depuis 2015, l'association Kwata a lancé un programme d'état des lieux, à travers des comptages en saison sèche. La collaboration entre les structures est indispensable pour augmenter le nombre de données sur le territoire et améliorer les connaissances sur cette espèce.</p> <p>Les équipes de la réserve et du CNRS, de par les transports en pirogue réguliers reliant le village de Régina jusqu'au cœur de la réserve (Pararé) peuvent facilement appliquer le protocole de comptage et participer au programme d'acquisition de données.</p> <p>Lien à faire avec CC6, PA7 et MS7.</p>	
Objectifs	Participer à l'amélioration des connaissances sur la Podocnémides (identifier variation utilisation des zones, variation des tailles d'individus et prédation et braconnage des sites de pontes).	
Indicateurs de réalisation	<b>Rapport annuel présentant les résultats</b>	
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)	
Partenaires/ Participants	Kwata, CNRS et experts	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'équipe d'un GPS et de jumelles et s'approprier le protocole d'observation et de transmission de données, ainsi que de la périodicité de mise en œuvre</li> <li>2. Recueillir les données via l'équipe de la réserve, mais également via les agents CNRS</li> <li>3. Développer les partenariats avec d'autres ENP concernés et organismes impliqués dans la préservation de la Podocnémide (cf. MS7)</li> <li>4. Etablir un bilan annuel des données récoltées et des éventuels résultats obtenus</li> <li>5. S'appuyer sur ce suivi pour développer les sciences participatives (cf. PA7) et la sensibilisation auprès du grand public en dehors de la réserve (CC6, CC11.2)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les cours d'eau dégradés et en résilience											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/60	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	3/0/0/60						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	TEMEUM (5000 €)											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						600 €					
Calendrier, période et fréquence												
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	En 2017, un stagiaire est reçu pour mettre en place ce protocole via un kit mis à disposition dans la pirogue empruntée par la réserve, le cnrs et les chercheurs. Un lien fort avec PA7 sera fait pour développer les sciences participatives. (temps comptabilisé ici : mise en place et coordination par conservateur, et accompagnement technique par les gardes)											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CS 16	Suivi loutres	1

Fiche mise à jour le : 13/05/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau	La réserve suite l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Suivi faune</b>	
Objectif Opérationnel	-	
Contexte	<p>Deux espèces de loutres sont présentes en Guyane et sur la réserve : la loutre commune (<i>Lontra longicaudis</i>) insuffisamment connue et la loutre géante (<i>Pteronura brasiliensis</i>) qui est une espèce considérée "en danger" dans la liste publiée IUCN régionale. Ces deux espèces sont soumises aux mêmes menaces qui sont l'orpaillage et la déforestation. Aux Nouragues, le réseau hydrographique développé accueille ces deux espèces, et la réserve a soutenu le suivi loutre mené par l'association Kwata en 2014 dans le cadre du programme SPECIES.</p> <p>Au niveau de la haute Arataye, la réserve des Nouragues peut être considérée comme site témoin, sur lequel il semble judicieux de continuer à suivre les effectifs de ces espèces emblématiques des cours d'eau (périodicité à définir avec les experts). Des suivis pourraient être à envisager sur les secteurs impactés par l'orpaillage (à définir avec les experts sur la pertinence de ces suivis).</p>	
Objectifs	Suivre l'évolution des effectifs de loutres, espèces inféodées aux cours d'eau.	
Indicateurs de réalisation	<b>Rapport présentant les résultats post suivis</b>	
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)	
Partenaires/ Participants	Kwata et experts	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Affiner les concertations menées pendant la rédaction du plan de gestion, autour de la problématique loutres.</li> <li>2. Définir la pertinence d'une continuité d'un suivi loutre aux Nouragues et des secteurs à viser (MS1, CS3.4)</li> <li>3. Développer les partenariats avec d'autres ENP concernés et organismes impliqués dans la préservation des loutres (cf. MS7)</li> <li>4. Etablir un bilan des données récoltées et des éventuels résultats obtenus (CS24)</li> <li>5. S'appuyer sur ce suivi pour développer les sciences participatives, surtout avec les usagers directs de la réserve (cf. PA7)</li> </ol>											
Localisation	Arataye en priorité comme site témoin. Haute Comté à envisager											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0 <i>A définir</i>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>En 2017, une concertation spéciale doit être menée.</p> <p>La suite sera définie en fonction des conclusions. Un suivi loutre pourrait être couplé aux missions de surveillance fluviale</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 17</b>	<b>Suivi des parcelles botaniques</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suit l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Parcelles permanentes</b>
Objectif Opéra.	-
Contexte	<p>Le suivi des parcelles botaniques est en lien direct avec la définition des habitats (cf. CS25) pour en suivre leur évolution. Aux Nouragues, des parcelles permanentes de suivi ont été mises en place par le MNHN depuis 1975 au site de Pararé. Puis le CNRS, en lien avec d'autres organismes de recherche, a développé plusieurs autres dispositifs dont des parcelles sur le grand et le petit plateau autour de l'inselberg. Une parcelle autour du COPAS a aussi été inventoriée. Ces parcelles sont utilisées dans le cadre des réseaux d'études et de suivis des dispositifs forestiers (GUYAFOR au niveau régional, RAINFOR au niveau international).</p> <p>Aux Nouragues, ce sont ainsi 30 hectares qui sont inventoriés tous les 4-5 ans. Pour ce faire, les organismes de recherche mutualisent leurs efforts avec les gestionnaires de la réserve, qui prennent en charge une partie des inventaires (parcelles MNHN).</p> <p>Ces suivis et programmes ont pour objectifs :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- « de mieux comprendre l'organisation structurale et floristique le long de gradients environnementaux</li> <li>- de comprendre la dynamique forestière à long terme des forêts naturelles et exploitées en s'intéressant plus particulièrement aux rôles des processus démographiques (régénération, croissance et mortalité), au cycle du carbone de la biomasse aérienne vivante et aux effets des variations climatiques. »</li> </ul> <p>« Les Nouragues » est donc utilisé comme un site témoin. Ces questions s'ajoutent à la problématique de la définition des habitats où il s'agit, comme évoqué dans la fiche CS25, de définir plus précisément les différents habitats guyanais (donc ceux de la réserve) et de pouvoir les caractériser à l'aide de plusieurs disciplines, à l'instar des programmes de DIADEMA (cf. CS26).</p> <p>A noter, lors des réunions de concertation, les experts consultés ont même évoqué la possibilité de faire des inventaires cartographiques au 1000<sup>ème</sup> (à l'instar des inventaires lancés par l'ONF avec la Directive Régionale d'Aménagement avec des transects espacés chacun de 10km et quadrillant la réserve du Nord au Sud), accompagnés de relevés dendrométriques (inventaire de tous les arbres de plus de 20 cm), et complétés par d'autres disciplines (inventaires de faune et de flore à l'instar de DIADEMA). Ce type d'inventaire représente un travail colossal qu'il faut pouvoir coupler ou intégrer à des projets en cours à l'échelle régionale et à coordonner avec les autres ENP, d'où l'importance des actions PR2, 3, 4, MS29 et CS27.</p>
Objectifs	Suivre au long terme les parcelles botaniques, en lien avec les organismes de recherche
Indicateurs de réalisation	<b>Suivis botaniques réalisés un fois/plan de gestion</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes)
Partenaires/ Participants	Scientifiques, organismes de recherches, experts

Description de l'action	<p>a. Recenser l'existant en établissant un recueil synthétique des programmes menés aux Nouragues, des bilans et résultats de ces suivis botaniques depuis ces 5 dernières années. A faire avec le CNRS et l'ONF, puis IRD. <b>Liens directs avec PR5 et CS 25.</b></p> <p>b. <b>Relier ces résultats et études aux enjeux de la réserve (PR1 et PR3) pour appuyer ensuite les besoins de caractérisation d'habitat (CS 25, CS 26)</b></p> <p>c. S'accorder avec le CNRS et l'ONF sur le rôle de la réserve dans ces programmes et l'appui technique et financier qu'elle peut apporter (+ lien MS27). Des formations internes à l'équipe pourraient être développées comme les techniques de mise en herbier ou des mesures de terrain (cf. MS11) pour développer un rôle de veille.</p> <p>d. Mener (ou suivre) les suivis des parcelles de manière coordonnée avec les experts et organismes de recherche</p>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	9/27/9/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	9/27/9/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A définir											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	7400 €						9 300 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Cet inventaire parcelles doit se faire en urgence en 2017 car elles n'ont pas été faites depuis 7 ans. Les parcelles suivies par le CNRS et le CIRAD ont été faites en août 2017. Réaliser les parcelles « Museum » seront donc indispensables pour obtenir des résultats comparables. Il faut calibrer ces périodes à 12 jours pour 15 ha à 8-10 personnes dont experts associés.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 18</b>	<b>Suivi de <i>Pristimantis espedeus</i></b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suite l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Suivi faune</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>Face aux changements climatiques, certaines espèces voient leurs habitats changer trop rapidement pour pouvoir s'adapter.</p> <p>En Guyane, l'Hylode des brumes (<i>Pristimantis espedeus</i>) a été décrite en 2013. « C'est une espèce sub-endémique de Guyane, crépusculaire et arboricole. On la trouve exclusivement autour des massifs montagneux et à des altitudes élevées (souvent au-dessus de 500 m d'altitude à quelques exceptions près dont les Nouragues) ce qui démontre un caractère orophile et une sensibilité très probable aux changements climatiques. [...] Selon le GIEC, la Guyane pourrait connaître une augmentation de 2,6 à 3,7° C d'ici 2050, avec pour conséquence la disparition des habitats de l'Hylode des Brumes. »</p> <p>Aussi, cette espèce est donc considérée comme vulnérable par la liste régionale publiée de l'IUCN, qui recommande donc aux gestionnaires de mettre en place un suivi spécifique sur l'évolution des populations de cette espèce.</p> <p>Aux Nouragues, cette espèce est suivie depuis 2013 autour de l'inselberg des Nouragues, par le CNRS à l'aide d'enregistreurs automatiques (SM2), sans que la réserve ne soit un soutien financier ou technique. La pérennité de ce suivi devrait donc être désormais assurée par la réserve.</p>
Objectifs	
Indicateurs de réalisation	<b>Suivis réalisés (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	CNRS et experts

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier le protocole de ce suivi, en lien avec le CNRS</li> <li>2. S'équiper en conséquence (SM2 voire SM3) lien avec MS16</li> <li>3. Développer les partenariats avec d'autres ENP concernés et organismes de recherche impliqués dans la problématique du changement climatique et des espèces menacées</li> <li>4. Mettre en place ce suivi (lien important avec CS 3.4) et recueillir les données (cf. MS2)</li> <li>5. Etablir un bilan annuel des données récoltées et des éventuels résultats obtenus (cf. CS24)</li> </ol>											
Localisation	Autour de l'inselberg dans un premier temps											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	2/7/0/67	0/7/0/67	0/7/0/67	0/7/7/60	2/28/7/261						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A trouver											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3 000 € en routine <i>(transport + hébergement + petit matériel)</i> <i>Pour le moment, prêt des SM2 par CNRS</i>						4 300 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 19</b>	<b>Suivi Coqs de roche</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suite l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Suivi faune</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>Le Coq-de-roche (<i>Rupicola rupicola</i>), intégralement protégé, est une espèce emblématique des forêts du plateau des Guyanes. Au niveau régional, il est considéré vulnérable sur la liste publiée IUCN. On ne le rencontre que dans les massifs forestiers présentant des grottes ou abris-sous-roche nécessaires à sa reproduction. Son habitat rare et dispersé est menacé par la déforestation et les activités minières. En Guyane, on dénombre une vingtaine de localités connues. Un faciès de forêt de montagne à chaos rocheux permet ainsi la présence de cette espèce autour de l'inselberg des Nouragues.</p> <p>Depuis 2010, le GEPOG dans le cadre d'un programme Life + Cap Dom sur le suivi des Coqs de roche en Guyane a intégré les Nouragues comme un des volets du plan de conservation des coqs à l'échelle du territoire guyanais. L'objectif est de mieux connaître la répartition des coqs, leur démographie, leurs habitudes alimentaires et l'utilisation de l'espace. Mieux connaître l'état de la population des Coqs de roche située aux alentours de l'inselberg des Nouragues permettrait une comparaison avec d'autres populations comme celles de la Montagne de Kaw où la pression anthropique est plus importante.</p> <p>A ce jour, 19 coqs ont été bagués couleur et 22 sites de nidification ont été recensés autour de l'inselberg entre 2011 et 2014 (4 missions). Une concertation avec les spécialistes serait à mener pour envisager la poursuite ou le soutien de ce programme afin d'améliorer nos connaissances sur cette population et d'obtenir une analyse plus fine des données.</p>
Objectifs	
Indicateurs de réalisation	<b>Suivis réalisés (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	GEPOG et experts

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier le protocole de ce suivi, en lien avec le GEPOG</li> <li>2. Définir, avec le GEPOG et les experts, la pertinence d'une continuité d'un suivi des coqs-de-roche des Nouragues (cf. MS1 et CS3.4)</li> <li>3. Mettre en place* ou appuyer financièrement/techniquement ce suivi (lien important avec CS 3.4) et recueillir les données (cf. MS2) (* si oui à la réponse du point 2, s'équiper et se former en conséquence)</li> <li>4. Etablir ou obtenir un bilan annuel des données récoltées et des éventuels résultats obtenus (cf. CS24)</li> </ol>											
Localisation	Autour de l'inselberg dans un premier temps											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Affiner la concertation en début d'année 2018											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CS 20	Veille herpétologique sur les espèces forestières et sur savane-roche	3

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suit l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Veille herpétologique (présence/absence)</b>
Objectif Opé.	-
Contexte	<p>A partir du statut IUCN des espèces d'herpétofaune, de leur répartition connue sur le territoire guyanais et au sein de la réserve (zone connue ou potentielle), une liste d'espèces à enjeux est dressée. Ces espèces peuvent être inféodées aux habitats des enjeux dégagés dans le plan de gestion, mais ne sont pas forcément indicatrices de l'état de conservation de ces enjeux (cf.CS3.1 et CS3.2).</p> <p>Toutefois, elles nécessitent, d'après les experts, une veille particulière à l'échelle de la réserve et de la Guyane. La réserve se doit d'assurer un rôle d'observatoire à travers la veille particulière de l'herpétofaune à enjeux, présente ou potentiellement présente aux Nouragues.</p> <p><b>Fort lien avec MS2, MS28 et PA7.</b></p>
Objectifs	Assurer une veille sur l'herpétofaune et notamment sur la présence/absence d'espèces rares ou à enjeux et renseigner les observations sur les plateformes de données communes type SERENA et Faune-Guyane
Indicateurs de réalisation	-
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Scientifiques et naturalistes se rendant <i>in situ</i>

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Actualiser annuellement avec les experts la liste des espèces à veiller en fonction de l'évolution des statuts de protection, de la zone et/ou de la fréquence de leurs observations sur la réserve (<i>Anomaloglossus degranvillei</i>, <i>Clelia clelia</i>, <i>Pseudogonatodes guianensis</i>, <i>Chelonoidis carbonaria</i>). Cf. Liste plan de gestion.</li> <li>2. Identifier les zones prioritaires de prospection</li> <li>3. Sensibiliser les personnes susceptibles d'observer ces espèces afin qu'elles renseignent chaque observation et développer des outils d'aide à l'identification (PA 7)</li> <li>4. Former les agents si besoin (cf. MS11)</li> <li>5. Bancariser les données et les intégrer aux plateformes communes (SERENA, Faune-Guyane, cf. MS28, MS2)</li> <li>6. Rédiger un bilan annuel des observations faites et les transmettre aux experts (cf. PR5)</li> </ol>											
Localisation	Toute la réserve, focus particulier sur les zones où les usagers se rendent : station scientifique, Arataï, Haute-Comté.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Les fins et débuts d'années seront privilégiés pour la rédaction des bilans, et l'actualisation des listes avec les experts. Les rentrées des données se feront quant à elle tout au long de l'année.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 21</b>	<b>Veille ornithologique sur les espèces forestières, sur savane-roche et inféodées au cours d'eau et sauts</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suit l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Veille ornithologique (présence/absence)</b>
Objectif Opé.	-
Contexte	<p>A partir du statut IUCN des espèces d'avifaune, de leur répartition connue sur le territoire guyanais et au sein de la réserve (zone connue ou potentielle), une liste d'espèces à enjeux est dressée. Ces espèces peuvent être inféodées aux habitats des enjeux dégagés dans le plan de gestion, mais ne sont pas forcément indicatrices de l'état de conservation de ces enjeux (cf.CS3.1, CS3.2 et CS3.3).</p> <p>Toutefois, elles nécessitent, d'après les experts, une veille particulière à l'échelle de la réserve et de la Guyane. La réserve se doit d'assurer un rôle d'observatoire à travers la veille particulière de l'avifaune à enjeux, présente ou potentiellement présente aux Nouragues.</p> <p><b>Fort lien avec MS2, MS28 et PA7.</b></p>
Objectifs	Assurer une veille sur l'avifaune et notamment sur la présence/absence d'espèces rares ou à enjeux et renseigner les observations sur les plateformes de données communes type SERENA et Faune-Guyane
Indicateurs de réalisation	-
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Scientifiques et naturalistes se rendant <i>in situ</i>

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Actualiser annuellement avec les experts la liste des espèces à veiller en fonction de l'évolution des statuts de protection, de la zone et/ou de la fréquence de leurs observations sur la réserve (<i>Harpie huppée, Faucon orangé, Guacharo des cavernes, Sporophile curioi, Hirondelle à cuisse blanche...</i>). Cf. Liste plan de gestion.</li> <li>Identifier les zones prioritaires de prospection</li> <li>Sensibiliser les personnes susceptibles d'observer ces espèces afin qu'elles renseignent chaque observation et développer des outils d'aide à l'identification (PA 7)</li> <li>Former les agents si besoin (cf. MS11)</li> <li>Bancariser les données et les intégrer aux plateformes communes (SERENA, Faune-Guyane, cf. MS28, MS2)</li> <li>Rédiger un bilan annuel des observations faites et les transmettre aux experts (cf. PR5)</li> </ol>											
Localisation	Toute la réserve, focus particulier sur les zones où les usagers se rendent : station scientifique, Arataï, Haute-Comté.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	Coûts hors personnel						Coût personnel estimé (± 200 €)					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>A mutualiser avec CS20</b>											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 22</b>	<b>Suivi autres à définir avec experts</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve suit l'évolution et la présence des populations d'espèces emblématiques ou à enjeux
Thème	<b>Suivi faune</b>
Objectif Opéra.	-
Contexte	<p>La liste d'espèces de faune et de flore présentes aux Nouragues est encore à compléter. Ce travail est quasiment infini, notamment pour des taxons tels que les insectes (cf. CS26).</p> <p>Les suivis particuliers d'espèces s'établissent sur la connaissance que nous avons au temps t sur la rareté, la vulnérabilité et l'état de conservation connu des habitats auxquels ces espèces sont inféodées, voire indicatrices (cf. CS3). Malgré d'importantes études et programmes interdisciplinaires, l'étendue des connaissances qu'il reste encore à acquérir est grande. Il est donc difficile pour les gestionnaires aujourd'hui de qualifier et quantifier la fonctionnalité écologique des espaces qu'ils gèrent et de déterminer quel suivi faunistique ou floristique il est judicieux de mettre en place.</p> <p>Un important travail au long terme est donc à mener en partenariat avec le CNRS, et avec les scientifiques et les gestionnaires des espaces naturels protégés pour déterminer de nouveaux suivis et protocoles à mettre en place.</p> <p><b>Lien fort avec CS27, CS3.4, CS29</b></p>
Objectifs	Mettre en œuvre de nouveaux suivis pérennes pour suivre, de manière efficace et reconnue, l'évolution des populations d'espèces emblématiques ou indicatrices de la réserve
Indicateurs de réalisation	<b>Nouveaux suivis mis en place (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Associations, experts, chercheurs, organismes de recherche et de conservation, ENP...

Description de l'action	1. Mettre en place les suivis émanant des résultats de CS27, CS29 avec l'assurance de CS3.4											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence												
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Cette fiche action n'est que la résultante des actions CS27 et CS29, en lien avec CS3.4											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 23.1</b>	<b>Enquête de perception de la réserve auprès des partenaires (élus, scientifiques, décideurs, réseau ENP)</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	La réserve est reconnue comme un outil majeur et incontournable pour l'amélioration des connaissances et « la portée » des enjeux globaux de la forêt tropicale humide
Thème	<b>Perception partenaires</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>En Guyane, les réserves naturelles et notamment les Nouragues, ont identifié plusieurs problématiques vis-à-vis de leur rigueur scientifique. En effet, nombre de données récoltées depuis plusieurs années ne peuvent être analysées faute de questions précisément ciblées et de cadrage de protocole au préalable. De plus, les données sont parfois mal bancarisées, et restent souvent non analysées. Ceci démontre un manque de rigueur et un manque de lien entre le monde de la recherche et de la conservation. Un lien renforcé entre ces deux mondes permettrait pourtant une efficacité dans la mise en œuvre de protocole et d'analyse des données, ce qui permettrait à terme une meilleure compréhension du fonctionnement des espaces que nous gérons et donc un meilleur suivi de leur état de conservation.</p> <p>Ce manque de rigueur scientifique est d'autant plus malheureux que la réserve naturelle des Nouragues accueille en son cœur une station scientifique de renommée internationale.</p> <p>D'autre part, les outils nationaux de protection de l'environnement tels que les réserves ou le parc sont assez récents (10-20 ans) et sont assez mal perçus localement car considérés comme des zones inaccessibles, mises sous cloche et avec peu d'intérêt social ou économique pour le territoire. Les collectivités territoriales ont également du mal à percevoir la valeur de nos actions et la plus-value pour le bien commun.</p> <p>Enfin, les espaces naturels protégés de Guyane se fédèrent grâce à plusieurs réseaux : Conservatoire des Espaces Naturels de Guyane (CENG) et le réseau RNF. Les Nouragues doivent pouvoir y jouer un rôle majeur.</p> <p>Rappelons les missions d'un observatoire :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</li> <li>- Rendre accessible l'information</li> <li>- Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité</li> </ul> <p>A ce jour, aucune étude n'a réellement été menée pour connaître la perception que la communauté scientifique, les élus et décideurs ou les réseaux ont de la réserve des Nouragues. Afin de percevoir l'efficacité nos actions prévues pour asseoir notre rôle d'observatoire, une étude quinquennale serait intéressante à mener pour évaluer :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La reconnaissance par la communauté scientifique du rôle de la réserve dans la veille et l'acquisition des données scientifiques et naturalistes (rigueur et cohérence scientifique et territoriale)</li> <li>- La reconnaissance du rôle de la réserve comme acteur incontournable du réseau ENP</li> <li>- La reconnaissance du rôle de sentinelle et d'alerte de la réserve auprès des décideurs et élus.</li> </ul>
Objectifs	Suivre l'efficacité nos actions prévues pour asseoir notre rôle d'observatoire auprès de la communauté scientifiques, élus et décideurs et réseaux
Indicateurs de réalisation	-
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. ancrage territorial, stagiaires)
Partenaires/Participants	UG, chercheurs

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Démarcher les professionnels et chercheurs qui pourraient être associés au projet ou qui pourraient mener cette étude</li> <li>3. Mutualiser, si possible, cette démarche avec les autres réserves qui sont dans cette dynamique</li> <li>4. Budgétiser cette étude</li> <li>5. Mettre en œuvre l'étude</li> </ol>											
Localisation	Locale : Régina en lien le plus direct et départemental : Est-Guyanais et ensemble Guyane											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	3/0/5/0	3/0/0/5	6/0/5/5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0€ à définir si prestation						2 400 € (2020-2021)					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Commencer les démarches des points 1 à 3 en 2020</p> <p>Mettre en œuvre l'étude en 2021 avec du temps de chargé de communication et ancrage territorial, ainsi que des stagiaires, en collaboration avec les partenaires</p> <p>Prévoir une étude par plan de gestion.</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 23.2</b>	<b>Enquête de perception de la réserve (élus, usagers/habitants, grand public, acteurs/partenaires socio-culturels)</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Perception acteur socio-économique</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	<p>En Guyane, les outils nationaux de protection de l'environnement tels que les réserves ou le parc sont assez récents (10-20 ans) et sont assez mal perçus localement car considérés comme des zones inaccessibles, mises sous cloche et avec peu d'intérêt social ou économique pour le territoire. Fermée au public, la réserve des Nouragues est, de plus, perçue par beaucoup comme uniquement dédiée à la recherche scientifique, ce qui semble accentuer le sentiment d'injustice vis-à-vis de cet espace protégé et ce qui complexifie son intégration territoriale.</p> <p>Toutefois, cette vision reste celle que nous recevons lors des échanges avec nos partenaires, lors des dialogues que nous entretenons avec le public que nous rencontrons. Aucune étude n'a réellement été menée pour connaître la perception que le grand public, les élus et les habitants ont vraiment de la réserve.</p> <p>Pour voir l'évolution au long terme de cette perception, et évaluer l'efficacité de nos actions prévues au plan de gestion, une étude quinquennale serait indispensable à mener pour connaître la vision de la réserve vis-à-vis de :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Son rôle social : l'appui au système éducatif scolaire et à la formation, l'aide apportée pour l'orientation professionnelle des jeunes, la dynamique offerte à travers la participation aux évènements et projets culturels, l'ouverture et le lien Homme-Nature et le maintien de la mémoire historique du territoire.</li> <li>- Son rôle économique : le lien tissé avec les acteurs économiques du territoire (transport, ravitaillement, construction, tourisme...), l'attractivité écotouristique renforcée des communes, l'apport de compétences dans un développement territorial plus durable</li> </ul>
Objectifs	Suivre l'évolution de la perception de la réserve vis-à-vis de son rôle socio-économique et évaluer ainsi l'efficacité des actions du plan de gestion
Indicateurs de réalisation	-
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. ancrage territorial, stagiaires)
Partenaires/ Participants	UG, chercheurs

Description de l'action	6. Démarcher les professionnels et chercheurs qui pourraient être associés au projet ou qui pourraient mener cette étude 7. Mutualiser cette démarche avec les autres réserves qui sont dans cette dynamique et s'appuyer sur les études déjà menées par les réserves du Grand Connétable et de l'Amana, en collaboration avec RNF. 8. Budgétiser cette étude 9. Mettre en œuvre l'étude											
Localisation	Locale : Régina en lien le plus direct et départemental : Est-Guyanais et ensemble Guyane											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/00/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0€ à définir si prestation						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Mutualisé avec CS23.1 Commencer les démarches des points 1 à 3 en 2019 Mettre en œuvre l'étude en 2020 avec du temps de chargé de communication et ancrage territorial, ainsi que des stagiaires, en collaboration avec les partenaires  Prévoir une étude par plan de gestion.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 24</b>	<b>Analyser les données de la réserve et rédiger un recueil des résultats des analyses effectuées</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Analyse des données</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	Comme indiqué dans les fiches MS 2 et CC 2, toutes les données acquises et les protocoles menés par la réserve n'ont pas forcément fait l'objet d'analyses ces dernières années, ni d'intégration à d'autres programmes qui pourraient les utiliser judicieusement. Ce constat montre l'importance d'appliquer une démarche scientifique rigoureuse pour chaque protocole mené et pour toutes données acquises (cf. MS 1, MS 2) et s'assurer que tous les protocoles et données bénéficient d'analyses adaptées aux objectifs et questionnements préalablement posés. Un recueil ou un listing doit être tenu à jour pour inventorier les protocoles menés, les années et les rapports d'analyse qui y sont associés.
Objectifs	Que chaque jeu de données fasse l'objet d'une analyse rigoureuse et d'un rapport
Indicateurs de réalisation	<b>Analyse des données issues des protocoles réserve (Nb documents d'analyse produits)</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur, stagiaires)
Partenaires/ Participants	Scientifiques, naturalistes, universités

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Inventorier les études menées et les protocoles appliqués par la réserve ces 10 dernières années</li> <li>Retrouver les rapports d'analyses s'ils existent, et s'assurer que des analyses de nouveaux protocoles soient menées en accord avec les objectifs posés préalablement (analyses faites par des experts et transmises à la réserve ou analyses à mener en interne en accueillant des stagiaires ou par prestation si besoin).</li> <li>Tenir un tableau des protocoles menés, des années et des rapports d'analyses disponibles (faire du lien avec PR 3, PR 5 et CC2)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2/0/0/5	1/0/0/5	1/0/0/5	1/0/0/5	1/0/5/0	6/0/5/20						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1100 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	2 jours (conservateur) pour refaire un état des lieux et un listing en 2017 Le temps de stagiaire pour l'analyse est déjà comptabilisé dans la fiche MS 1.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 25</b>	<b>Inventaire des habitats</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Inventaire affiné des habitats</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>« Les habitats » est une notion très complexe en Guyane sur laquelle les experts se penchent depuis plusieurs décennies. Une définition de ces habitats vient juste d'être officialisée via le catalogue des habitats* publié conjointement par l'ONF et la DEAL en 2015. C'est grâce à l'ensemble des résultats des programmes de recherche lancés ces dernières années (HABITATS, RAINFOR, GUYAFOR, DIADEMA, DYNFORDIV...) par l'ONF, le CIRAD, l'INRA, le CNRS, l'IRD et l'ONCFS qu'il est possible d'obtenir ces définitions qui restent toutefois à l'échelle des macrohabitats et qui restent une première étape. Avec cette nouvelle méthodologie, il est toutefois possible de définir trois grands types d'habitats génériques sur la réserve (cf. enjeu E.1 bloc forestier, CS1.1, CS1.2, CS1.3). Ces habitats se déclinent ensuite en habitats principaux, particuliers et faciès (ex : Cf. E.2 enjeu Savane-roche).</p> <p>Toutefois, pour réellement être capable de définir et ajuster précisément les enjeux de la réserve des Nouragues, il faudrait être beaucoup plus fin dans la caractérisation et l'analyse de ses habitats.</p> <p>Les experts rencontrés lors des réunions de concertation mentionnent plusieurs outils et programmes pouvant affiner la caractérisation des habitats présents sur la réserve. Les formations végétales basses peuvent être identifiées à l'aide d'analyse cartographique de texture (images spectrales) tandis qu'une étude topographique plus fine à l'aide d'outil comme le LIDAR permettrait d'obtenir une cartographie de biomasse. Ces travaux nécessitent de mobiliser beaucoup de compétences et de partenaires d'où l'importance pour la réserve de plutôt s'inscrire dans les projets qui travaillent sur ces thématiques (cf. CARTHAFORUM) pour trouver un appui de la recherche pour le développement de la méthode. La RN pourrait se positionner en appui technique pour la validation de la méthode sur le terrain. Un travail est là aussi à mener auprès du CNRS qui développe ces techniques pour la connaissance de la zone couverte par la station de recherche.</p> <p>Un réel travail de définition de l'échelle des besoins de la réserve, puis de concertation technique avec les experts est à mener (lien avec les fiches PR1 à 4, CS1.1, CS1.2, CS1.3, C6 à CS9 et CS27)</p> <p>(* Guitet S., Brunaux O., de Granville J.J., Gonzalez S., Richard-Hansen C., 2015. Catalogue des habitats forestiers de Guyane. DEAL Guyane. 120p.)</p>
Objectifs	Obtenir une cartographie affinée des habitats forestiers présents sur la réserve
Indicateurs de réalisation	<b>Cartographie fine des habitats</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, stagiaires)
Partenaires/ Participants	Scientifiques, organismes de recherches, experts

Description de l'action	<p>a. Recenser l'existant via un travail de recherche bibliographique depuis 2011 (quels travaux menés aux Nouragues sur les habitats ? → lien CNRS), recenser les cartographies de photo-interprétation, les dispositifs écologiques existants (parcelles permanentes) et les données spatiales disponibles. Travail à mener avec le CNRS en priorité, l'ONF et l'IRD.</p> <p>b. Inventorier les autres projets similaires (PAG, DEAL, AMAP, CARTHAFORUM, DYNFORDIV ...)</p> <p>c. Se concerter avec le service R&amp;D, SIG et Sylvétude pour définir de quel affinage cartographique la RN a-t-elle besoin pour ses suivis d'état écologiques des enjeux définis dans le plan de gestion</p> <p>d. Faire une étude de faisabilité et mettre en œuvre la méthodologie choisie</p>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Une fois les points 1 et 2 bien établis, il faudrait pouvoir envisager la mutualisation du travail à mener (ex : un stagiaire commun sur 2 ENP, avec le service R&amp;D de l'ONF, ou avec le CNRS ou un autre organisme dans le cadre d'un projet en cours...)</p> <p>Réunion, travail en réseau prévus dans autres fiches actions</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
CS 26	Inventaire espèces	2

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBS
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Inventaire espèces
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>En Guyane, les listes d'espèces ne cessent d'être complétées chaque année. Même une nouvelle espèce de mammifère (opposum) a été découverte en 2016 au Mont Itoupé lors d'une mission du Parc Amazonien de Guyane.</p> <p>Aux Nouragues, le dernier inventaire entomologiste a comptabilisé plus de 6000 espèces d'insectes. Le suivi chiroptère mené pendant 4 ans a aidé à l'acquisition de matériel génétique pour aider à la détection de la présence d'une nouvelle espèce de chiroptère en Guyane (<i>Pteronotus sp.3</i>).</p> <p>L'inventaire ichtyologique mené en 2013 autour des criques de l'inselberg a détecté la présence d'une espèce de poisson alors seulement connue sur la Waki (affluent du Maroni).</p> <p>De plus, le travail mené par les experts naturalistes en 2016 pour l'établissement des listes rouges régionales IUCN montrent l'étendue du manque de connaissance des aires de répartition des espèces (donc des sites non inventoriés), ce qui complexifie la détermination du statut des espèces.</p> <p>Ces quelques exemples démontrent l'intérêt important qu'il y a à continuer les inventaires et à les déployer sur l'ensemble du territoire.</p> <p><b>Importance du lien avec PR4.</b></p>
Objectifs	Compléter les listes d'espèces présentes aux Nouragues et fournir des données précieuses à l'échelle du territoire sur la répartition des espèces
Indicateurs de réalisation	<b>Nb inventaires</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, stagiaires)
Partenaires/ Participants	Scientifiques, organismes de recherches, experts

Description de l'action	<p>a. Lister les taxons et secteurs nécessitant un travail d'inventaire</p> <p>b. Se concerter avec les experts puis gestionnaires pour leur donner un ordre de priorité</p> <p>c. Evaluer la faisabilité de tels inventaires (coûts, logistiques, prestations...)</p> <p>d. Mettre en œuvre ces inventaires et/ou s'appuyer sur l'action PR4.</p>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A évaluer											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € à définir avec les points 1 à 3						300 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Lancer les concertations et réflexions d'inventaire en 2019, une fois les autres actions de la réserve stabilisées.											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 27</b>	<b>Tester/adapter les protocoles/indicateurs avancés par la communauté scientifique ou les réseaux environnementaux</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Suivis et protocoles
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	Cf. CS22 pour contexte général sur les connaissances de suivis d'espèces  En s'appuyant sur les dires d'experts, et les résultats des programmes de recherche (cf. PR3), la réserve pourrait se positionner en site pilote pour tester de nouveaux protocoles avancés par la communauté scientifique, à l'instar du suivi chiroptères qui s'est déroulé de 2012 à 2016 à Inselberg.  <b>Lien fort avec CS29 et CS3.4</b>
Objectifs	Servir de site pilote pour tester de nouveaux protocoles
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de protocoles indicateurs testés/Nb de protocoles-indicateurs potentiels</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Associations, experts, chercheurs, organismes de recherche et de conservation, ENP...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur le travail mené en PR 3 pour mener des concertations avec les experts locaux (contacter les auteurs des protocoles avancés) autour des protocoles et suivis qui pourraient s'appliquer aux enjeux de la réserve des Nouragues.</li> <li>Dresser une liste des protocoles et suivis à tester de manière réaliste</li> <li>Calibrer avec l'aide des experts et référents un protocole à adapter puis tester aux Nouragues</li> <li>Valider ces propositions par le CSRPN et le Comité de gestion</li> <li>Mettre en œuvre ces protocoles sur une période définie dès le départ</li> <li>Analyser ou faire analyser les données recueillies (cf. CS24)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0 <b>A définir, dépend de PR3</b>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>Action dépendante de PR3</b> Temps comptabilisé juste pour les concertations experts (point 1 et 2, pris en compte dans PR3) Lien fort avec actions CS29, en lien avec CS3.4											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 28.1</b>	<b>Réaliser les suivis amphibiens</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Suivis et protocoles</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Les protocoles fournissent des données exploitables</b>
Contexte	Cf. CS 29  Les suivis amphibiens (diurnes et de litière, ainsi que celui des dendrobates) a été établi en collaboration depuis 2011 avec le CNRS (validation et suivi scientifique), puis décliné à l'ensemble des réserves naturelles forestières.  <b>Lien fort avec CS29, CS3.4 et MS29.</b>
Objectifs	S'inscrire dans une cohérence territoriale de suivis scientifiques
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de protocoles menés / Nb protocoles identifiés comme valides</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	CNRS, MNHN, chercheurs, organismes de recherche et de conservation

Description de l'action	1. Mettre en œuvre le suivi amphibien 2. Suivis des données et bilan respectivement prévus en MS2 et CS24											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/66/0/18	0/66/0/18	0/66/0/18	0/66/0/18	0/66/18/0	0/330/18/72						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	4200 €						12500 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Amphibiens : 2 missions/an de 15 jours avec un garde et le chargé de mission-ONF											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 28.2</b>	<b>Réaliser le suivi STOC-EPS</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Suivis et protocoles</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Les protocoles fournissent des données exploitables</b>
Contexte	Cf. CS 29  Le suivi STOC-EPS a été lancé par le GEPOG en 2012, et déployé sur l'ensemble du territoire guyanais. Les Nouragues font partie des sites de forêt de l'intérieur. Les données acquises ne sont pas analysables à l'échelle de la réserve, mais permettrait une analyse à l'échelle du territoire si ce suivi est pérennisé sur le très long terme. Ce suivi a été validé par le MNHN.  <b>Lien fort avec CS29, CS3.4 et MS29.</b>
Objectifs	S'inscrire dans une cohérence territoriale de suivis scientifiques
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de protocoles menés / Nb protocoles identifiés comme valides</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	CNRS, MNHN, chercheurs, organismes de recherche et de conservation

Description de l'action	1. Mettre en œuvre le STOC-EPS 2. Suivis des données et bilan respectivement prévus en MS2 et CS24											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	10/0/0/0	10/0/0/0	10/0/0/0	10/0/0/0	10/0/0/0	50/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	1500 €						4000 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	STOC-EPS : assuré par conservatrice sur 2 missions/an de 5 jours chacune. La rentrée et le transfert des données sont menés pendant la session de terrain (pas de récup si en semaine). Amphibiens : 2 missions/an de 15 jours avec un garde et le chargé de mission-ONF											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 28.3</b>	<b>Réaliser les suivis IKA</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Suivis et protocoles</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Les protocoles fournissent des données exploitables</b>
Contexte	Cf. CS 29  Les suivis IKA ont été lancés depuis plusieurs années en Guyane, et sur les Nouragues par l'ONCFS qui bénéficiait de subventions spéciales. Leurs financements ne peuvent actuellement plus assurer la prise en charge des coûts aux Nouragues. La réserve, de par l'importance de l'acquisition au long terme de telles données sur son territoire, site témoin, se doit de maintenir ces suivis de manière technique et logistique, toujours en partenariat avec l'ONCFS.  <b>Lien fort avec CS29, CS3.4 et MS29.</b>
Objectifs	S'inscrire dans une cohérence territoriale de suivis scientifiques
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de protocoles menés / Nb protocoles identifiés comme valides</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	ONCFS, CNRS

Description de l'action	1. Se coordonner avec l'ONCFS chaque année pour déterminer les dates de suivis et la prise en charge technique et logistique 3. Suivis des données et bilan respectivement prévus en MS2 et CS24											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/15/0/0	0/15/0/0	0/15/0/0	0/15/0/0	0/15/0/0	0/75/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>								
	3000 € (pirogue et hébergement)			4000 €								
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Un garde est déplacé pour venir layonner en amont (cf. autre action) et participer au suivi, avec l'équipe technique de l'ONCFS pendant 10 jours (5 jours de récuys).											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 29</b>	<b>Réaliser les protocoles validés et harmonisés avec les autres ENP</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Suivis et protocoles</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR1.1 Les protocoles fournissent des données exploitables</b>
Contexte	<p>Cf. CS22 pour contexte général sur les connaissances de suivis d'espèces Cf. CS27 sur le rôle pilote de la réserve pour tester les protocoles</p> <p>En Guyane beaucoup de gestionnaires sont en attentes d'outil (protocoles et suivis) validés pour mieux suivre l'évolution des espèces et des habitats caractérisant leurs espaces naturels protégés (ENP). Depuis plusieurs années, les gestionnaires et financeurs d'ENP souhaitent harmoniser les protocoles communs afin d'avoir une réelle cohérence territoriale et obtenir des résultats pertinents à l'échelle du territoire. Des « superprotocoles » sont actuellement à l'étude (travail de la DEAL et de RNF notamment). Il s'agit notamment des protocoles de suivis amphibiens, STOC-EPS, et d'Indices Kilométriques d'Abondance (IKA), suivis chiroptères et suivis grands mammifères (ex : grands carnivores).</p> <p>Une fois validé à l'échelle régionale et par les décideurs, il s'agit alors de les mettre en œuvre au sein de la réserve.</p> <p><b>Lien fort avec CS22, CS3.4 et MS29.</b></p>
Objectifs	S'inscrire dans une cohérence territoriale de suivis scientifiques
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de protocoles menés / Nb protocoles préconisés</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	DEAL, RNF, CENG, Associations, experts, chercheurs, organismes de recherche et de conservation, ENP...

Description de l'action	1. En s'appuyant sur le travail mené en MS29 et sur les résultats fournis par les travaux de RNF, veiller à mettre en place les protocoles préconisés (actuellement en cours d'analyse).											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0 <b>A définir*</b>	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Fin.compl.	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p><b>*Action dépendante des résultats des travaux menés sur la thématique des superprotocoles (RNF, DEAL).</b> Temps de concertation pris en compte dans MS29.</p> <p>Lien fort avec actions CS29, en lien avec CS3.4</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>CS 30</b>	<b>Favoriser les inventaires du patrimoine archéologique et historique de la réserve</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Archéologie et histoire</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.2 Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	Plusieurs rapports de missions archéologiques existent pour la réserve naturelle des Nouragues, mais les sites archéologiques pointés et inventoriés manquent de précisions et d'actualisation. Les mobiliers archéologiques mentionnés ne sont parfois plus trouvables, ni sur le terrain, ni dans les collections (Musées, DAC...) Une actualisation et un nouvel inventaire serait donc nécessaire, à travers un travail bibliographique et cartographique, couplé, si besoin, à des missions de terrain. Favoriser ces actions par les organismes compétents (DAC, INRAP..) serait nécessaire. Un projet de recherche pluridisciplinaire LongTime (CEBA) pourra participer à la complémentarité des inventaires existants. Un fort lien est à faire avec la fiche PR4 de l'observatoire. Cet inventaire est un préalable aux actions prévues en CC 10.
Objectifs	Obtenir un inventaire le plus exhaustif et renseigné possible du patrimoine archéologique et historique de la réserve
Indicateurs de réalisation	<b>Inventaire</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm, conservateur, stagiaire)
Partenaires/ Participants	INRAP, DAC, EMAK, Mairies, UG

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réunir les documents historiques et archéologiques de la réserve, ainsi que les cartes disponibles</li> <li>Se rapprocher de l'INRAP, la DAC, des archéologues, des musées, universités et municipalités pour compléter l'inventaire bibliographique et l'actualiser si besoin</li> <li>Fournir un dossier final sur l'inventaire actuel des sites et des mobiliers</li> <li>Appuyer des projets pouvant améliorer ces inventaires (cf. PR4, ex : projet LongTime, cartographie LIDAR détectant les montagnes couronnées...)</li> </ol>											
Localisation	Toute la réserve											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/5/100	0/0/0/0	0/0/0/0	2/2/5/100						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	A chercher, ou mutualiser si besoin avec les partenaires											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0€						4 500 € (2019)					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	A faire sur une année, avec un stagiaire, en partenariat avec les organismes compétents Des sessions ponctuelles de terrain, peuvent être mutualisées avec d'autres missions. Si des missions spécifiques doivent être menées, il faudra se lancer dans le montage de projet.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>CS 31</b>	<b>Suivi ichthyologique espèces menacées</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Suivi faune</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Sur liste rouge régionale, plusieurs espèces de poissons sont classées en danger ou vulnérable. Un suivi de ces espèces devra certainement se mettre en place, en fonction de la faisabilité et en concertation avec les experts.  <b>Fort lien avec CS3.4, MS1</b>
Objectifs	Suivre l'évolution et l'état des populations ou la présence/absence d'espèces de poissons menacées
Indicateurs de réalisation	<b>A définir</b>
Mise en œuvre	RN (gardes, conservateur)
Partenaires/ Participants	Hydréco, Biotope, GWF, experts

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Se concerter avec les spécialistes pour évaluer la pertinence et le moyen de portage d'un suivi spécifique et des secteurs à suivre</li> <li>Faire valider les questionnements, la forme des données à récolter, le protocole et les périodes de prélèvements (cf. CS3.4 et MS1)</li> <li>Mettre en œuvre ce suivi (en partenariat, externalisation, appui...)</li> </ol>											
Localisation	A définir											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/00						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	5000 € (si prestation)						300 €					
Calendrier, période et fréquence												
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	En 2017, 2018 une concertation spéciale doit être menée. La suite sera définie en fonction des conclusions.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>EI 1.1</b>	<b>Accompagner les gestionnaires de site dans les choix et la réalisation des aménagements</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E1. BLOC FORESTIER</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier
Thème	<b>Aménagements site de vie</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.5 Limiter l'impact des aménagements</b>
Contexte	<p>Trois sites de vie sont présents sur la réserve : le camp Arataï géré par l'équipe de la réserve et les camps Pararé et Innselberg, qui constituent la station scientifique gérée par le CNRS. Ces zones sont donc nécessairement défrichées pour l'installation des différentes infrastructures d'accueil et d'équipement (carbets, salles sèches, zones de posé d'hélicoptère, station météo, turbine, COPAS etc...). Il faut donc garantir le meilleur équilibre possible entre les contraintes d'accueil et la déforestation induite. Pour éviter tout débordement non justifié, il est nécessaire de suivre l'évolution du développement de ces camps et d'être capable de cadrer leur agrandissement si besoin.</p> <p>De plus, afin de faciliter le travail des équipes gestionnaires, du CNRS et des scientifiques travaillant sur la réserve des aménagements sont nécessaires, notamment par la construction de structures d'accueils, la production d'énergie (groupe électrogène, station solaire, ...), la mise en place de systèmes de sécurités (DZ, antenne de communication satellite, ...). Accompagner les gestionnaires de sites de vie dans le développement des camps et des infrastructures est essentiel pour travailler en toute transparence, anticiper et réduire les impacts à venir sur les zones concernées.</p>
Objectifs	Limiter au maximum les impacts liés aux aménagements sur les sites de vie
Indicateurs de réalisation	<b>Nombre d'avis suivis / Nombre d'avis donnés</b>
Mise en œuvre	RN et Gestionnaires
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Gestionnaires des sites (CNRS pour la station scientifique) et DEAL et ONF pour les aspects réglementaires

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réaliser un état zéro (état actuel) des surfaces déforestées et des aménagements présents sur les trois camps.</li> <li>Assurer une bonne communication entre les gestionnaires, le CNRS et les équipes de terrains pour limiter au maximum les défrichements et les impacts des aménagements (cf.PA7)</li> <li>Mettre en place et faire respecter la réglementation relative à l'article R.332-26 du code de l'environnement</li> <li>Rédiger des avis clairs et argumentés sur les projets d'aménagement des gestionnaires des stations de vie en fonction des demandes et s'assurer qu'ils soient suivis (cf. point 2)</li> </ol>											
Localisation	Station scientifique (autour des sites Pararé et Inselberg) et camp Arataï											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1.5/0/0/00	1.5/0/0/0	1.5/0/0/0	1.5/0/0/0	1.5/0/0/0	1.5/0/0/0	7.5/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						600 €					
Calendrier, période et fréquence	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Plusieurs projets sont à suivre : turbine, hydrolienne, salles sèches, carbets stockage etc... pour la station et tout le camp Arataï pour sa réhabilitation (toilettes, carbets etc...)</p> <p>1.5j pour conservateur : 1 journée lecture et avis + 0.5 réunions gestionnaires RN</p> <p>Une demi-journée de garde par an est nécessaire pour réactualiser (GPS) les zones défrichées</p> <p>A mutualiser avec EI 1.2 et EI 1.3</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>EI 1.2</b>	<b>Accompagner les gestionnaires de site dans les choix et la réalisation des aménagements</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Aménagement</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.3 Limiter l'impact des aménagements sur les savanes-roches</b>
Contexte	Cf. contexte général EI1.1  La savane-roche de l'inselberg des Nouragues qui surplombe le camp éponyme est un point haut et dégagé. Ces caractéristiques peuvent s'avérer utiles pour l'implantation d'équipements nécessaires au bon fonctionnement de la station, en particulier pour l'installation de moyens de communication (relais radio).
Objectifs	Limiter au maximum les impacts liés aux aménagements sur les savanes-roches
Indicateurs de réalisation	<b>Nombre d'avis suivis / Nombre d'avis donnés</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur/gardes/chargé de mission)
Partenaires/ Participants	Gestionnaires et CNRS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Assurer une bonne communication entre les gestionnaires, le CNRS et les équipes de terrain (cf. EI1.1 et PA8)</li> <li>Mettre en place et faire respecter la réglementation relative à l'article R.332-26 du code de l'environnement</li> <li>Rédiger des avis clairs et argumentés sur les projets d'aménagement des gestionnaires des stations de vie en fonction des demandes (cf. point 1)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les savanes-roches											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Actions à mutualiser avec les fiches EI 1.1 et EI 1.3. La totalité du temps dédié pour les points 1 et 2 est prise en compte dans EI 1.1.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>EI 1.3</b>	<b>Accompagner les gestionnaires de site dans les choix et la réalisation des aménagements</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Aménagement</b>
Objectif Opérationnel	<b>E3.4 Limiter l'impact des aménagements sur les cours d'eau</b>
Contexte	Cf. EI 1.1 pour contexte général  Les cours d'eau sont concernés par notamment la construction de pontons pour le camp Arataï et Pararé, la production d'énergie (projet d'hydrolienne et turbine, ...), et l'alimentation en eau (forage, retenue d'eau, ...).
Objectifs	Limiter au maximum les impacts liés aux aménagements sur le réseau hydrographique
Indicateurs de réalisation	<b>Nombre d'avis suivis / Nombre d'avis donnés</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur/gardes/chargé de mission)
Partenaires/ Participants	Gestionnaires et CNRS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Assurer une bonne communication entre les gestionnaires, le CNRS et les équipes de terrains (cf. EI1.1 et PA8)</li> <li>Mettre en place et faire respecter la réglementation relative à l'article R.332-26 du code de l'environnement</li> <li>Rédiger des avis clairs et argumentés sur les projets d'aménagement des gestionnaires des stations de vie en fonction des demandes et s'assurer qu'ils soient suivis (cf. point 1)</li> </ol>											
Localisation	Tout le réseau hydrographique											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coûts hors personnel</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Action à mutualiser avec les fiches EI 1.1 et EI 1.2. La totalité du temps dédié pour les points 1 et 2 est prise en compte dans EI1.1											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
IP 1	<b>Evacuer et/ou favoriser l'évacuation des déchets (gros, anciens..) des sites de vie dans un souci d'exemplarité</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E.1 BLOC FORESTIER	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier	-
Thème	<b>Déchets</b>	
Objectif Opéra.	<b>E1.8 Limiter les déchets</b>	<b>FCR3.8 Entretien et développer les aménagements des sites de vie au sein de la RN</b>
Contexte	<p>Les sites autour de la station scientifique sont utilisés depuis plus de 30 ans ! Certains déchets datent de l'époque des premières expéditions (1975). Un important travail avait été mené par les agents CNRS, mais quelques derniers déchets sont encore présents sur le sol (bâches notamment). D'autres déchets, plus récents se trouvent encore sur les layons, et sur les camps (enclos non fonctionnels, vieilles rubalises, matériel de construction et de chantiers tels que le COPAS, vieux matériels de manipulations, de cuisine et stockage...). Un plan d'évacuation de ces déchets a été lancé depuis quelques années entre le CNRS et la RN, puis réactualisé début 2017. Il doit être mené à bien.</p> <p>D'autre part, le camp Arataï, abandonné depuis 2006, puis progressivement ré-entretenu depuis 2014 présente encore quelques déchets à évacuer (sacs ciments fossilisés, déchets plastiques, encombrants...). Là aussi, il faut veiller à l'évacuation progressive de ces déchets par pirogue, sans encombrer le village de Régina (prévoir des moyens de transports pour dépôts en déchetterie à Rémire ou trouver des moyens de recyclage appropriés).</p>	
Objectifs	Avoir évacué ou fait évacuer tous les déchets encombrants à la fin du plan de gestion et s'assurer de l'évacuation progressive des déchets plus petits ou des nouveaux encombrants.	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb missions ou interventions et Nb de déchets évacués/nb déchets à évacuer</b>	
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)	
Partenaires/	-	

Description de l'action	<b>Arataï :</b> 8. Evacuer progressivement les déchets à chaque mission sur l'Arataï <b>Station :</b> 3. S'appuyer sur le plan d'évacuation des déchets actés en 2017 pour s'assurer que les déchets soient évacués progressivement 4. Si nécessaire prévoir une mission spécifique (pirogue ou mission hélicoptérée)											
Localisation	Arataï, Pararé et Inselberg											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3 000 € (pour une grosse mission spécifique si besoin) sinon 0 € car il faut mutualiser avec les pirogues redescendant à vide						0 €					
Calendrier, période et fréquence	A mutualiser avec d'autres missions dans l'année pour réduire les coûts											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps et transport mutualisés sur d'autres missions Prévoir une grosse mission spécifique en 2017 ou 2018 si besoin pour les gros déchets											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>MS 1</b>	<b>Rédiger et appliquer une démarche scientifique de mise en place des suivis et des études scientifiques</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Rigueur scientifique</b>
Objectif Opé.	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>Nous observons au sein des réserves naturelles et notamment aux Nouragues que les protocoles de suivis d'espèces (cours ou long terme) sont rarement intégrés dans une démarche de cohérence territoriale, ni suffisamment calibrés scientifiquement pour répondre à une question précise. Les données ne sont que trop rarement analysées et lorsqu'elles le sont, fort est de constater que le protocole préalablement mal établi n'a pas permis de collecter un jeu de données assez puissant pour être correctement et efficacement analysé. Beaucoup de temps, d'argent et d'énergie sont ainsi dépensés sans pour autant répondre aux questions de conservation qui étaient posées. De nombreux protocoles sont ainsi lancés, puis rapidement abandonnés.</p> <p>Il est donc urgent de revoir notre mode opératoire sur la mise en place de protocoles afin qu'ils soient réellement efficaces et pérennes. Il est essentiel de se poser les bonnes questions, de se concerter avec des chercheurs et biostatisticiens en mettant également en perspective notre question dans les enjeux territoriaux. Cette démarche réfléchie et concertée devrait permettre un bon calibrage des efforts d'échantillonnage et donc de permettre une analyse pertinente pour de réelles avancées scientifiques pour la conservation.</p>
Objectifs	S'accorder sur une démarche à suivre et à appliquer pour la mise en place de protocole et l'analyse des données, cohérente avec les besoins de conservation à l'échelle de la réserve et du territoire guyanais.
Indicateurs de réalisation	<b>Démarche cadrée et appliquée</b>
Mise en œuvre	RN (gardes et conservateur)
Partenaires	RNF, scientifiques, chercheurs, biostatisticiens

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Faire un état des lieux des problèmes rencontrés et des points de blocages (calibrage, analyse des données, temps, associations avec des scientifiques...)</li> <li>2. Rédiger une démarche à suivre qui prenne en compte les problèmes rencontrés, en apportant des solutions. Penser dans cette démarche à la concertation avec la communauté scientifique, mais également à la validation par les instances référentes et de décisions de la réserve : CSRPN et Comité de gestion</li> <li>3. La faire valider par des experts reconnus, et la partager avec les autres acteurs de la protection de l'environnement</li> <li>4. L'appliquer pour chaque protocole</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	3/0/0/120	3/0/0/120	3/0/0/120	3/2/10/0	13/2/10/240						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun / collaboration avec des universités à développer											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						4 500 €					
Calendrier	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Rédaction/validation en 2017. Application ensuite qui prend en compte le temps de bibliographie, les réunions avec gestionnaires et spécialistes pour la question de base et les concertations avec les chercheurs pour le calibrage.</p> <p>Dans un premier temps, ce sera à la conservatrice d'assurer ce rôle, mais ce sera à terme le rôle d'un chargé de mission scientifique.</p> <p>N.B. :L'encadrement (2j/mois/stage) et la prise en charge potentielle de stagiaires pour les analyses est comptabilisé en MS18 (si possible en lien avec les chercheurs associés préalablement).<i>(ici estimé à un stagiaire 6 mois/an)</i></p>											

<b>Action</b>	Créer/utiliser des banques de données	<b>Priorité</b>
<b>MS 2</b>	<b>Créer/utiliser des banques de données communes et homogénéisées</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

<b>ENJEUX</b>	<b>FCR 1. OBSERVATOIRE</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Organisation des données</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.2 Rendre accessible l'information</b>
Contexte	<p>Depuis sa création, la réserve naturelle des Nouragues produit des données à travers des suivis faunistiques ou floristiques au long terme, ou à travers des inventaires. Cependant, toutes ces données ne sont toujours pas bancarisées dans un document commun, ni facilement accessibles par l'équipe technique et les gestionnaires. Les différentes bases de données ne sont pas homogènes, et certaines sont encore disponibles seulement auprès des experts ayant travaillé sur la thématique concernée. D'autre part, des données sont produites par les chercheurs, naturalistes et techniciens venant <i>in situ</i>. Ces données ne sont pas toujours bien récupérées ni bancarisées.</p> <p>Depuis la création de la plateforme participative en ligne Faune-Guyane, de nombreuses données (notamment celles des chiroptères) ont été homogénéisées et intégrées, mais il reste un important travail à mener pour regrouper et classer l'ensemble des données de la réserve. De plus, RNF développe et adapte pour la Guyane le logiciel de gestion de bases de données SERENA (partenaire INPN) qui devrait être effectif courant 2017. La réserve pourra alors utiliser ce logiciel au quotidien.</p>
Objectifs	Regrouper et homogénéiser l'ensemble des données de la réserve pour en avoir un accès rapide et efficace et les intégrer dans des banques de données communes (SINP via SERENA, Faune-Guyane)
Indicateurs de réalisation	<b>Bancarisation des données</b>
Mise en œuvre	RN (gardes et conservateur)
Partenaires	RNF

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Réunir l'ensemble des bases de données et récupérer les données produites par des tiers (chercheurs, naturalistes...)</li> <li>Homogénéiser les bases de données (tableaux excel RN, SERENA et Faune-Guyane)</li> <li>Participer aux ateliers de mise en place de SERENA en Guyane</li> <li>Rentrer ces bases sous SERENA dès ouverture effective de l'outil</li> <li>Chaque année, homogénéiser toutes les bases</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/21/0/5	1/20/0/5	1/20/0/5	1/20/0/5	1/20/8/0	5/101/8/20						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						4 300 €					
Calendrier	Réparti sur l'année en fonction des ateliers SERENA et des protocoles et données à intégrer. En début d'année, homogénéiser toutes les bases de l'année n-1.											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

Action	Titre	Priorité
<b>MS 3</b>	<b>Développer et renforcer les partenariats et/ou prestations avec les acteurs locaux</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Acteurs locaux</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1 Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	<p>En Guyane, les outils nationaux de protection de l'environnement tels que les réserves ou le parc sont assez récents (10-20 ans) et sont assez mal perçus localement. Ils sont considérés comme des zones inaccessibles, mises sous cloche, avec une réglementation forte autour de la chasse, de la pêche et de l'utilisation de la forêt qui restent mal comprises et peu acceptées. Ce qui semble, dans l'imaginaire collectif, empêcher tout développement économique. La place des réserves dans le tissu socio-économique local est donc difficile à comprendre pour la population, qui n'en voit pas d'intérêt direct palpable.</p> <p>Aux Nouragues, les emplois directs ne concernent que quatre personnes pour l'équipe technique de la réserve et neuf personnes pour celle de la station. De plus, les compétences recherchées ne sont pas encore ou que très peu dispensées en Guyane. Le personnel n'est donc que rarement recruté localement. Pourtant, toute une activité économique et technique indirecte gravite autour de la réserve, et notamment autour de la station :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Transport fluvial (personnes, alimentation et matériel) et hélicopté</li> <li>- Construction (carbets, ponton...)</li> <li>- Ravitaillement alimentaire</li> <li>- Entretien, layonnage en prestation</li> <li>- Assainissement sanitaire</li> <li>- Energie verte (éolienne, turbine...)</li> <li>- Technologie (météo, capteurs environnementaux)</li> <li>- Ecotourisme à développer...</li> </ul> <p>De nombreuses prestations sont d'ores et déjà assurées avec des acteurs locaux. Développer des partenariats, maintenir et favoriser les prestations en local permettra d'être pleinement intégré au long terme dans une réelle dynamique économique locale.</p>
Objectifs	Favoriser pour la réserve et la station, l'emploi direct, indirect et les partenariats locaux afin d'intégrer pleinement les activités de la réserve au tissu économique local
Indicateurs de réalisation	<b>Actions menées en favorisant les conventions et prestations locales</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes)
Partenaires	CNRS A développer

Description de l'action	<p>Action préalable :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4. Dresser un listing des activités et besoins de la réserve en lien avec des activités économiques directes.</li> <li>5. Dresser, avec le CNRS, un listing similaire pour les activités de la station</li> <li>6. Quantifier les prestations et partenariats déjà développés en local par rapport aux besoins initiaux</li> <li>7. Quantifier ceux menés en non local alors qu'ils pourraient être menés en local</li> <li>8. Quantifier ceux qui ne peuvent être honorés localement (compétences externes, internationales etc...)</li> <li>9. Actualiser le listing comparatif annuellement</li> </ol> <p>Action pratique :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>10. Favoriser le recrutement, la prestation ou le partenariat en local lorsque les conditions et les besoins le permettent</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	7/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						560 €					
Calendrier	Début d'année pour actualisation du listing. Plus au cours de l'année en fonction des besoins											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le conservateur doit apporter sa connaissance des partenaires et prestataires avec lesquels la réserve travaille. Il doit aussi faire le lien avec le CNRS pour les données concernant la station (3j/an pour 2017 pour dresser premier tableau en fin d'année puis seulement 2 1j/an ensuite).</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 4</b>	<b>Favoriser l'implication de la station dans le tissu économique</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Acteurs locaux et station</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1 Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	Cf. MS3 pour le contexte global La station scientifique des Nouragues génère une activité économique assez importante autour des projets de recherche bien sûr, mais aussi autour du développement de la station et des sites d'accueil (Pararé et Inselberg). Les gestionnaires de la station (le CNRS via le directeur technique et la gestionnaire de la station) travaillent le plus possible avec les acteurs économiques locaux. Toutefois, des démarches plus durables et locales pourraient être améliorées voire développées si un accompagnement du CNRS était effectué. La réserve, qui est en lien plus direct avec le territoire, pourrait donc accompagner la station dans cette démarche en mobilisant ses compétences et ses partenaires (ex : développement d'une filière courte de ravitaillement de la station en lien avec Régina).
Objectifs	Favoriser l'emploi direct, indirect et les partenariats économiques locaux en accompagnant le CNRS dans cette démarche.
Indicateurs de réalisation	<b>Accompagnement de la station par la réserve (Nb d'actions suivies par la station / Nb d'actions d'accompagnement de la réserve)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. et ancrage territorial)
Partenaires	CNRS + autres à développer

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur le travail mené en MS3 pour identifier les besoins que le CNRS pourrait honorer localement si une nouvelle démarche ou un nouveau fonctionnement se mettait en place sur le territoire</li> <li>Identifier si la réserve peut tenir ou pas un rôle dans la mise en place d'un nouveau fonctionnement</li> <li>Evaluer le rôle et prioriser l'action de la réserve dans cette démarche et établir un plan d'accompagnement annuel validé par les gestionnaires de la réserve, et par le CNRS</li> <li>Mettre en œuvre l'action d'accompagnement en fonction des besoins et possibilités</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/0/0/0	0.5/0/0/0	0.5/0/0/0	0.5/0/0/0	0.5/0/0/0	4/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	A trouver si d'importants projets se développent, en partenariats avec le CNRS											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						320 €					
Calendrier	Début d'année pour actualisation du listing. Toute l'année pour la mise en œuvre d'accompagnement s'il y en a.											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Un projet de mise en place de filière courte est déjà lancé en 2017 (cf. PA3) avec la conservatrice qui prend sur son temps en attendant le recrutement du chargé de communication et d'ancrage territorial. Celui-ci prendra le relai, toujours en lien avec la conservatrice pour les années suivantes.											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 5</b>	<b>Rédiger une stratégie concertée de réouverture touristique de la réserve</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	Ouverture au tourisme
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1 Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	Cf. MS3 pour le contexte global d'intégration économique au territoire Depuis la fermeture du camp Arataï en 2006, la réserve n'a pu réaccueillir du public que ponctuellement (portes ouvertes, séjour des gagnants du Festi'Nouragues, accueil de jeunes de la MFR en formation). Une autorisation exceptionnelle a été donnée en 2016 à un groupe de touristes, à titre personnel, mais aucun opérateur touristique professionnel n'est venu <i>in situ</i> . Cependant, les opérateurs locaux pourraient être intéressés pour profiter du site, sous certaines conditions (aménagement, « produits touristiques nouveaux », intérêt scientifique valorisé...). Pour s'assurer d'une réouverture viable et acceptée, il est nécessaire de mener une rédaction concertée de stratégie touristique pour développer un réel projet commun et ancré dans les objectifs de développement territorial. Cette stratégie devra prendre en compte la réhabilitation (ou non) du camp Arataï, en incluant un mode de fonctionnement futur, l'autorisation de passages touristiques ailleurs sur la réserve (zone dédiée à l'accueil et hors zone dédiée etc...)
Objectifs	Rédiger ou faire rédiger en concertation avec les partenaires territoriaux une stratégie de réouverture touristique de la réserve, cohérente avec l'offre et la demande du territoire, l'intérêt des opérateurs touristiques et les possibilités d'accueil <i>in situ</i>
Indicateurs de réalisation	<b>Implication dans un développement cohérent de l'offre écotouristique de l'Est guyanais (stratégie rédigée)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. et ancrage territorial)
Partenaires	Compagnie des Guides de Guyane, Opérateurs touristiques de l'Approuague, Comité de Tourisme de Guyane, Mairie de Régina, Graine Guyane, CNRS etc...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Rédiger un pré-projet, validé par les gestionnaires de la réserve</li> <li>Discuter d'une potentielle externalisation de la rédaction de la stratégie. Si cela est décidé, cibler le prestataire/partenaire et établir un cahier des charges appuyé sur le travail mené au point 1.</li> <li>S'appuyer sur les concertations menées lors de la rédaction du plan de gestion pour réunir à nouveau les partenaires intéressés et identifier de nouveaux partenaires potentiels dans le projet</li> <li>Mener ou faire mener des travaux de rédaction commune (ex : réunions avec méthodes participatives, séjour à l'Arataï/station avec les partenaires...)</li> <li>Rédiger ou mettre en œuvre la rédaction de la stratégie, qui sera relue et partagée par le plus grand nombre, puis faire valider le document final en comité de gestion</li> </ol>					
Localisation	-					
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL
	2/0/0/0	2/0/5/0	2/0/1/0	2/0/1/0	2/0/0/1	10/0/7/1
Financement	Dotation DEAL (100%)					
Financ. compl.	-					
Coût annuel	Coût hors personnel RN			Coût personnel estimé (± 200 €)		
	1000 €			1 100 €		
Calendrier	De mi 2017 à mi 2018					

	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	La rédaction participative peut se dérouler sur un an, de mi 2017 à fin 2018, avec une pré-rédaction en interne (conservateur et chargée comm), un séjour partenaires à l'Arataï en fin d'année pourrait être envisagé (cf. MS3 et PA 8) puis une concertation et rédaction commune d'ici mi 2018, dans un objectif de mise en œuvre à partir de mi 2018 (appels à projets, pré-ouverture...)											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 6</b>	<b>Participer aux réunions et aux actions du réseau EEDD</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	« Les Nouragues » sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	EEDD
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.2 Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	Comme il est évoqué dans la description du contexte des fiches CC5.1, CC5.2, PA3, PA4 et CC8, il n'est pas évident de transmettre et faire comprendre les enjeux liés à la biodiversité, notamment dans un monde où les défis de développement économique et de productivité s'imposent massivement. Mais l'éducation est l'un des piliers pour développer un monde plus responsable, solidaire et équitable. La DEAL Guyane définit l'EEDD comme un outil permettant de changer les pratiques individuelles, collectives et professionnelles, pour accompagner la mutation de la société. L'EEDD est donc un levier de la transition écologique. Les réserves naturelles ont un réel rôle à jouer aux côtés de tous les autres acteurs de l'EEDD, et la réserve des Nouragues, qui protège plus de 100 000 ha de forêt tropicale humide, se doit de travailler en ce sens et de développer ses actions d'éducation à l'environnement, dans une cohérence territoriale. Elle se doit donc d'être présente et active au sein du réseau guyanais.
Objectifs	Être un acteur actif du réseau EEDD en Guyane en participant aux actions communes et aux réunions du réseau (définition stratégie régionale, événements...)
Indicateurs de réalisation	<b>Participation au réseau EEDD en Guyane (Nb de participations RN / Nb sollicitations)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. et ancrage territorial)
Partenaires	Graine Guyane et associations locales EEDD, Collectivité Territoriale de Guyane

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Maintenir notre adhésion, via le cogestionnaire GEPOG, à l'association Graine Guyane, tête de réseau EEDD en Guyane</li> <li>Assister aux réunions du Graine et/ou de la CTG qui sollicitent la présence des Nouragues (réunions de définition de la stratégie régionale EEDD en Guyane, réunion d'organisations d'événements en lien avec l'EEDD...)</li> <li>Participer, dans la mesure du possible, à l'organisation des événements et actions communes organisées par le réseau EEDD (semaine du développement durable, fête de la nature...)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/0/1/0	2/0/7/0	2/0/7/0	2/0/7/0	2/0/0/7	10/0/22/7						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	300 € (déplacement rencontres régionales EEDD)						1700 €					
Calendrier	Réparti à l'année pour les réunions/ mai-juin semaine EEDD+ fête nature + rencontres régionales EEDD											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Sur une base de 8 réunions par an (donc 4 jours) où le chargé de comm. et d'ancrage territorial sera toujours présent, et le conservateur, une fois sur trois, avec préparations des réunions, relecture etc...intégré au nombre de jours prévus. Les jours de participation directe aux événements sont comptabilisés dans fiche CC9											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 7.1</b>	<b>Développer des projets avec des acteurs et partenaires incontournables du territoire</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Acteurs locaux</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>En Guyane, les outils nationaux de protection de l'environnement tels que les réserves ou le parc sont assez récents (10-20 ans) et sont assez mal perçus localement. Ils sont considérés comme des zones inaccessibles, mises sous cloche, avec une réglementation forte autour de la chasse, de la pêche et de l'utilisation de la forêt qui restent mal comprises et peu acceptées. Ce qui semble, dans l'imaginaire collectif, empêcher tout développement territorial. La place des réserves dans le tissu socio-économique et culturel local est donc difficile à comprendre pour la population, qui n'en voit pas d'intérêt direct palpable.</p> <p>Aux Nouragues, il est donc nécessaire d'impliquer les partenaires locaux dans les projets à développer, ou d'intégrer des projets déjà en cours localement, afin d'être au plus proche de la réalité du territoire. Cette démarche est indispensable pour travailler tous ensemble vers des objectifs communs et partagés. Certains partenaires et acteurs locaux sont incontournables sur le territoire, la réserve se doit donc de mener ses projets en lien avec ces acteurs.</p> <p>Maintenir et développer des partenariats avec les acteurs locaux reconnus ou naissants permettra d'être pleinement intégré au long terme dans une réelle dynamique socio-culturelle locale.</p>
Objectifs	Développer et maintenir des partenariats avec les acteurs du territoire pour s'intégrer à la dynamique locale.
Indicateurs de réalisation	<b>Projets ou conventions (Nb projets impliquant des partenaires)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de communication et d'ancrage territorial)
Partenaires	<p>A développer en fonction des projets mais</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Développement territorial : Municipalités, CTG, MFR</li> <li>- Médiation scientifiques : CCSTI-Canopée des Sciences, Comensciences...</li> <li>- Culturel : Municipalités, Rectorat, EMAK, DAC...</li> </ul>

Description de l'action	Action préalable : 11. Dresser un listing des activités et projets socio-culturels de la réserve pouvant impliquer des partenaires locaux 12. Dresser un listing des projets territoriaux, dans lequel la réserve pourrait s'intégrer 13. Actualiser chaque année Action pratique : 14. Démarcher les partenaires en fonction des projets à mener ou à intégrer											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/3/0	2/0/6/0	2/0/6/0	2/0/6/0	2/0/0/6	11/0/28/6						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1 800 €					
Calendrier	Début d'année pour actualisation du listing. Prévoir des réunions en fonction des projets											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Le chargé de communication et d'ancrage territorial doit se charger des listings et de se tenir informés des projets territoriaux en cours (auprès du Rectorat, de la CTG, de la DAC, de l'EMAK etc..) Le conservateur doit apporter sa connaissance des partenaires avec lesquels la réserve travaille.											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 7.2</b>	<b>S'appuyer sur des outils culturels déjà existants pour améliorer la visibilité de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Acteurs locaux</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Cf. MS7 pour contexte global sur le lien avec les acteurs locaux.</p> <p>Pour la réserve, qui est en lien régulier avec la commune de Régina, c'est une chance de pouvoir bénéficier d'outils socio-culturels déjà existants tels que l'Ecomusée Municipal d'Approuague-Kaw (EMAK). L'EMAK accueille régulièrement dans ses infrastructures les animations et événements de la réserve. Depuis 2011, la réserve et l'EMAK co-organisent à Régina des événements nationaux (Fête de la Nature, Fête de la Science...) et ont également proposé régulièrement au grand public et scolaires des animations, expositions et visites guidées. La réserve bénéficie ainsi d'un relai fort au niveau de la commune et pour sa communication. La municipalité et son écomusée sont des partenaires incontournables pour la réserve pour améliorer sa visibilité sur le territoire (expositions, supports, accueil...).</p> <p>Maintenir et renforcer ce partenariat est donc indispensable pour être pleinement intégré à la dynamique socio-culturelle locale.</p>
Objectifs	Maintenir et renforcer le partenariat avec l'outil municipal et culturel qu'est l'EMAK pour une meilleure intégration et visibilité territoriale
Indicateurs de réalisation	<b>Nb actions ou outils créés en lien avec l'EMAK</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de communication et d'ancrage territorial)
Partenaires	Mairie de Régina - EMAK

Description de l'action	1. Maintenir et développer les projets, expositions, animations et évènements en lien avec l'EMAK											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps mutualisé avec MS7.1											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 8</b>	<b>Elaborer un document listant la plus-value de la RNN et du CNRS pour son territoire</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Retombées socio-économiques</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>En Guyane, les outils nationaux de protection de l'environnement tels que les réserves ou le parc sont assez récents (10-20 ans) et sont assez mal perçus localement. Ils sont considérés comme des zones inaccessibles, mises sous cloche, avec une réglementation forte autour de la chasse, de la pêche et de l'utilisation de la forêt qui restent mal comprises et peu acceptées. Ce qui semble, dans l'imaginaire collectif, empêcher tout développement territorial. La place des réserves dans le tissu socio-économique et culturel local est donc difficile à comprendre pour la population, qui n'en voit pas d'intérêt direct palpable.</p> <p>Pourtant, la réserve ainsi que la station sont des acteurs socio-économiques importants pour la Guyane. Il est donc nécessaire de pouvoir quantifier les retombées sur le territoire en chiffrant ce qu'apportent les Nouragues au département, tant sur l'aspect économique que socio-culturel, et ce de manière directe comme indirecte.</p> <p>En 2015, la LPO/BirdLife France a mené, avec les associations locales, des études socio-économiques en Outre-Mer. Les réserves de l'Amana et du Grand Connétable y ont participé. Une première étape pour les Nouragues serait d'appliquer cette méthode pour la réserve et la station afin d'obtenir des premiers chiffres.</p>
Objectifs	Valoriser nos actions et notre valeur socio-économique territoriale à travers une étude qui pourra chiffrer la plus-value des Nouragues
Indicateurs de réalisation	<b>Document édité (Etude menée et rapport global rédigé)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de communication et d'ancrage territorial)
Partenaires	GEPOG, RNF, LPO, CNRS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'approprier les études similaires menées sur les RN de l'Amana et du Grand Connétable</li> <li>2. Dresser un listing des données à récolter, pour la réserve et pour la station</li> <li>3. Se rapprocher du CNRS pour établir un plan d'action pour mener cette étude (co-accueil d'un stagiaire par exemple)</li> <li>4. Mener l'étude sur une année en collaboration avec le CNRS</li> <li>5. Rédiger un rapport d'étude et l'éditer en ligne</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	5/0/20/103	0/0/0/0	0/0/0/0	8/0/20/103						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	320 €						3700 €					
Calendrier	Sur période de stage											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Accueil d'un stagiaire sur 5 mois.  Évaluer les possibilités de l'étude et le co-accueil d'un stagiaire avec le CNRS (voir tri-accueil avec RNF ?) début 2019. Lancer l'étude en 2019 ou 2020.  Le chargé de communication et d'ancrage territorial encadrera techniquement le stagiaire.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 9</b>	<b>Favoriser la venue des partenaires et élus dans les réunions de décisions (comité de gestion, réunions annexes...)</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Implication partenaires et élus</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Cf. MS8 pour contexte global.</p> <p>La gestion des espaces naturels protégés, et notamment des réserves est difficile à concevoir pour les partenaires et les élus. En effet, la gestion de ces espaces arbore un large panel de disciplines souvent très spécialisées. Lors des réunions de décisions, beaucoup de discussions s'établissent autour de problématiques très techniques et spécialisées qui peuvent décourager les non-experts. Aussi, il n'est pas rare que les élus ne soient pas présents dans ces réunions de décisions pourtant importantes pour les choix futurs de gestion.</p> <p>Pour une meilleure intégration territoriale, il est donc indispensable que les partenaires et les élus soient impliqués dans les projets développés par la réserve (cf.MS7) mais qu'ils puissent aussi et surtout participer activement aux décisions de gestion. Pour ce faire, il est indispensable de revoir le mode de fonctionnement des instances décisionnelles.</p> <p>Pourquoi ne pas s'appuyer sur les outils développés dans les actions (CC 5.1, CC 12) pour redynamiser les comités de gestion et favoriser ainsi la venue des partenaires et élus pour des décisions réellement prises ensemble ? Ou pourquoi ne pas créer des réunions thématiques préalables aux comités de gestions, ciblant les intérêts des partenaires et des élus ?</p>
Objectifs	Impliquer activement les élus et partenaires dans les décisions de gestion
Indicateurs de réalisation	<b>Nb présences/nb sollicitations</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de communication et d'ancrage territorial)
Partenaires	DEAL, Graine, RNF...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Etablir un bilan des personnes présentes aux comités de gestion des cinq dernières années comparé à la liste des membres du comité</li> <li>2. Diagnostiquer l'absentéisme et les intérêts de chacun dans la gestion des Nouragues</li> <li>3. Se rapprocher, dans la mesure du possible, des partenaires et élus (présents et absents) pour comprendre avec eux ce qui les intéresserait ou les motiverait plus lors des instances décisionnelles.</li> <li>4. A partir de ces retours, proposer, avec la DEAL, un autre format d'instance décisionnelle</li> <li>5. Tester un nouveau format de comité de gestion (soit lors du comité en lui-même, soit à l'aide d'autres réunions préalables)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	2/0/5/0	2/0/1/0	2/0/1/0	2/0/0/1	8/0/7/1						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	320 €						940 €					
Calendrier	2 périodes/an au moment des comités de gestion (juin et décembre)											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

Action	Titre	Priorité
<b>MS 10</b>	<b>Répondre aux sollicitations (individuels, associations, Mairies) lors d'une question environnementale ou d'un projet d'aménagement</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Acteurs locaux</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	Cf. MS7, MS8, MS9 pour contexte global.  Être un acteur territorial reconnu passe par la reconnaissance des compétences et des conseils que l'on peut délivrer pour les prises de décisions territoriales. Les élus, habitants, associations et partenaires doivent pouvoir s'appuyer sur l'équipe de la réserve pour obtenir des conseils et avis sur diverses questions d'ordre environnemental (écologie, aménagement, gestion d'espèces...).
Objectifs	Répondre aux diverses sollicitations et questionnements d'ordre environnemental
Indicateurs de réalisation	<b>Sollicitations/avis (Nb avis données/nb demandes)</b>
Mise en œuvre	RN (l'ensemble de l'équipe)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lorsqu'une sollicitation est formulée à la réserve (oralement, par téléphone, mail, par écrit, de manière formelle ou informelle), prendre le temps d'y répondre ou d'orienter la personne vers des instances compétentes si besoin</li> <li>Aller aux réunions de décisions d'aménagement du territoire (PLU, SDOM...) (cf. SP5.1) et répondre aux enquêtes publiques en lien avec les Nouragues</li> <li>Tenir un carnet de bord des sollicitations et réponses apportées</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0.5/0/0/0	0.5/1/0.5/0	0.5/1/0.5/0	0.5/1/0.5/0	0.5/1/0.5/0.5	2.5/4/2/0.5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						410 €					
Calendrier	Être réactif tout au long de l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

Action	Titre	Priorité
<b>MS 11</b>	<b>Etablir un plan de formation efficace et suivi pour les agents de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Formation</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.1 Maintenir ou augmenter les compétences techniques de l'équipe</b>
Contexte	<p>Une structure employeuse doit permettre à ses salariés d'acquérir toujours plus de connaissances et de compétences. Les formations permettent en cela de valoriser et de déployer les potentiels de chacun, en inculquant le sentiment d'accomplissement personnel et de reconnaissance. Cela accroît la motivation, l'estime de soi et améliore le travail en équipe.</p> <p>Depuis plusieurs années, le système d'adhésion des entreprises et associations aux organismes de formation permettent aux salariés de bénéficier de plus en plus facilement de formations.</p> <p>Toutefois, les formations dispensées doivent être l'expression d'un projet, en lien avec les besoins de la structure et ceux exprimés par l'employé.</p> <p>Les organismes et programmes tels que RNF, l'ATEN, le Graine, TEMEUM... mobilisent les équipes pour qu'elles fassent remonter leurs besoins et ainsi proposer des formations adaptées. Il est donc nécessaire d'établir un plan de formation pertinent et actualisé chaque année.</p>
Objectifs	Que le personnel de la réserve suive des formations adaptées et cohérentes avec les besoins de gestion de la réserve et de chaque agent.
Indicateurs de réalisation	<b>Formation (Nb de formations suivies/nb demandées)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	Aten, TEMEUM, Graine etc...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Faire un bilan des compétences des agents, des besoins à venir pour la gestion de la réserve et des projets professionnels et personnels de chaque agent.</li> <li>S'appuyer sur l'action MS 12 pour proposer un plan de formation cohérent avec les besoins de gestion de la réserve et les attentes des agents, et ce, en lien avec l'employeur</li> <li>Fournir ce plan de formation aux directeurs des employeurs, et s'appuyer sur ce document pour faire les remontées aux organismes proposant des formations (ATEN, Graine, TEMEUM, ONF)</li> <li>Suivre la réalisation de ces formations et faire des bilans annuels avec l'équipe (carnet des compétences et formations)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/15/2/0	5/15/10/0	5/15/10/0	5/15/10/0	5/15/10/10	10/75/42/10						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	840 €						5 700 €					
Calendrier	Bilan fin d'année et plan pour début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Plan global à faire fin 2017 en s'appuyant sur le nouveau plan de gestion Puis juste le réactualiser chaque année. Prévoir 10 jours/an de formation/agents											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 12</b>	<b>Réunions d'équipe régulières et coordination</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF											
Objectif à Long Terme (OLT)	-											
Thème	Coordination											
Obj.Opé.	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>											
Contexte	<p>Afin d'assurer une bonne gestion, il est indispensable que chaque agent puisse connaître son rôle et son action au sein des missions de gestion de la réserve et au sein de l'équipe technique.</p> <p>Le travail de chacun doit être connecté et coordonné à celui des autres. Réunir l'équipe régulièrement (au moins 1 fois par mois) est essentiel pour répartir les tâches et les missions de chacun et pour faire un bilan des activités achevées, en cours et à planifier. Réunir l'équipe est également essentiel pour la cohésion du groupe, la motivation et la synergie commune, d'autant plus au sein d'une équipe en co-gestion.</p> <p>En complément, l'entretien individuel annuel est un moment privilégié entre l'agent et son supérieur hiérarchique. Il permet de faire un bilan personnalisé de l'agent à travers l'autoévaluation de son travail et de ses formations. C'est un moment propice aux discussions autour du projet professionnel et personnel de l'agent. Il permet de reformuler les objectifs futurs, et d'établir un plan d'action pour augmenter ses compétences, tout en faisant le point sur son bien-être au travail, et au sein de l'équipe technique.</p>											
Objectifs	Réunir régulièrement l'équipe pour une bonne coordination et assurer les entretiens individuels											
Indicateurs de réalisation	<b>Nb réunion et nb entretien annuel</b>											
Mise en œuvre	RN (conservateur) en lien avec les employeurs (GEPOG)											
Partenaires	-											
Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Assurer une réunion d'équipe une fois/mois <i>a minima</i> et faire un bilan des activités passés, en cours et à venir. Répartir les missions et les tâches allouées à chacun en lien avec MS 13 et MS 14.</li> <li>Rédiger des mini comptes-rendus</li> <li>Assurer une fois par an un entretien individuel pour dresser un bilan partagé de l'activité de l'agent, et permettre à chacun d'autoévaluer son activité, d'exprimer ses besoins, ses objectifs, ses projets et d'aborder son bien-être au travail.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel	6/10/5/0	6/10/5/0	6/10/5/0	6/10/5/0	6/10/5/30	35/50/25/30						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1 300 €					
Calendrier	Toute l'année + fin d'année pour entretien individuel											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	3h/mois= 5 jours/an/personnes et 1 jour de plus pour le conservateur pour la préparation											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 13</b>	<b>Clarification du rôle de chacun dans l'équipe</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Coordination</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>
Contexte	<p>Comme évoqué dans la fiche MS 12, il est essentiel que chacun ait une vision claire des tâches qui lui sont attribuées et de celles qui sont attribuées aux autres, afin de bien identifier son rôle au sein de l'équipe.</p> <p>Un organigramme de l'équipe avec les missions (fiches actions) associées au poste de chacun sera un outil visuel clair et utile pour tous. Cet outil permettra également de donner un cap commun à l'équipe dans l'ensemble des missions de gestion de la réserve.</p>
Objectifs	Créer un organigramme de l'équipe avec les tâches allouées à chacun
Indicateurs de réalisation	<b>Organigramme (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Créer un organigramme en associant à chacun les fiches actions et tâches annuelles allouées</li> <li>2. Le compléter et l'ajuster lors des réunions (lien MS 12)</li> <li>3. Diffuser en interne l'organigramme final</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	2/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>								
	0 €			300 €								
Calendrier	Fin 2017 puis 2020											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Faire un premier organigramme lorsque l'équipe sera au complet (3.5 ETP) fin 2017 Le réactualiser en 2020.											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 14</b>	<b>Planning clair et partagé des missions</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Coordination</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>
Contexte	<p>Comme évoqué dans les fiches MS 12 et MS 13, il est essentiel que chacun ait une vision claire des tâches qui lui sont attribuées et des différentes missions et évènements prévus.</p> <p>Un planning partagé est donc essentiel. Un planning en ligne accessible par tous permet à chacun de connaître l'emploi du temps des autres, et un planning annuel avec les missions de terrain et les évènements à venir doit également être tenu à jour et partagé au sein de l'équipe.</p>
Objectifs	Avoir des outils de planning partagé
Indicateurs de réalisation	<b>Planning commun (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Chacun doit remplir son emploi du temps en ligne (missions et RDV). Outil actuellement utilisé en 2017 : Googleagenda.</li> <li>La conservatrice doit fournir régulièrement à l'équipe un agenda annuel actualisé avec l'ensemble des missions et évènements prévus</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	5/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						390 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Remplir le Googleagenda ne prend que quelques secondes par jour. Cela n'est donc pas comptabiliser en jour.</p> <p>L'agenda annuel fourni par la conservatrice ne prend que 30min/mois maximum pour l'actualisation, soit une journée/an.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 15</b>	<b>S'assurer de la mise à disposition de locaux fonctionnels et des moyens informatiques adéquats pour le personnel de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Equipement</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>
Contexte	Même s'il semble évidemment que le personnel de la réserve doit disposer de bonnes conditions de travail (locaux équipés de bureaux, chaises, poste informatique, ligne téléphone et sanitaires en état de marche), il peut arriver que ce ne soit pas le cas (manque de place, coupure d'eau ou d'électricité). Aussi se doit-on d'être attentif à ce que chaque salarié soit bien équipé et bien installé à son poste de travail.
Objectifs	Que chaque membre de l'équipe ait des conditions optimales de travail
Indicateurs de réalisation	<b>Locaux fonctionnels</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'assurer que chaque salarié dispose d'un bureau, d'une chaise confortable, d'un accès à l'eau et aux sanitaires, d'un poste informatique fonctionnel avec électricité et internet. Le conservateur doit assurer le rôle de relai auprès des employeur si les membres de l'équipe ne disposent pas de ces conditions.</li> <li>Acheter du matériel de fourniture et l'équipement nécessaire si besoin</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	11 800 € (achat matériel, frais structures...)						0 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Veille : temps de personnel non comptabilisé car c'est une veille au quotidien</p> <p>Les frais incluent :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Frais de structure ONF (base de 8 500 € en 2016)</li> <li>- Frais de structure GEPOG (base de 3 000 € en 2016 : loyer, téléphone et internet, frais bancaire)</li> <li>- Achats annuels d'environ 300 euros additionnels pour informatiques</li> </ul>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 16</b>	<b>Doter la RN et chaque agent du matériel nécessaire pour l'ensemble des missions + entretien régulier</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Equipement</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>
Contexte	En complément de la fiche MS 15, il est indispensable que la réserve et les agents soient dotés d'un équipement adéquat pour remplir l'ensemble des missions qui leur sont attribuées.
Objectifs	Que la réserve et les agents soient correctement équipés
Indicateurs de réalisation	<b>Matériels disponibles/besoins</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Actualiser l'inventaire du matériel de la réserve chaque année (matériel scientifique ou de surveillance : jumelles, GPS, sacs, écouvillons, pièges photographiques... ; matériel de vie de terrain : toucs, hamacs, lampes frontales, réchaud, assiettes...) ; gros équipement : canoë, pirogue, moteur...)</li> <li>Inventorier les besoins de la réserve et de chaque salarié (en complément de MS 15) et les prioriser</li> <li>Acheter le matériel en fonction des besoins et des priorités</li> <li>Réparer ou faire réparer le matériel défectueux</li> <li>Tenir une ligne budgétaire d'amortissement pour les achats importants</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/17/0/2	1/17/0/2	1/17/0/2	1/17/0/2	1/17/0/2	10/20/0/15						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	A rechercher si achat exceptionnel (ex : pirogue, moteur...)											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	15 400 €				3300 €							
Calendrier	Chaque début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>2 jours de VSC-ONF comptabilisé pour les demandes de devis et achats passant par l'ONF.</p> <p>Coût hors personnel :</p> <p>GEPOG :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1500 € (petit équipement)</li> <li>- 2500 € (gros matériel)</li> <li>- 1500 € (amortissement)</li> </ul> <p>ONF :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3000 € (matériel écologique)</li> <li>- 2000 € (gros matériel, appareil photo...)</li> </ul>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 17</b>	<b>S'assurer de la bonne santé de chaque salarié et de la mise à disposition d'équipements de sécurité en adéquation avec leurs missions (EPI, vaccinations à jour)</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF											
Objectif à Long Terme (OLT)	-											
Thème	Hygiène et sécurité											
Objectif Opéra.	<b>FCR3.2 Equipe coordonnée et équipée</b>											
Contexte	<p>En complément de la fiche MS 15 et MS 16, il est indispensable que les agents soient en bonne santé et bénéficient de vaccination en adéquation avec les missions qu'ils leur sont attribuées. Le conservateur doit donc s'assurer de la mise à jour du carnet de santé des agents et de lui-même (à l'occasion des entretiens individuels par exemple, cf. MS 12). Et la réserve doit prendre en charge ceux indispensables aux missions allouées aux agents en complément de ceux légalement obligatoires (ex : rage lors des manipulations de chiroptères). Une trousse à pharmacie et le matériel de premiers secours doit être à jour.</p> <p>Le conservateur doit également s'assurer que chaque agent dispose d'Équipement de Protection Individuel (EPI) pour tout travaux le nécessitant.</p>											
Objectifs	Que la réserve et les agents soient correctement équipés et en bonne santé											
Indicateurs de réalisation	<b>Nb actions-matériels/nb besoins</b>											
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)											
Partenaires	-											
Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Actualiser l'inventaire des EPI de la réserve chaque année (casques et lunettes de protection, masques, gants, chaussures renforcées...) et inventorier les besoins de chaque salarié (mutualisé avec MS16)</li> <li>Inventorier et actualiser la trousse à pharmacie pour les missions hors station.</li> <li>Acheter le matériel complémentaire nécessaire (MS16)</li> <li>Tenir un tableau des vaccins indispensables pour les salariés et les périodes de rappel</li> <li>Organiser des sessions de vaccinations ou rappels pour les vaccins non obligatoires mais indispensables pour l'exercice des fonctions des agents</li> <li><b>Attention être formé aux premiers secours est indispensable pour chaque membre de l'équipe RN. Cette action est prévue dans la fiche MS 11</b></li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/1/0/0	0/1/0/0	1/1/0/0	0/1/0/0	1/1/0/0	3/5/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	130 €						400 €					
Calendrier	Chaque début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le travail d'inventaire EPI sera fait en même temps que l'action de la fiche MS 16.</p> <p>Le conservateur fera le point santé lors de l'action de la fiche MS 12 pour l'aspect santé</p> <p>Une journée tous les deux ans sera nécessaire pour l'organisation des sessions de vaccinations si besoin.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 18</b>	<b>Assurer l'encadrement et une formation de qualité aux bénévoles, étudiants, stagiaires et services civiques</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Accueil et formation</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.3 Moyens humains renforcé et développé, visant un état idéal en fonction des besoins réels</b>
Contexte	<p>L'outil réserve naturelle peut aussi être un outil d'aide à la formation, comme cela est souligné à travers les actions PA 3, PA 4, CC 8.</p> <p>Accueillir des étudiants, bénévoles, stagiaires ou autres personnes permet à la réserve de bénéficier d'aide pour mener à bien ses missions de gestion, mais en contrepartie les personnes accueillies sont formées et peuvent acquérir de nouvelles connaissances et compétences, à condition bien sûr que celles-ci soit bien accueillies et encadrées par l'équipe technique.</p> <p>Il faut donc pouvoir bien préparer la venue de ces personnes au sein de l'équipe comme sur le terrain, bien définir leur mission puis dégager du temps d'accompagnement tout au long de leur venue.</p>
Objectifs	Que les personnes venant en appui à l'équipe technique soient encadrées et bénéficient d'une formation de qualité
Indicateurs de réalisation	<b>Nb personnes accueillies satisfaites</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Chaque année, prévoir un plan d'accueil de stagiaires, bénévoles etc... en fonction des besoins et des missions de la réserve.</li> <li>2. Pour les étudiants et stagiaires, fournir une fiche de mission (ou de stage) définissant les conditions d'accueil (conditions d'hébergement, transport, restauration et équipement) ainsi que les tâches allouées à la personne accueillie, avec un rétroplanning associé incluant régulièrement des points techniques de suivi avec la personne référente RN</li> <li>3. L'accueillir dans les meilleures conditions possibles (temps et coût de stage + temps d'encadrement prévus dans les actions nécessitant de l'aide)</li> <li>4. Faire remplir un questionnaire post stage ou bénévolat pour obtenir une évaluation d'encadrement.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	13/12/0/0	13/12/6/0	13/12/6/0	13/12/6/0	13/8/8/6	65/56/26/6						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						8 000 €					
Calendrier	Chaque début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le temps et les indemnités pour les stagiaires sont définis dans toutes les autres fiches actions nécessitant l'aide ou le besoin d'un ou plusieurs stagiaires</p> <p>Le temps passé pour établir un plan de stage compte une journée/an pour le conservateur, mais doit être mené pendant les réunions communes ensuite avec toute l'équipe (temps compté en MS 12). Le temps d'encadrement est estimé à 1j/mois/an pour le conservateur et selon les thématiques peut prendre du temps d'agents s'ils sont référents, notamment pour les bénévoles, et le temps d'accompagnement sur le terrain.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 19</b>	<b>Rédiger une stratégie de recrutement pour les besoins de la RN</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Recrutement</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.3 Moyens humains renforcés et développés, visant un état idéal en fonction des besoins réels</b>
Contexte	Aux vues de la diversité des missions nécessaires à la bonne gestion de la réserve, du temps et de la masse de travail à fournir en conséquence et aux vues de la taille réduite de l'équipe (3,5 ETP au complet), il est indispensable de renforcer les moyens humains.  Il faut donc pouvoir accueillir bénévoles, stagiaires et étudiants (cf. MS 18) mais aussi prévoir des recrutements à venir (contrats aidés ou subventions supplémentaires cf. MS 26). Pour cela, il est nécessaire d'établir une stratégie de recrutement pour assurer les missions de gestion de la réserve, même si les recrutements doivent se faire pour le prochain plan de gestion.
Objectifs	Etablir une stratégie planifiée de recrutement qui soit cohérente avec les ambitions de la réserve et les financements disponibles
Indicateurs de réalisation	<b>Stratégie de recrutement (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gestionnaires et DEAL)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Au regard des besoins de la réserve, du plan d'accueil des stagiaires et bénévoles (cf. MS 18) et des grands projets à venir pour la réserve (cf. MS 5 et PA 1), établir un listing des besoins et compétences nécessaires pour compléter l'équipe technique de la réserve</li> <li>2. Rédiger des fiches de postes (profils) idéales et évaluer le coût potentiel en fonction des contrats</li> <li>3. S'appuyer sur le travail mené en MS 26 pour évaluer la faisabilité financière et faire du lien entre les recherches de financements à faire au regard des besoins, et évaluer le réalisme des besoins par rapport aux réels fonds possibles à soulever</li> <li>4. Se réunir avec les gestionnaires, puis la DEAL pour s'accorder sur la proposition et l'acter pour le soumettre au comité de gestion</li> <li>5. Mettre en œuvre les recrutements sur ce plan de gestion si possible ou sur le prochain</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	7/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	7/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	0 €				2 800 € (une seule année)							
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Ce plan de recrutement peut être pensé courant 2019, sachant qu'il est judicieux d'attendre une stabilité de l'équipe technique (recrutement d'1 ETP en cours en 2017) et une stabilité des gestionnaires (changement de directeur du GEPOG en cours en 2017) et qu'il faut pouvoir avoir une bonne visibilité des projets futurs (cf. MS 5)</p> <p>Le temps comptabilisé de 7 jours ne prend en compte que les points 1 à 3. Le temps alloué aux points 4 et 5 sont pris en compte dans les actions MS 24 et MS 25.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 20.1</b>	<b>Actualiser et évaluer annuellement le plan de gestion</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Plan de gestion</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financiers de la RN</b>
Contexte	Toute la gestion de la réserve s'articule autour des actions déterminées dans le plan de gestion. Afin de travailler au mieux, il faut pouvoir évaluer la réalisation et l'efficacité des actions menées à travers les indicateurs définis dans le plan de gestion. Les actions réalisées pendant l'année permettent également de réviser et de compléter les connaissances de la réserve. Il faut aussi pouvoir réajuster les actions au besoin.  Aussi, un temps annuel est nécessaire pour évaluer l'ensemble des missions, actualiser les données du plan de gestion (listes d'espèces par exemple) et produire un document bilan.
Objectifs	Avoir un plan de gestion évalué et actualisé chaque année
Indicateurs de réalisation	<b>Actualisation et évaluation faite (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Répartir l'évaluation et l'actualisation en fonction des tâches allouées à chaque membre de l'équipe technique (cf. MS 13)</li> <li>Prévoir 7 jours d'atelier « workshop » avec toute l'équipe pour travailler tous ensemble sur cette action, et être en lien constant pour créer une évaluation annuelle cohérente.</li> <li>Reprendre toutes les actions menées pendant l'année (lien MS 22 et MS 23) et les résultats obtenus durant l'année</li> <li>Intégrer les résultats et connaissances acquises dans le plan de gestion (ex : listes d'espèces, enjeux espèces nouvelles, nouveaux protocoles etc...)</li> <li>Mentionner les actions réalisées sur le nombre d'actions prévues, et noter ces actions à l'aide des indicateurs</li> <li>Cette actualisation pourra faire l'objet d'un résumé spécial dans le rapport d'activité (cf. MS 23)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel	80/7/0/40 (Rédaction en cours)	15/9/9/0	15/9/9/0	15/9/9/0	40/9/9/9	165/43/36/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	800 € (hébergement, restauration)						17 700 €					
Calendrier	Chaque début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Ce workshop annuel pourrait se faire sur le terrain, couplé à une mission spécifique (ex : suivi amphibiens + réunion commune RN-CNRS) 2 jours de plus pour le conservateur pour finaliser l'évaluation et coordonner le tout La dernière année, le conservateur doit prévoir 2 mois pour l'ensemble de réactualisation.											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 20.2</b>	<b>Déterminer et valider les métriques du plan de gestion et calibrer les seuils, en lien avec les experts et référents</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Plan de gestion</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>
Contexte	L'ensemble des actions du plan de gestion doivent répondre à une évaluation établie à l'aide d'indicateurs, de métriques et de seuils. Encore faut-il que ceux-ci soient validés par les experts et les seuils correctement calibrés. Avec la nouvelle méthodologie de rédaction de plan de gestion, beaucoup de nouvelles actions ont été proposées, et un important travail de calibrage des seuils doit être mené. Ce travail de fond doit se faire en concertation avec les experts et être discuté et validé par tous. Nous proposons donc de faire ce travail sur le long terme afin d'avoir des seuils et métriques cohérents et validés pour l'évaluation finale de ce plan de gestion.
Objectifs	Avoir de bons métriques et des seuils calibrés pour l'évaluation de ce plan de gestion.
Indicateurs de réalisation	<b>Métriques et seuils validés et calibrés/Nb de métriques et seuils</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	Experts, et référents sur toute thématique

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Une fois le plan de gestion validé, organiser des réunions de concertation avec les experts pour calibrer et déterminer les métriques adéquats et seuils cohérents pour l'évaluation de chaque action.</li> <li>Faire valider ces métriques et seuils par le CSRPN et le comité de gestion de la réserve</li> <li>S'appuyer sur ces métriques et seuils pour évaluer le plan de gestion (cf. MS 20.1)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0 <i>(Rédaction en cours)</i>	6/1/3/0	3/1/2/0	3/1/2/0	0/0/0/0	12/3/7/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1 400 €					
Calendrier	Chaque début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

Action	Titre	Priorité
<b>MS 21</b>	<b>S'assurer du classement, de la mise à jour et de l'accessibilité des systèmes de stockage par l'ensemble de l'équipe RN (serveur ONF, goodledrive, DD)</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF											
OLT	-											
Thème	<b>Classement, accessibilité et organisation des données</b>											
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>											
Contexte	<p>Malgré bon nombre de données acquises et documents rédigés, il est parfois difficile pour l'équipe technique d'y accéder, d'autant plus lorsque ces documents et données ont été créés avant que l'actuelle équipe ne soit en place.</p> <p>Il n'est pas rare de perdre la traçabilité des données, des rapports, documents et dossiers, et de perdre très rapidement la mémoire de l'ensemble des activités menées par la réserve depuis sa création. Ce phénomène est d'autant plus important aux vues du turn-over régulier des équipes dans les réserves naturelles de Guyane.</p> <p>Il est donc indispensable de revoir notre mode de fonctionnement sur le classement, la mise à jour et l'accessibilité aux systèmes de stockage et de fournir une méthode (à l'instar d'une démarche qualité) transmissible aux équipes suivantes.</p>											
Objectifs	Avoir un système de classement, de mise à jour et d'accessibilité des données cohérent, respecté et accessible à toute l'équipe, tout en étant facilement transmissible											
Indicateurs	<b>Présence d'un outil commun mis à jour</b>											
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)											
Partenaires	-											
Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Revoir tous les dossiers et la démarche de classement des documents pour s'accorder au sein de l'équipe technique actuelle d'une démarche de classement commune (même architecture des dossiers, classification et nomination)</li> <li>Faire un travail d'inventaire des documents (créer un excel)</li> <li>S'assurer d'avoir des tutoriels compréhensibles par tous</li> <li>A l'année, s'assurer de bien classer chaque document produit au bon endroit et sauvegarder régulièrement les données sur les disques durs de la réserve, le serveur ONF et le googledrive sur les documents régulièrement partagés et utilisés par l'ensemble de l'équipe.</li> <li>Chaque année revoir l'ensemble des dossiers et reclasser puis sauvegarder si besoin</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	3/3/0/0	5/6.5/5/0	2/3/3/0	2/3/3/0	2/3/3/3	14/15.5/14/3						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						2 300 €					
Calendrier	Veille à l'année, et prendre le temps en période creuse pour faire le point											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>2017 : faire le point 1 et 2 en fin d'année</p> <p>Profiter des périodes creuses (juillet, août) pour prendre le temps d'un classement général et des homogénéisations sur les différents systèmes de stockage</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 22</b>	<b>S'assurer de la rédaction de rapports de missions après chaque mission</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Rapports missions</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>
Contexte	Afin de retracer l'ensemble des activités et de reporter ce qui a été fait lors des missions de terrain, il est essentiel de fournir après chaque mission, un compte-rendu rapide des différentes actions menées, avec toutes les observations importantes à soulever. Ce travail est essentiel pour la transparence des missions de chacun au sein de l'équipe et sera une base essentielle pour les bilans à fournir en MS 20 et MS 23.
Objectifs	Avoir un rapport de mission par mission réalisée.
Indicateurs	<b>Compte-rendu de missions (Nb CR missions/nb missions)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Avoir un modèle de rapport de mission qui tient sur une page</li> <li>Demander à chaque agent de fournir un compte-rendu après chaque mission selon le modèle pré-établi et de le classer selon la procédure établie en MS 21 (un rapport commun pour plusieurs agents peut être fait pour la même mission)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/6/1/0	3/6/3/0	3/6/3/0	3/6/3/0	3/6/3/0	15/30/13/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	0 €				2 700 €							
Calendrier	A l'année, après chaque mission de terrain											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Chaque rapport doit prendre une à deux heures après chaque mission car ça doit être court et pertinent. Donc ce temps est estimé à 0,2 jour/mois, soit environ 3 jours/an par agent											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 23</b>	<b>Réaliser annuellement un rapport d'activités et le transmettre aux partenaires</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Rapport d'activité</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>
Contexte	En complément de la révision et de l'actualisation du plan de gestion, il faut pouvoir fournir aux financeurs et partenaires un rapport d'activité annuel. Cette action se fera en s'appuyant sur le travail mené en MS 20 et MS 22.
Objectifs	Fournir et diffuser aux partenaires et financeurs un rapport d'activité annuellement
Indicateurs de réalisation	<b>Rapport d'activité (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les actions MS 20 et MS 22 pour rédiger un rapport d'activité (mutualiser cette action avec MS 20)</li> <li>Fournir toutes les photographies et textes aux infographistes de l'ONF</li> <li>Faire imprimer le rapport et le diffuser aux partenaires et financeurs</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/0/0/3	2/0.5/1/3	2/0.5/1/3	2/0.5/1/3	2/0.5/1/3	10/5/5/15						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	300 € (impression)				1 300 €							
Calendrier	Début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps mutualisé avec l'évaluation PG (MS 20)											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 24</b>	<b>Préparer et animer les instances de suivi (comité de gestion, conseil scientifique...)</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Instances de suivi</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financiers de la RN</b>
Contexte	<p>Deux comités de gestion sont prévus par an. Il faut pouvoir bien les préparer pour présenter les activités en cours et leur évolution, présenter les demandes particulières à faire passer, les dossiers... Il faut donc un temps de préparation de quelques jours, et se coordonner avec l'équipe, les gestionnaires et la DEAL avant le jour J. Lien avec actions MS 20, MS 22 et 23.</p> <p>Il y a aussi le CS de la station à mobiliser et le CS de la réserve (CSRPN) pour des demandes particulières. Lien à faire avec MS 1 et PR 1, 2,3.</p>
Objectifs	Que les activités et questionnements de la réserve soient bien présentés et réfléchis pendant les comités de gestion et conseils scientifiques
Indicateurs de réalisation	<b>Nb instances menées</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<p><b>Comités de gestion :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'appuyer sur les actions MS 20, 22 et 23 pour préparer le bilan</li> <li>2. Réunir toutes les demandes en cours, les projets et les dossiers à présenter et les points importants à discuter</li> <li>3. Proposer un ordre du jour, et se réunir avec les gestionnaires puis la DEAL pour s'accorder sur les points à aborder</li> <li>4. Faire un point avec l'équipe et proposer à chacun de présenter une partie si besoin (implication de l'ensemble de l'équipe, valorisation du travail de chacun et cohésion d'équipe dans l'ensemble de la gestion)</li> <li>5. Préparer les supports de présentation (ppt, ateliers de réflexion etc...)</li> <li>6. Fournir en amont des comités de gestion les documents et supports de présentation</li> <li>7. Co-animer le comité le jour J avec la DEAL qui assure le secrétariat, la logistique et l'animation</li> <li>8. Assurer un lien par mail à l'année pour les demandes ou avis urgents</li> </ol> <p><b>Conseils scientifiques :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'appuyer sur les actions MS 1 et PR 1, 2, 3 pour faire remonter les demandes aux différents comités scientifiques</li> <li>2. Proposer des points à aborder, en accord avec les gestionnaires et l'équipe technique</li> <li>3. Préparer des supports de présentation (ppt, fiches résultats d'études, questionnements) etc...</li> <li>4. Assurer un lien par mail régulier pendant l'année</li> <li>5. Présenter les demandes et s'investir dans les discussions lors de la tenue des conseils</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	7/1/0/0	7/1/1/0	7/1/1/0	7/1/1/0	7/1/1/1	35/5/4/1						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						3 200 €					
Calendrier	2 fois par an pour comité gestion, 1 fois/ an pour CS station et/ou RN											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Comité de gestion : 2j/comité=4jours/an, 2j pour le Conseil Scientifique, 1 jour de relais mail, coordination											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 25</b>	<b>Assurer le suivi financier et sa planification, en se coordonnant avec les gestionnaires</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Suivi financier</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>
Contexte	<p>Le suivi financier est essentiel pour une bonne gestion de l'ensemble des missions de la réserve. Les achats de matériel, d'équipements, et les diverses dépenses doivent être suivis et efficacement comptabilisés.</p> <p>La co-gestion ajoute une complexité certaine dans ces suivis où le conservateur doit avoir une vision globale des enveloppes attribuées aux deux parties afin de prendre des décisions cohérentes pour les dépenses à prévoir.</p> <p>Une transparence doit être assurée entre les gestionnaires et au sein de l'équipe technique afin de mener à bien les missions de gestion, mais aussi pour rendre des comptes aux financeurs et à la DEAL.</p> <p>Pour ce faire, il est essentiel de suivre les dépenses au quotidien et de suivre une comptabilité de manière rigoureuse et partagée entre les gestionnaires, tout en s'appuyant sur les travaux menés dans les actions MS 16, 18 et 23.</p> <p>Il est essentiel de proposer également une planification des dépenses pour l'année à suivre et d'ajuster les lignes budgétaires en fonction.</p>
Objectifs	Que les dépenses soient suivies tout au long de l'année et soient cohérentes avec les objectifs de gestion de la réserve et des moyens financiers disponibles. Que ces dépenses soient planifiées.
Indicateurs de réalisation	<b>Suivi financier (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<p><b>Régulièrement (1fois/semaine) :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>S'assurer que toute dépense ait été prévue au préalable ou soit cohérente avec les lignes budgétaires. En cas de dépense importante exceptionnelle, s'assurer de la faisabilité de cette dépense (ajustement des lignes budgétaires ou financement exceptionnel, lien MS 26) et obtenir l'accord de la DEAL pour tout changement important vis-à-vis au prévisionnel initial</li> <li>Avoir une démarche de suivi des dépenses partagée au sein de l'équipe technique et adaptée à chaque type de dépense (ponctuel, récurrentes, marché public...)</li> <li>Suivre le suivi des factures (devis, factures, DAE, bon de commandes, mise en paiement...), les intégrer dans le tableau des dépenses et s'assurer de la mise à jour des montants restants par ligne budgétaire</li> <li>S'assurer que ce suivi soit fait pour les deux parties gestionnaires (en 2017 : GEPOG et ONF) et reste cohérent</li> </ol> <p><b>Annuellement :</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Fournir l'ensemble des éléments de suivis aux secrétaires comptables et responsables de service. Faire le point en chaque fin d'année, et suivre la clôture des comptes.</li> <li>Une fois validé par les deux parties, présenter le rapport comptable à la DEAL et instances de suivi (cf. MS 23 et 24)</li> </ol>					
Localisation	-					
Temps de travail*	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL

annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	14.4/3/1/8	14.4/3/1/8	14.4/3/1/8	14.4/3/1/8	14.4/3/1/9	72/15/5/41						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>					<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>						
	7 280 €					8 500 €						
Calendrier	A l'année, avec planification n+1 en fin d'année, et clôture des comptes fin-début d'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	0,25 journée/mois pour le garde référent des dépenses pour le co-gestionnaire (achat et devis hors préparation des missions déjà comptabilisés dans autres fiches actions, tenue du carnet de dépenses) 1,2 journées/mois pour le conservateur pour l'autre co-gestionnaire et le suivi global (planification, lien avec autres actions, coordination, suivi des DAE, BDC, et factures à l'ONF où l'administration est très lourde) 8 jours de secrétaire comptable à l'ONF et 7000 € d'expertise comptable pour le GEPOG											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 26</b>	<b>Mener des recherches de financements et de subventions pour mener à bien l'ensemble des missions de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Recherche financements</b>
Objectif Opéra.	<b>FCR3.4 Assurer un bon suivi administratif et financier de la RN</b>
Contexte	Aux vues des ambitions de la réserve et des besoins tant humains que financiers nécessaires à la bonne gestion des Nouragues, il sera indispensable de rechercher des fonds complémentaires à la dotation annuelle de l'Etat. Il faudra donc s'appuyer sur les travaux menées en MS 16, 19, MS 25 et toute autre action nécessitant des compléments financiers (ex : CC3, CC5, MS 5, PA 1...) pour répondre aux appels à projets, développer le mécénat ou tout autre moyen de financements alternatifs.
Objectifs	Lever des fonds extérieurs et complémentaires à la dotation de l'Etat pour mener à bien les missions de la réserve
Indicateurs de réalisation	<b>Montants obtenus/montants nécessaires</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, agents)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'appuyer sur les travaux menés dans les autres fiches actions pour établir un listing des dépenses nécessitant de soulever des fonds extérieurs.</li> <li>2. Prioriser ces dépenses et envisager des projets thématiques les incluant de manière cohérente</li> <li>3. Rédiger ces projets de manière succincte avec des ébauches de plans de financements associés afin d'en faire un « dossier de réserve »</li> <li>4. Lister les appels à projets en cours (AMI, FEDER, FEADER...), les fondations, organismes et programmes pouvant apporter des fonds (TEMEUM, Nicolas Hulot...)</li> <li>5. Se renseigner sur le mécénat (s'y former si besoin cf. MS 11) et envisager les autres techniques de mobilisation de fonds (crowdfunding...)</li> <li>6. Se concerter avec les gestionnaires pour les projets pouvant être lancés et répondre aux appels à projet ou lancer toute autre démarche de financement.</li> <li>7. Rédiger et suivre les dossiers (recruter si ce sont d'importants financements cf. MS 19)</li> <li>8. Faire les remontées financières (en lien avec MS 25)</li> <li>9. Rédiger les rapports bilans post projet</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/0	8/0/8/0	8/0/8/0	8/0/8/0	8/0/1/3	35/0/25/3						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						3 900 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Faire les points 1, 2,3, 5 et 6 en période creuse (juillet-août) mais ne pas rater les périodes d'appels à projets !</p> <p>Le temps de remontée financière est comptabilisé ici à deux jours pour le conservateur en plus des jours déjà comptabilisés en MS 25.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 27</b>	<b>Clarifier les rôles de chacun et appliquer les procédures de travail et de communication entre les différentes structures et partenaires.</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Procédure fonctionnement
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.5 Avoir une vision claire, partagée et efficace du rôle et fonctionnement de chaque structure</b>
Contexte	<p>Comme évoqué dans la fiche MS 12, et MS 13, il est essentiel que chacun ait une vision claire des tâches qui lui sont attribuées et de celles qui sont attribuées aux autres, afin de bien identifier son rôle au sein de l'équipe. Il en va de même pour les structures et partenaires qui travaillent au quotidien ou très régulièrement ensemble.</p> <p>Il est possible de soulever trois particularités pour la réserve naturelle des Nouragues qui nécessitent beaucoup de communication, de transparence de travail et une clarification des rôles de chacun :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La co-gestion GEPOG-ONF (depuis décembre 2014) et le travail interservices à l'ONF.</li> <li>- La station scientifique gérée par le CNRS</li> <li>- Le lien avec les partenaires de police et de surveillance (ONCFS, Gendarmerie, USN)</li> </ul> <p>Les dernières années de gestion et la rédaction du nouveau plan de gestion démontrent l'importance de la clarification des rôles de chacun avec des procédures de fonctionnement entre les structures et les services qui soient claires et partagées (qui fait quoi et quand ?).</p> <p>Ce travail est d'autant plus important que le turn-over est fort dans les équipes. Lorsqu'aucune procédure claire et partagée n'a été établie au préalable, le travail peut rapidement en pâtir. Si le rôle de chacun reste flou, cela peut engendrer l'irritation et la fatigue des plus anciens et l'incompréhension des nouveaux arrivants.</p> <p>Des schémas visuels et clairs aideront donc à fluidifier le travail de tous.</p>
Objectifs	Avoir des procédures (schémas) claires et partagées pour fluidifier le travail entre les structures et les partenaires
Indicateurs de réalisation	<b>Procédures et/ou Organigramme clarifiées et appliquées/nb de besoins</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	GEPOG, ONF, CNRS, ONCS, Gendarmerie, FAG, DEAL

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>5. Créer un organigramme ou procédure pour chaque besoin identifié pour fluidifier les méthodes de travail</li> <li>6. Travailler sur cette procédure avec les partenaires pour qu'elle soit claire et partagée</li> <li>7. Une fois actée, l'insérer dans le plan de gestion pour maintenir cette méthode de travail</li> <li>8. S'assurer qu'elle soit transmise à chaque nouvel arrivant au sein de l'équipe RN et lorsque les interlocuteurs des partenaires changent</li> <li>9. S'assurer que la procédure soit suivie par toutes les parties. Sinon, essayer de trouver la cause du blocage, identifier si l'équipe technique RN peut jouer un rôle dans le rétablissement du suivi de procédure et, si possible, instaurer plus de dialogue (lien PA 8)</li> <li>10. Créer de telles procédures à chaque nouveau partenariat qui amènera un travail régulier entre les partenaires et des attentes respectives.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1200 €					
Calendrier	Fin 2017 puis 2020											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>C'est un travail délicat qu'il faut mener progressivement avec les partenaires. En effet, clarifier un mode de fonctionnement peut parfois soulever des manques d'organisation, ce qui peut s'avérer irritant pour les personnes impliquées.</p> <p>Il faut donc profiter des périodes creuses pour l'équipe RN comme pour les partenaires qui seront alors plus disponibles pour discuter du rôle de chacun et aplanir les méthodes de travail.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 28</b>	<b>Partager et s'assurer de travailler sur des outils communs</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Outils communs
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.5 Avoir une vision claire, partagée et efficace du rôle et fonctionnement de chaque structure</b>
Contexte	En complément de la fiche MS 27, il faut pouvoir travailler sur des outils communs entre les partenaires tels que SINP via SERENA et IDCNP pour les ENP, ARENA (futur GRENAT) la MISEN pour les données de surveillance...
Objectifs	Travailler sur des outils communs et partagés
Indicateurs de réalisation	<b>Nb outils communs</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes, chargé(s) de missions)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister les outils à notre disposition et communs aux ENP et autres partenaires que la RN se doit d'utiliser</li> <li>S'assurer d'utiliser ces outils communs (en lien avec chaque thématiques de gestion, comme la rentrée des données sous SERENA, cf. MS 2)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Le temps passé à la rentrée des données (cf. MS 2), ou les réunions partenaires ou réseaux (PA 8, MS29), ou les formations (MS 11) sur ces outils est comptabilisé dans les fiches citées.											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 29.1</b>	<b>Intégrer un réseau d'observatoire régional ou international</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Réseaux</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	Pour la réussite des projets de la réserve, de ses ambitions d'observatoire en cohérence avec les travaux menés sur le territoire et à l'international, il est indispensable de travailler en réseau et notamment de travailler dans un réseau d'observatoire(s). La réserve doit donc s'impliquer dans les différents échanges qui sont organisés (mails, réunions, JET, forums, congrès), voire être moteur ; et ce au niveau local, national et international en devenant une référence sur des thématiques ciblées.
Objectifs	Travailler en réseau et être intégré comme référence dans un réseau d'observatoire à l'échelle régionale et internationale
Indicateurs de réalisation	<b>Nb réunions-échanges/sollicitations reçues ou lancées</b>
Mise en œuvre	RN (toute l'équipe)
Partenaires	RNF, CENG, RAINFOR, GUYAFOR autres réseaux...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister les différents réseaux d'observatoires en lien avec les Nouragues, et désigner au sein de l'équipe RN un interlocuteur privilégié ou connaître les personnes référentes en lien avec l'équipe (ex : directeurs gestionnaires)</li> <li>Participer aux échanges, que ce soit par mail, lors des réunions, forums ou congrès</li> <li>Transmettre les informations recueillies à l'équipe et aux gestionnaires et intégrer l'acquisition d'informations, connaissances et compétences dans les méthodes de travail de la réserve</li> </ol>										
Localisation	-										
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL					
	0/0/0/0	3/0/0/0	8/0/0/0	3/0/0/0	8/0/8/0	21/0/8/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)										
Financ. compl.	Aucun										
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	1 500 € ( <i>avions+hébergement+transport</i> ) <i>A moduler en fonction des années et participations</i>			2 400 €							
Calendrier	-										
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.
Commentaires	1 billet d'avion/2 ans pour le conservateur + 5j congrès spécial observatoire /2ans (réunions globales ou forums et mails compris dans MS29.2) N.B. Le PAG pourrait être moteur dans la création d'un observatoire des ENP au niveau régional.										

Action	Titre	Priorité
<b>MS 29.2</b>	<b>Participer aux réunions et échanges des différents réseaux (hors EEDD)</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Réseaux
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.7 Être impliqué et participer aux réflexions et travaux menés en réseau</b>
Contexte	Pour la réussite des projets de la réserve, de ses ambitions de gestion en cohérence avec les travaux menés sur le territoire et ailleurs, il est indispensable de travailler en réseau. La réserve doit donc s'impliquer dans les différents échanges qui sont organisés (mails, réunions, JET, forums, congrès) ; et ce au niveau local, national et international en fonction des besoins et des sollicitations.
Objectifs	Participer et s'impliquer dans les réseaux
Indicateurs de réalisation	<b>Nb réunions-échanges</b>
Mise en œuvre	RN (toute l'équipe)
Partenaires	RNF, CENG...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister les différents réseaux en lien avec les Nouragues, et désigner au sein de l'équipe RN un interlocuteur privilégié ou connaître les personnes référentes en lien avec l'équipe (ex : directeurs gestionnaires)</li> <li>Participer aux échanges, que ce soit par mail, lors des réunions, forums ou congrès</li> <li>Transmettre les informations recueillies à l'équipe et aux gestionnaires et intégrer l'acquisition d'informations, connaissances et compétences dans les méthodes de travail de la réserve</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	3/0/0/0	10/4/10/0	3/11/10/0	10/7/4/0	3/4.5/10/10	29/26.5/34/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	3 000 € (avions+hébergement+transport) <i>A moduler en fonction des années et participations</i>				4 600 €							
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>1 billet d'avion/an pour le conservateur + 5j congrès + 3j de réunions globales ou forums et mails (les réunions EEDD sont déjà comptabilisées dans MS6)</p> <p>1 billet d'avion/an pour l'équipe RN + 5j congrès (pr 1 garde/2 ans)=2,5j/an, 2j JET + 2j réunions ou forums et mails pour 2 gardes</p> <p>N.B. : Veiller à l'adhésion personne morale pour RNF des structures mais également à l'adhésion personne physique qui pourrait être prise en charge par la structure pour l'ensemble des salariés afin qu'ils soient informés et réellement impliqués dans le réseau.</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>MS 30</b>	<b>S'assurer du respect des mesures APA</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	-	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Partage des connaissances dans le cadre des APA</b>	
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.3 Permettre l'appropriation par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité</b>	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Contexte général : cf. CC 5.1 et CC 5.2</p> <p>La mise en œuvre du dispositif APA (Accès et Partage des Avantages) a été acté le 9 mai 2017 par le ministère de l'environnement via le décret n°2017-848 relatif à l'accès aux ressources génétiques et aux connaissances traditionnelles associées et au partage des avantages découlant de leur utilisation.</p> <p>Cet outil, désormais effectif, devrait permettre la préservation de la biodiversité biologique et culturelle. Il résulte du travail mené par l'Union européenne suite à la signature du Protocole de Nagoya en 2010, puis ratifié, entre autres, par la France en 2014. Disposant ainsi d'un cadre juridique pour mettre en œuvre les dispositions du Protocole de Nagoya, « La France a alors décidé de réguler l'accès à ses ressources génétiques et aux connaissances traditionnelles associées. Le titre V de La loi pour la reconquête de la biodiversité, de la nature et des paysages adoptée à l'été 2016 prévo[yait] un régime national d'APA». C'est ainsi que le décret précédemment cité a pu être établi.</p> <p>Toute recherche et personne impliquée dans des projets en lien avec des ressources génétiques (connaissance, conservation, collections, valorisation, usages traditionnels) est donc concernée par ces mesures et réglementations.</p> <p>Ainsi, toute recherche et étude scientifique menée aux Nouragues, que ce soit sur la station ou ailleurs sur la réserve devra s'appliquer au respect de ces procédures. La réserve se devra ainsi d'être exemplaire dans les études qu'elle mènera et dans le partage de des savoirs acquis. Elle pourra être un partenaire référent avec le CNRS pour tout chercheur de la station, pour suivre les démarches engagées sur la station et sur l'ensemble du territoire de la réserve.</p> <p>Ce travail s'appuya sur les outils développés en CC5.1, CC5.2 et en lien avec CC10, CC9, CC8, PA3, PA4.</p>	
Objectifs		
Indicateurs de réalisation	<b>Nb études en lien APA faisant l'objet d'actions de partage/Nb études en lien APA</b>	
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm)	
Partenaires/ Prestataires	CNRS, CCSTI/Canopée des Sciences, Universités, chercheurs, DEAL	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur le travail mené en PR3 et MS27 pour tenir un carnet de bord des projets en lien avec le dispositif APA.</li> <li>S'assurer que toutes les recherches ou études concernées par le dispositif APA, et menées par la réserve répondent aux procédures APA et aux prescriptions complémentaires éventuellement formulées dans les autorisations « pour garantir le partage juste et équitable des avantages découlant de l'utilisation des ressources génétiques ou contribuer à la conservation de la diversité biologique et à l'utilisation durable de ses éléments »</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	2/0/0/0	2/0/0/0	2/0/0/0	2/0/2/0	9/0/2/0						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 € (coûts prévus dans autres fiches CC et PA)						800 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Ce travail est à mener par le conservateur qui réactualise le carnet de bord des recherches menées sur le territoire des Nouragues (lien CS station, CEBA, projets de la RN, et projets au fil de l'eau), en lien avec le CNRS. Le conservateur prend le temps de lire les projets et de relier les études aux problématiques APA.</p> <p>Le chargé de mission peut participer aux réunions spéciales APA.</p> <p>Le reste du temps d'accompagnement technique (outils de communication, évènements grands publics, animations...) est comptabilisé dans toutes les autres fiches actions CC ou PA.</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>MS 31</b>	<b>Chaque salarié dégage du temps de travail dédié à sa structure employeuse</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Implication dans structure employeuse</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.5 Avoir une vision claire, partagée et efficace du rôle et fonctionnement de chaque structure</b>
Contexte	Pour un fonctionnement optimal des structures employeuses, chaque salarié doit pouvoir dégager de son temps de travail pour venir en appui à des tâches quotidienne ou ponctuelles (petits travaux, aide à l'organisation, coordination, aménagements, entretien, réunions salariées etc...)
Objectifs	Que chaque salarié ait un temps dédié chaque mois à la structure employeuse
Indicateurs de réalisation	<b>Pourcentage temps dédié à la structure</b>
Mise en œuvre	Chaque agent
Partenaires	ONF et GEPOG

Description de l'action	1. Permettre à chaque salarié de pouvoir assister aux réunions d'équipe, salariés, de service et pouvoir participer à des actions communes, quotidienne ou ponctuelles (entretien, petits travaux, réunions spéciales, animations etc...)											
Localisation	-											
Temps de travail* Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/36/6/0	0/36/24/0	0/36/24/0	0/36/24/0	0/36/24/24	0/180/120/24						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>								
	0 €			10 000 €								
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	2j/mois par salarié (3.5 ETP) La conservatrice consacre du temps à sa structure employeuse sur ses 20% dédié à l'ONF											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 1</b>	<b>Mise en œuvre de la stratégie de réouverture de la réserve</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Ouverture au tourisme</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1 Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	Cf. MS3 + MS4 pour le contexte global d'intégration économique au territoire, puis spécifique réouverture touristique  La réouverture au public et notamment aux touristes est assez attendue par la population. Une fois la stratégie de réouverture de la réserve rédigée, validée et partagée par le plus grand nombre, il s'agira alors de la mettre en œuvre pour garder la dynamique lancée sur le territoire.
Objectifs	Mettre en œuvre la stratégie de réouverture de la réserve, en traitant les demandes de venues touristiques, en recherchant des financements, en commençant à accueillir du public <i>in situ</i> , en actant les partenariats locaux...
Indicateurs de réalisation	<b>Implication dans un développement cohérent de l'offre écotouristique de l'Est guyanais (Actions menées / Nb actions prévues par la stratégie)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm. et ancrage territorial)
Partenaires	Compagnie des Guides de Guyane, Opérateurs touristiques de l'Approuague, Comité de Tourisme de Guyane, Mairie de Régina, CNRS etc...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Répondre à des appels à projets pour lever des fonds (+cf MS26)</li> <li>Traiter les demandes de venues touristiques selon la démarche établie dans la stratégie</li> <li>Mettre en œuvre étape par étape la stratégie qui aura été rédigée en concertation (lancer les travaux, accueillir des groupes « expérimentaux », accueillir les opérateurs <i>in situ</i> ...)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel	2/0/0/0	4/14/14/0	4/14/14/0	4/14/14/0	4/14/0/14	18/56/42/14						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver pour les travaux de réhabilitation des sites d'accueil, l'aménagement, la communication, de l'emploi... à définir selon la stratégie rédigée (cf. MS 4)											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>								
	3500 € à titre indicatif et hors travaux, appels à projets... (juste avec 4 missions/an pour les agents → hébergement/restauration, pirogues, voiture)), <b>Attention ! à redéfinir en fonction de la stratégie concertée</b>			5000 €								
Calendrier	A l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>La partie « appels à projet » (MS26), traitement des demandes touristiques (2j), coordination et lien avec les partenaires sera à mener par le conservateur (PA8). La partie d'accueil <i>in situ</i>, lancement des travaux sera à faire via des prestations (cf. fiches actions administratives)</p> <p>La partie « terrain d'accompagnement », à titre indicatif pourrait s'établir pour les agents selon 4 missions/an de 5 jours avec 1 agent (garde ou chargé comm) à chaque fois (=20j)</p>											

\*prend en compte les jours de terrain et de récupérations

Action	Titre	Priorité
<b>PA 2</b>	<b>Appui à la formation en développant les compétences des professionnels écotouristiques</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Appui à la formation</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.1. Intégrer et faire participer la réserve et la station au développement économique durable local et territorial</b>
Contexte	Contexte général : cf. CC 6 pour les attentes des organismes et opérateurs écotouristiques  L'attente concernant le lien avec la station scientifique (ex : Visites ponctuelles, relai sur les infos scientifiques et nouvelles découvertes) et sur l'apport d'informations sur la sensibilisation en lien avec la science et la connaissance naturaliste sera développée dans cette action.  L'objectif est ici d'apporter un appui et une transmission de connaissances pour développer de réels outils aux opérateurs et valoriser ainsi nos connaissances acquises au sein de la réserve et sur la station. Pour ce faire, des interventions lors de formation peuvent être envisagées mais également un accueil spécifique sur la réserve (séjour transmissions par exemple).
Objectifs	Être un appui pour développer les compétences des professionnels écotouristiques en termes de vulgarisation scientifique et de sensibilisation à la protection de l'environnement
Indicateurs de réalisation	<b>(Nb d'interventions/Nb besoins exprimés)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, chargé de comm)
Partenaires/ Prestataires	Besoins : Comité du Tourisme de Guyane (CTG), Compagnie des Guides, opérateurs de l'Approuague (Cisame, Athanase, Alouetta...) Contenus : CNRS, Faune-Guyane, Experts naturalistes, ONCFS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Faire savoir aux opérateurs et organismes touristiques que nous sommes présents pour un soutien professionnel</li> <li>2. Répondre aux sollicitations (réunions, échanges mails) et travailler à un format d'interventions de la réserve en fonction des besoins formulés et des possibilités de la réserve.</li> <li>3. Intervenir auprès des professionnels ou les accueillir <i>in situ</i> lors de séjours spécifiques.</li> </ol>
-------------------------	--

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/10/0	4/0/9/0	3/0/8/0	3/0/8/0	3/0/0/8	13/0/35/8						
Financement	Dotation DEAL											
Financement complémentaire	<b>A prévoir</b> s'il y a des besoins particuliers ou des projets à mener spécifiquement											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3 600 € (coûts pour « séjour transmission* »)						2100 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti toute l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	* « <i>les séjours transmissions</i> » seraient potentiellement des séjours de 2-3 jours proposés aux opérateurs touristiques, encadré par la réserve, en partenariat avec le CNRS. Les agents de la réserve, du CNRS et des chercheurs pourraient les rencontrer pour transmettre les dernières connaissances acquises <i>in situ</i> de l'année n-1 et présenter les projets à venir de l'année n+1 Cette démarche permettrait une valorisation de la réserve et de ses activités à travers un message de qualité transmis aux visiteurs. Mais cette proposition est bien sûr une idée qui a été mentionnée lors des réunions de concertation du plan de gestion, et qu'il faut travailler avec les intéressés.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>PA 3</b>	<b>Développer des projets tutorés avec les scolaires</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Education - Projets tutorés</b>
Objectif Opé.	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>L'éducation est l'un des piliers pour développer un monde plus responsable, solidaire et équitable. La DEAL Guyane définit l'EEDD comme un outil permettant de changer les pratiques individuelles, collectives et professionnelles, pour accompagner la mutation de la société. L'EEDD est donc un levier de la transition écologique et la réserve des Nouragues, qui protège plus de 100 000 ha de forêt tropicale humide, se doit de travailler en ce sens et de développer ses actions d'éducation à l'environnement, dans une cohérence territoriale.</p> <p>Venir en appui au système éducatif scolaire peut apporter aux programmes des adaptations et des exemples en lien direct avec le territoire et sa biodiversité. Lors de ces 5 dernières années, la réserve a montré qu'elle était présente dans le milieu scolaire via des animations ponctuelles, notamment lors d'événements nationaux (fréquence grenouille, fête de la nature, de la science...). Mais les concertations menées pour la rédaction du plan de gestion ont soulevé un manque de lien avec les élèves sur le long terme. Pour les enseignants, la réserve pourrait être un réel appui tout au long de l'année. Toutefois, il faut travailler communément avec les enseignants et le rectorat pour trouver des passerelles pertinentes entre les programmes et ce que la réserve peut réellement apporter.</p>
Objectifs	Développer des projets au long terme s'insérant dans les programmes scolaires pour être, en tant que réserve, un réel appui pédagogique pour les scolaires
Indicateurs de réalisation	<b>Appui à la formation en Guyane (Nb de projets développés)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm. et ancrage territorial)
Partenaires	Rectorats, écoles et collèges

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Connaître les programmes scolaires et en discuter avec les professionnels de l'éducation nationale</li> <li>2. Trouver des liens entre ces programmes et les activités ou la biodiversité de la réserve</li> <li>3. S'accorder sur un plan d'action de projets tutorés sur les 5 ans, en fonction des niveaux ciblés, des thématiques et des possibilités d'actions de la réserve et des enseignants</li> <li>4. Développer, communément avec les enseignants un (des) projet(s) tutoré(s) annuel(s) qui s'insère(nt) dans le programme scolaire</li> <li>5. Animer ce(s) projet(s) tutoré(s)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	6/0/8/0	0/0/20/0	0/0/20/0	0/0/20/0	0/0/0/20	6/0/68/20						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver s'il y a des projets importants nécessitant la venue d'élèves <i>in situ</i> par exemple.											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	1 520 € (2017 pr 2 petites pirogues et hébergement conservatrice) + à définir ensuite en fonction projets						3 300 €					
Calendrier	A l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>La conservatrice a déjà lancé, avec la MFR, un projet tutoré « filières courtes » pour le ravitaillement de la station, en partenariat avec le CNRS (cf. MS4). Ce projet devrait s'établir sur 2 ans (2017-2018). Le chargé de communication-ancrage territorial devrait donc assurer l'animation de ce projet en 2017 et 2018 mais aussi assurer les:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Phase 1 avec les points 1 et 2 de sept. à juin 2018 avec le primaire, le collège, le rectorat</li> <li>- Phase 2 avec les points 3 à 5 ensuite</li> </ul>											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 4</b>	<b>Créer et proposer un module à intégrer dans les formations des enseignants</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	Education - Enseignants
Objectif Opé.	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	Cf. fiches MS 6 et PA 2 pour les contextes globaux et appliqués à l'éducation.  Lors des concertations menées pour la rédaction du plan de gestion, la réserve a été mentionnée comme un potentiel appui au système éducatif scolaire pour apporter aux programmes des adaptations et des exemples en lien direct avec le territoire et sa biodiversité. Cet appui devrait être développé au long terme à travers des projets tutorés avec les élèves (cf. fiche PA 3). Toutefois, le personnel du rectorat que nous avons rencontré nous a aussi fait part du manque de connaissance du territoire des enseignants, qui sont pourtant en lien direct et quotidien avec les élèves qu'ils forment. Ce manque de connaissances du territoire induit sur le manque d'exemples concrets et locaux que peuvent apporter les enseignants aux élèves pour illustrer les programmes scolaires. Cela pourrait même <i>in fine</i> altérer la motivation des enseignants à rester dans les secteurs isolés de l'Est. Il a donc été proposé que la réserve crée des outils en amont de l'enseignement aux élèves, en proposant des modules à intégrer à la formation des enseignants. Ce travail est à mener avec le Rectorat.
Objectifs	Créer et proposer un module à intégrer
Indicateurs	<b>Appui à la formation en Guyane (Nb de formations ayant intégré le module)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm. et ancrage territorial, conservateur)
Partenaires	Rectorat

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Connaître les programmes scolaires (cf. PA 3)</li> <li>2. Mener des réunions techniques avec les référents du Rectorat pour mieux comprendre et appréhender les formations dispensées aux enseignants</li> <li>3. Trouver ensemble des passerelles entre les activités/biodiversité de la réserve et la formation des enseignants</li> <li>4. Créer et développer avec les référents du Rectorat des modules pédagogiques/sorties terrain à intégrer dans la formation des enseignants</li> <li>5. Intégrer voire animer ses modules</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/8/0	0/0/8/0	0/0/0/5	0/0/16/5						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver s'il y a des projets importants nécessitant des visites <i>in situ</i> par exemple.											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	2880 € (si 4j sur place pour 6 pers. + 1 agent RN)						700 €					
Calendrier	A la rentrée scolaire en 2017, puis à l'année ensuite											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Prévoir de relancer le contact avec le Rectorat à la rentrée scolaire 2017-2018 Puis lancer le travail courant 2018 puis 2019, avec potentielles venues sur site pour les référents du Rectorat et quelques enseignants référents. Être en routine en 2020 et 2021.											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 5</b>	<b>Accueillir, accompagner, soutenir des projets culturels (résidences artistes, projets photos, sculptures, littérature etc...)</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Culture</b>
Objectif Opé.	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>La réserve des Nouragues est pour beaucoup perçue comme une zone inaccessible, uniquement dédiée à la recherche scientifique. Et il est difficile pour le grand public de percevoir l'intérêt général de la réserve. Il est donc important de vulgariser et transmettre les connaissances acquises sur la biodiversité pour permettre la compréhension par le plus grand nombre des enjeux liés à la biodiversité. Cette transmission devrait être assurée par la création de supports de communication novateurs (cf. CC5) et adaptés aux élus, au grand public et aux scolaires (cf. CC3, CC4). Et c'est aussi à travers l'éducation (cf. CC8, MS6 et PA 3) que nous pourrions aller, ensemble, vers une transition écologique efficace. Enfin, l'intérêt socio-économique (cf. MS 8) doit être valorisé à travers les actions prévues en CC6, CC7, CC9, MS 3 à 10, PA 1 à 4.</p> <p>Mais la nature ne doit pas seulement être expliquée et valorisée. Il est essentiel de pouvoir la « vivre » et la ressentir pour la voir autrement et comprendre ce qu'elle nous apporte. C'est pourquoi la venue du public <i>in situ</i> restera sans doute la méthode la plus efficace pour donner l'envie de comprendre et de protéger la biodiversité. Mais d'autres moyens existent pour susciter cette envie :</p> <p>L'art est un outil universel à travers lequel les hommes expriment leur vision du monde et de leur environnement. En accueillant, accompagnant et soutenant des projets culturels, la réserve pourra diversifier ses modes de communications en apportant d'autres visions de la nature. Des projets artistiques ont d'ailleurs déjà été accueillis par le CNRS sur la station (ex : projet acoustique Script Geometry de Thomas Tilly) ou par la réserve (prise de sons par Nicolas Franek, accueil des photographes professionnels Tanguy Deville et Tanguy Stoecklé). Les productions réalisées sont d'ailleurs utilisées lors de création de supports de communication (ex : kakémono, site web Nouragues..) ou lors d'évènements (ex : diffusion du spectacle sonore de Thomas Tilly à l'EMAK lors de l'inauguration du COPAS, animations sonores avec Nicolas Franek lors des RDV aux jardins avec les primaires et l'EMAK...). En 2015, l'artiste Str-8 s'est associé à la réserve pour la création d'une chanson et d'un clip en hommage à nos collègues Capi et Domingo, à l'occasion des 20 ans de la réserve. Il a également mené des ateliers d'écritures et créé avec les jeunes de la MFR une chanson autour de la forêt. Le concert donné lors du Festi'Nouragues a rassemblé quelques centaines de personnes à Régina !</p> <p>La venue d'autres artistes et de projets artistiques et culturels pourraient ainsi être couplée avec d'autres projets (cf. PA 3 par ex)</p>
Objectifs	Accueillir, soutenir et accompagner des projets artistiques sur la réserve pour diversifier notre vision de la nature et permettre une ouverture différente sur le monde, en atteignant d'autres publics.
Indicateurs de réalisation	<b>Participation à la vie culturelle du territoire (Nb de projets accompagnés, accueillis ou soutenus)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm. et ancrage territorial, conservateur)
Partenaires	DAC, CTG, Artistes, Rectorat, Organismes de formations artistiques, CNRS...

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Traiter les demandes artistiques soumises à la réserve, et la station (les projets sont souvent soumis au CNRS en premier car il dispose de l'infrastructure de la station pour l'accueil <i>in situ</i>)</li> <li>2. Conventionner avec les artistes afin d'assurer un réel donnant-donnant</li> <li>3. Soutenir financièrement, logistiquement ou humainement le projet</li> <li>4. Créer du lien avec d'autres projets ou actions de la réserve si possible (utilisation des productions ou réalisation de la production en lien avec d'autres actions)</li> <li>5. Favoriser, à terme, la venue ou l'implication d'artistes dans les activités de la réserve, en démarchant les artistes, lancer des projets... (fin de plan de gestion, ou prochain)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	4/0/0/0	4/0/8/0	4/0/8/0	4/0/8/0	4/0/0/8	20/0/16/8						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver si on souhaite lancer un projet, mais ce sera alors inclus dans une autre fiche action											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	3 700 € (pirogue, hébergement/restauration)						2 600 €					
Calendrier	En fonction des projets soumis											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Le conservateur doit assurer la coordination administrative et logistique. Le chargé de communication et d'ancrage territorial doit assurer le lien technique (accompagnement terrain si besoin, compté sur base de deux missions d'accompagnement, l'utilisation des productions, et le lien avec les autres activités de la réserve.											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 6</b>	<b>Organiser ou participer à des sorties natures <i>ex ou in situ</i></b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Sortie nature</b>
Objectif Opé.	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Comme expliqué dans les fiches actions précédentes (CC3 à CC9, MS3 à MS10, PA1 à PA5), la nature ne doit pas seulement être expliquée et valorisée. Il est essentiel de pouvoir la « vivre » et la ressentir pour la voir autrement et comprendre ce qu'elle nous apporte. C'est pourquoi l'immersion du public au contact direct de la nature est et restera sans doute la méthode la plus efficace pour la découvrir, donner l'envie de la comprendre et de la protéger. Cette démarche est d'ailleurs attendue par les enseignants qui nous ont fait part, lors des réunions de concertation, de leur attentes et de leur vision de notre rôle en tant que réserve naturelle de permettre l'immersion nature des jeunes, que ce soit <i>in</i> ou <i>ex-situ</i>. Pour eux, nous devons apporter notre expérience et nos connaissances scientifiques à travers la manipulation et l'immersion nature.</p> <p>Dans cette fiche, il s'agit donc d'assurer le lien entre Homme-Nature à travers les sorties dans la nature, à destination des scolaires, mais aussi du grand public.</p>
Objectifs	Organiser ou participer à des sorties pour favoriser l'immersion nature et ainsi retisser le lien Homme-Nature.
Indicateurs de réalisation	<b>Développement de l'intérêt pour l'environnement et le lien Homme-Nature (Nb sorties natures)</b>
Mise en œuvre	RN (chargé de comm. et ancrage territorial, gardes, conservateur)
Partenaires	Mairies, Communes, Rectorat, ONF

Description de l'action	<b>Ex-situ</b>											
	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Identifier, lister et cartographier les secteurs proches des Nouragues, mais <i>ex-situ</i> favorables à des sorties natures pédagogiques, en lien avec la biodiversité des Nouragues (ex : savane-roche Virginie, futur sentier montagne tortues, fleuve etc...) et identifier le public cible de ces potentielles sorties.</li> <li>2. Se réunir avec les partenaires potentiels pour ces sorties (ex : Mairie Régina via l'EMAK, Ecoles et Collèges, ONF...)</li> <li>3. Créer des fiches sorties avec les connaissances et les activités pouvant y être associées</li> <li>4. Etablir le lien avec d'autres projets ou actions de la réserve (intégration évènementiel, projets tutorés, animations/modules scolaires, formation enseignants etc...)</li> <li>5. Assurer et animer ces sorties</li> </ol>											
	<b>In-situ</b>											
	<ol style="list-style-type: none"> <li>6. Les venues <i>in-situ</i> seront très en lien avec la réouverture de la réserve (cf. MS 5 et PA 1) mais il y a toutefois des possibilités d'organiser des sorties ponctuelles en réserve (ex : journée portes-ouvertes en 2013, séjour gagnants Festi'Nouragues...) il s'agira donc ici d'établir des séjours-sorties type en fonction des besoins, du public visiteur cible, des évènements associés, et ce toujours en lien avec d'autres fiches actions, sans oublier la faisabilité logistique, humaine et financière. Ces « sorties spéciales grand public ou scolaires » ne prennent pas en compte celles prévues dans les actions PA 1, CC6, PA3, PA4 et PA 8.</li> <li>7. Assurer et animer ces sorties-séjour <i>in situ</i></li> </ol>											
Localisation	Hors réserve (communes Régina, Roura) et sur la réserve (Arataï, Station scientifique)											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/2/0	1/4/10/0	1/4/10/0	1/4/10/0	1/4/0/10	4/16/30/10						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver pour des projets sorties <i>in situ</i> grand public											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	4 000 € (pour transport voiture en communes 3 fois/an+ pour 1 séjour de 4j/an <i>in situ</i> à 15 pers., avec 2 grandes pirogues + hébergement/restauration pour juste 2 agents RN) sinon, juste 120 €/an si aucun séjour <i>in situ</i> .						2 200 €					
Calendrier	En fonction des saisons + évènements associés											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le conservateur doit assurer la coordination administrative et logistique. Le chargé de communication et d'ancrage territorial ainsi que les gardes doivent assurer le lien technique (contenu sorties, logistique), le guidage et l'animation sur site.</p> <p><b>Temps de personnel est prévu en supplément de CC9. S'il le faut, ce temps peut être diminué en étant mutualisé avec le temps prévu en CC9.</b></p>											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 7</b>	<b>Favoriser les sciences participatives</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE	FCR 2. VIE LOCALE
OLT	-	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Sciences participatives</b>	
Objectif Opé.	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>	<b>FCR2.2. Être un acteur écocitoyen de la vie sociale et culturelle du territoire</b>
Contexte	<p>Comme expliqué dans les fiches actions précédentes (CC3 à CC9, MS3 à MS10, PA1 à PA6), il est essentiel de pouvoir « vivre » la nature et la ressentir pour mieux comprendre l'enjeu de sa protection. Apprendre à mieux la regarder pour mieux la comprendre passe par une transmission de l'observation et une aide à l'identification des espèces, pour devenir soi-même acteur de l'environnement.</p> <p>A travers cette action, il s'agit donc de développer des outils favorisant, auprès des citoyens, des scolaires, des naturalistes et visiteurs, l'envie d'observer et de participer à l'amélioration commune des connaissances naturalistes et scientifiques sur la biodiversité. En Guyane, depuis 2011, le site Faune-Guyane s'est développé dans cette intention, et il est aujourd'hui possible de saisir des données appartenant à 8 groupes faunistiques différents. Que ce soit dans ou en dehors de la réserve, il est essentiel de porter à la connaissance de tous ceux qui sont au contact de la nature, des moyens d'identification des espèces et de transmission de leurs observations.</p> <p><b>Au sein de la réserve :</b></p> <p>Les premiers usagers de la réserve restent les scientifiques qui viennent sur la station, ainsi que les agents CNRS qui sont en permanence sur site. Au-delà des données que les chercheurs acquièrent pour leurs études, de nombreuses observations sont faites sur place, mais restent malheureusement non diffusées ni transmises à la réserve ou à la communauté naturaliste locale. Elles sont donc perdues. Pourtant, ces données « quotidiennes » ou rares pour certaines espèces peuvent apporter de précieuses informations sur le long terme et assurer un rôle d'observatoire. Il est donc nécessaire d'apporter aux usagers de la réserve les moyens de transmettre leurs observations et d'ainsi s'impliquer dans la conservation de la réserve.</p> <p>De plus, les élèves et visiteurs qui viennent sur la réserve, et notamment sur l'Arataï devraient également être sensibilisés à l'observation et l'identification naturaliste, et participer à la transmission des données.</p> <p>Si la réserve se réouvre, les touristes et opérateurs touristiques devront également être sensibilisés et avoir à leur disposition des outils leur permettant de transmettre leurs observations.</p> <p><b>En dehors de la réserve :</b></p> <p>Le bon état de conservation de la réserve des Nouragues dépend bien sûr de l'environnement qui l'entoure. La présence ou l'absence d'espèces communes ou rares autour de cet espace est donc un renseignement précieux. De plus, apporter à la population le moyen de découvrir la nature environnante autrement, de l'observer de manière scientifique et d'être acteur, depuis chez soi, de la protection de l'environnement aidera à une reconnaissance du rôle de la réserve et à son intégration territoriale. Des outils peuvent être diffusés et des actions de sensibilisation menées auprès des habitants, des opérateurs touristiques, des scolaires...</p>	
Objectifs	Favoriser les sciences participatives en produisant et développant des outils appropriés	
Indicateurs de réalisation	<b>Développement de l'intérêt pour l'environnement et le lien Homme-Nature (Nb données et nb participants)</b>	
Mise en œuvre	RN (chargé de comm. et ancrage territorial, gardes, conservateur)	
Partenaires/Participants	GEPOG, Faune-Guyane, CNRS, chercheurs, communes, écoles, habitants, opérateurs touristiques...	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. S'appuyer sur les outils créés en CC5, CC6 et CC11, et ceux déjà existants sur le territoire (guides d'identification, applications numériques...)</li> <li>2. Diffuser ces outils et développer des outils spécifiques pour déclencher l'envie d'observer la nature et de participer à l'amélioration des connaissances scientifiques sur le territoire auprès du grand public, des scolaires, des opérateurs touristiques mais aussi auprès des scientifiques, premiers usagers de la réserve</li> <li>3. Faire vivre ces outils et sensibiliser les publics à l'observation naturalistes et aux sciences participatives (<i>ex-situ et in-situ</i>)</li> </ol>											
Localisation	Hors réserve (communes Régina, Roura) et sur la réserve (Arataï, Station scientifique)											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	A trouver si projet particulier (2017 : TEMEUM POD'OBS aide de 5000 €)											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier	Réparti sur l'année, selon les opportunités de temps											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Un projet de « tableau participatif » en station est en cours pour favoriser la transmission des données d'observations de la faune faites par les scientifiques et agents CNRS.</p> <p>Un projet POD'OBS, cofinancé par TEMEUM en 2017 est en cours pour favoriser l'observation participative des tortues Podocnémides sur le fleuve Approuague (et Comté)</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>PA 8</b>	<b>Organiser des réunions ou séjours découvertes de la RN</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
OLT	-
Thème	Séjour RN
Objectif Opé.	<b>FCR3.6 Assurer un lien régulier avec les partenaires et gestionnaires (informations transmises et bonnes relations)</b>
Contexte	<p>Comme expliqué dans la fiche PA5, l'immersion <i>in situ</i> reste la meilleure méthode pour découvrir la réserve. Aussi, il est essentiel pour les politiques et les partenaires de pouvoir venir au cœur de la réserve pour avoir une meilleure idée de sa biodiversité, des contraintes logistiques et des actions à mener.</p> <p>Ainsi, des séjours et/ou réunions <i>in situ</i>, même s'ils restent coûteux, permettront d'aborder les actions communes et les projets futurs à mener de manière plus efficace et constructive en étant immergé au cœur de la réserve.</p> <p>Des sessions de travail interne à l'équipe de la réserve ou avec les gestionnaires ou encore le CNRS peuvent également s'avérer très bénéfiques car cela permet de se concentrer pendant une ou deux journées consécutives, en étant sur place pour traiter des points importants de manière réaliste.</p>
Objectifs	Emmener les partenaires, politiques, gestionnaires ou équipes techniques sur la réserve pour permettre une bonne appropriation de l'espace, et aborder les actions à mener, en étant immergé au plus proche de la réalité de terrain.
Indicateurs de réalisation	<b>Nb réunions et séjours/besoins</b>
Mise en œuvre	RN (toute l'équipe)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Maintenir la réunion commune annuelle RN-CNRS en janvier. La seule qui permet un point technique entre tous les agents RN et CNRS, une fois par an (les pirogues sont mutualisées avec CNRS)</li> <li>Planifier des réunions/séjours avec les partenaires en fonction des besoins (1 à 2 fois par an max).</li> <li>Assurer et animer ces réunions et séjours, puis fournir un compte-rendu par séjour.</li> </ol>											
Localisation	Zones de vie : Arataï et Station scientifique (Pararé ou Inselberg)											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	5/10/0/0	10/10/10/0	10/10/10/0	10/10/10/0	10/10/10/10	45/50/40/10						
Financement	Dotation DEAL											
Financ. compl.	-											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	4 300 € (transport voiture + pour 2 séjours)						6 500 €					
Calendrier	Réunion commune RN-CNRS en janvier, en fonction partenaires ensuite											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Le conservateur doit assurer la coordination administrative et logistique. Le chargé de communication et d'ancrage territorial ainsi que les gardes peuvent assurer le lien technique en fonction de la thématique du séjour prévu (logistique), le guidage et l'animation sur site si besoin.</p> <p>3 jours/an pour toute l'équipe pour réunion commune RN-CNRS + 1 séjour/an partenaires de 4 jours. (du temps de prépa réunion et du temps de CR est déjà compté dans MS 12, MS22 et MS 29)</p> <p>Les récupérations = 7 jours pour 15 jours de mission</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>PR 1</b>	<b>Établir et mettre à jour une liste des enjeux, questionnements et hypothèses qui est accessible et soumis au monde de la recherche</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Lien recherche</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	La réserve naturelle des Nouragues accueille en son cœur une station scientifique, gérée par le CNRS. Chaque année, une centaine de chercheurs internationaux s'y rendent. Les thématiques de recherches, bien qu'orientées vers l'écologie, sont rarement en lien direct avec des questions que se posent la réserve et les ENP en Guyane. Un lien doit donc être fait entre le monde de la recherche et celui de la conservation, en formulant clairement les questions que la réserve se pose et en les rendant accessible au monde de la recherche. Cette démarche permettrait d'engager un dialogue pour trouver des solutions et réussir à travailler ensemble sur des thématiques ciblées.
Objectifs	La réserve dégage des questionnements et hypothèses scientifiques, en accord avec ses enjeux de conservation et ceux du territoire. Ceux-ci, une fois formulés sont soumis au monde de la recherche qui pourra aller plus loin dans ces questionnements et apporter des réponses ciblées.
Indicateurs de réalisation	<b>Formulation d'enjeux, questionnements et hypothèses</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires/ Prestataires	RNF, ENP, experts, chercheurs/ Traducteurs

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Lister les questionnements à soumettre au monde de la recherche en s'appuyant sur les besoins de gestion établis dans le plan de gestion</li> <li>Se concerter avec les experts naturalistes et chercheurs pour formuler des questions et des hypothèses précises, puis les prioriser</li> <li>Les mettre en forme par thématiques de recherche</li> <li>Soumettre l'ensemble au CS de la station et CSRPN pour validation/conseils/adaptations</li> <li>Traduire l'ensemble en anglais et se concerter avec le CNRS pour une soumission pertinente (en ligne, aux organismes de recherche, lors des appels à projets, cibler les équipes et universités récurrentes aux Nouragues etc...)</li> <li>Actualiser chaque année</li> </ol>
-------------------------	---

Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	2/0/0/2	1/0/0/2	1/0/0/2	1/0/0/2	5/0/4/2	10/0/4/10						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	1200 €											
Calendrier	Année 1 : réparti à l'année. Avoir une liste en fin d'année 2017. Début d'année en routine											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	La première année, il faut compter un nombre important de jours consacrés à la mise en forme de la liste, aux concertations avec les experts, à l'organisation avec la station et le CNRS, à un mode de fonctionnement plus transparent avec la recherche (cf. tout le travail effectué dans ce plan de gestion). Le travail de bibliographie et l'actualisation ne pourra se faire qu'avec l'aide de stagiaires et celle, à terme, d'un chargé de mission scientifique.											

Action	Titre	Priorité
<b>PR 2</b>	<b>Faire favoriser par le Conseil Scientifique de la Station les programmes qui abordent des enjeux, questionnements ou hypothèses formulés par la RN</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	Lien recherche
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues accueille en son cœur une station scientifique, gérée par le CNRS. Des appels à projets « Nouragues Travel Grants » sont lancés régulièrement depuis 2007, afin de maintenir l'attractivité et l'activité scientifiques de la station en finançant entre 5 et 10 projets de recherche. Ceux-ci sont sélectionnés, par le Conseil Scientifique de la station, pour leur excellence scientifique, la qualité des publications qui devraient être éditées à la suite du projet, leur caractère innovant et leur faisabilité. Ceux qui sont en lien avec les sujets porteurs tels que le changement climatique, et les études sur la canopée (via le système COPAS) sont favorisés. Bien qu'orientées vers l'écologie, les projets sont rarement en lien direct avec des questions que se posent la réserve et les ENP en Guyane. Pourtant, le conservateur fait partie du Conseil Scientifique de la station.</p> <p>Il faut donc aujourd'hui mieux communiquer au sein du CS pour valoriser les questionnements de la réserve, et travailler ensemble à leurs intégrations dans le choix des projets de recherche retenus et financés chaque année.</p>
Objectifs	S'appuyer sur la liste des questions à soumettre au monde de la recherche pour mieux communiquer avec le Conseil Scientifique de la station. Ceci, afin de réussir à trouver, grâce à un meilleur lien entre les thématiques de recherche et les problématiques de gestion, des réponses aux questions de conservation en milieu tropical.
Indicateurs de réalisation	<b>Prise en compte des enjeux, questionnements et hypothèses dans des programmes de recherche</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur)
Partenaires	CNRS, CS de la station, chercheurs venant aux Nouragues

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Présenter chaque année les problématiques scientifiques liées à la gestion au CS de la station</li> <li>2. Trouver ensemble des questions susceptibles d'être intégrées à des programmes de recherches dont le terrain est aux Nouragues</li> <li>3. S'appuyer sur les compétences et conseils du CS pour trouver un vecteur intégratif des problématiques de conservation dans le milieu de la recherche et vice-versa</li> <li>4. Être présent et réactif à chaque sollicitation du CS afin de valoriser les activités de la réserve et permettre de créer des liens réguliers et productifs avec la recherche (sollicitation mail, participation aux conférences, conseils scientifiques)</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	10/0/0/0	8/0/0/2	8/0/0/2	8/0/0/2	8/0/8/2	42/0/0/8						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	120 € (hébergement station si CS <i>in situ</i> )						3 900 €					
Calendrier	Année 1 : réparti à l'année. Avoir une liste en fin d'année 2017. Début d'année en routine											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	5 jours/an de présentiel (conseil scientifiques : 2j/5ans; CEBA : 2j en oct) + 0.25j/mois temps de réponses aux mails du CS, avis sur soumissions projets au fil de l'eau + 3 jours pour les projets Nouragues											

Action	Titre	Priorité
<b>PR 3</b>	<b>Intégrer les projets de recherche et leurs résultats dans les méthodes de travail de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Lien recherche</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues accueille en son cœur une station scientifique, gérée par le CNRS. De nombreux projets de recherche se déroulent donc au cœur de la réserve : environ une quinzaine par an. Et ce sont entre 30 et 40 publications qui sont éditées chaque année en s'appuyant sur des données récoltées aux Nouragues.</p> <p>Des résultats intéressants pourraient être reliés aux problématiques de gestion de la réserve et être ensuite discutés avec les chercheurs d'une part, et les experts naturalistes et gestionnaires d'autre part.</p> <p>Une veille régulière doit être menée afin de dégager des résultats intéressants qui pourraient apporter des réponses pour une meilleure gestion de la réserve.</p>
Objectifs	Réussir à s'approprier les résultats obtenus par les recherches menées sur son espace afin de compléter les listes d'inventaires d'espèces, d'affiner les connaissances et les techniques de suivi d'état écologique de son espace et de mieux comprendre les menaces qui y pèsent (ex : influence changement climatique, influence exploitations minières...)
Indicateurs de réalisation	<b>Intégration des résultats de la recherche pour améliorer les connaissances et la gestion de la RN</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes et chargés de missions)
Partenaires	CNRS, Directeur scientifique, chercheurs venant aux Nouragues

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Récupérer l'ensemble des publications scientifiques s'appuyant sur des données récoltées aux Nouragues et récupérer les listes d'espèces prélevées et/ou identifiées (lien avec le CNRS et le RI de la station)</li> <li>Faire une synthèse bibliographique annuelle par thématiques de recherches reliées aux thématiques de gestion de la réserve</li> <li>Assurer une veille bibliographique plus globale en lien avec les thématiques de la réserve (études menées sur le territoire ou en Amérique du sud)</li> <li>Dégager les résultats les plus intéressants pouvant apporter des solutions ou des indices pour améliorer la gestion de la réserve</li> <li>Intégrer ces résultats pour compléter les listes d'espèces de la réserve, ajuster des protocoles et/ou prévoir une prise de contact/partenariat avec les chercheurs concernés pour améliorer nos méthodes de travail.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/10	2/0/0/10	2/0/0/10	2/0/0/10	2/0/10/0	9/0/10/40						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						2 200 €					
Calendrier	Année 1 : réparti à l'année. Avoir une liste en fin d'année 2017. Début d'année en routine											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Bilan des publications de l'année précédente à faire en début d'année. Puis synthèse biblio à faire dans la continuité. Travail d'intégration PG pouvant être au fait aux périodes calmes (Juillet, Août)</p> <p>Travail de bibliographie mené par d'éventuel stagiaire intégré dans les jours comptabilisés dans la fiche MS1 mais la nécessité de recruter un chargé de mission scientifique est mise en avant et est proposé en fin de plan de gestion</p>											

Action	Titre	Priorité
<b>PR 4</b>	<b>Soutenir de manière logistique ou financière des projets de recherches ou d'inventaires en lien avec les objectifs de gestion de la RN</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Lien recherche</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.1 Suivre l'évolution de la biodiversité dans une cohérence territoriale</b>
Contexte	<p>La réserve naturelle des Nouragues accueille en son cœur une station scientifique, gérée par le CNRS. Le plan de gestion 2011-2016 ambitionnait un projet d'inventaires pluridisciplinaires et exhaustifs de la zone délimitée par la station, pour obtenir l'état zéro du cœur de réserve. Mais aux vues de l'ampleur du travail à déployer, du nombre d'experts internationaux à mobiliser et du manque de financements, les objectifs n'ont pas pu être atteints.</p> <p>Toutefois des projets de recherche et/ou d'inventaires indépendants (non commandités par la réserve) viennent chaque année sur la station. Il s'agit donc ici de pouvoir profiter des opportunités que présentent ces projets pour améliorer et compléter les connaissances de la réserve en apportant, en fonction des besoins et des moyens, un soutien financier, logistique ou humain à ces projets, lorsque ceux-ci en formulent la demande.</p>
Objectifs	Soutenir certains projets d'inventaires floristiques ou faunistiques afin de compléter les listes de la réserve, et soutenir certains projets de recherche pouvant appuyer les connaissances ou la gestion de la réserve (+ cf PR 3)
Indicateurs de réalisation	<b>Conventions partenariales</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur) en accord avec les gestionnaires
Partenaires	Tous projets répondant à un besoin d'amélioration des connaissances de la réserve et nécessitant une aide financière ou logistique

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Corréler les demandes formulées auprès du conservateur avec les besoins de la réserve (listes d'espèces/amélioration des connaissances)</li> <li>2. Proposer et dimensionner l'aide que peut apporter ou pas la RN (budget, logistique, moyens humains)</li> <li>3. Valider l'aide à apporter avec les gestionnaires</li> <li>4. S'assurer du retour post projet (listes espèces, résultats) et les intégrer dans les bases de données de la réserve</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	5/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	2 800 €						390 €					
Calendrier	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

Action	Titre	Priorité
<b>PR 5</b>	<b>La RN met à disposition de la communauté scientifique ses données acquises et s'associe avec des chercheurs pour valoriser ses données</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 1. OBSERVATOIRE
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Valorisation données RN</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR1.2 Rendre accessible l'information</b>
Contexte	<p>La réserve dispose d'un bon nombre de données obtenues via des inventaires ou des protocoles de suivis floristiques et faunistiques au court et long terme. Hormis quelques analyses faites par la réserve, ces données ne sont pas réutilisées alors qu'elles pourraient venir en appui à d'autres programmes. Elles ne sont par ailleurs que peu valorisées alors qu'elles pourraient composer un référentiel au niveau national. En effet, à part des rapports de stages ou des rapports internes rédigés en français, les résultats des travaux menés par la réserve restent peu diffusés et peu portés à la connaissance scientifique internationale.</p> <p>Pour une réserve naturelle telle que les Nouragues qui accueillent chaque année une centaine de scientifiques, il est nécessaire de désormais s'associer avec eux afin d'aller plus loin dans l'analyse et la valorisation des données. Cette démarche permettra d'être plus robuste dans l'amélioration des connaissances d'une part, mais également d'assurer le rôle de référentiel international de la réserve d'autre part.</p>
Objectifs	Favoriser l'utilisation des données de la réserve par la communauté scientifique pour devenir un référentiel utile produisant des données exploitables et mises en valeur auprès de et par la communauté scientifique internationale via les publications.
Indicateurs de réalisation	<b>Nb publications scientifiques utilisant les données RN</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur et gardes)
Partenaires	Chercheurs

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mettre à disposition et transmettre les données de la réserve aux chercheurs qui en font la demande, en s'appuyant sur le travail effectué en amont (cf. CS 24, MS 2, PR 1, CC 2)</li> <li>2. En parallèle, identifier les besoins de valorisation des données de la réserve et trouver les équipes ou les chercheurs référents susceptibles de valoriser ces données (publications) en s'associant avec la réserve</li> <li>3. Conventionner avec les utilisateurs/chercheurs afin de s'assurer d'une méthode de travail entre chercheurs et réserve, pour une valorisation commune des données au niveau international (publications)</li> <li>4. Si valorisation/rédaction commune, prévoir un travail de coordination, rédaction et relecture</li> <li>5. Faire un feedback avec le travail mené en CS 24, PR 1, PR 3</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/0/0	3/0/10/0	13/0/10/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1 500 €					
Calendrier	Toute l'année, en fonction des travaux menées et des recherches											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Travail à fournir par le conservateur, mais surtout par un chargé de mission scientifique qu'il faudra prévoir de recruter en fin de plan de gestion.											

Action	Titre	Priorité
<b>SP 1.1</b>	<b>Renseignement hélicopté</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Orpillage illégal</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.1 Diminuer l'impact de l'orpillage illégal sur les habitats forestiers et les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>	<b>E3.1 Diminuer l'impact de l'orpillage illégal sur les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>
Contexte	<p>Depuis sa création, la réserve (RN) est illégalement exploitée dans sa partie nord-est où le potentiel aurifère est le plus attractif. La pression de l'orpillage illégal dépend pour beaucoup du cours fluctuant de l'or. <b>En 2004, 26 chantiers illégaux était dénombrés, et en 2006, deux agents de la réserve ont été assassinés dans la réserve, sur le camp Arataï.</b></p> <p>Depuis, les actions de renseignement conjointes aux interventions des forces armées ont permis de diminuer ce chiffre avec un « maintien » de 1 à 6 chantiers illégaux dans la réserve. Toutefois, <b>depuis fin 2016, une recrudescence de l'activité est malheureusement constatée avec 8 sites dénombrés en novembre 2016 et des infrastructures déployées pour la logistique</b> (pont en bois traversant la crique Mazin au niveau du secteur Jalbot, piste de quad pénétrant dans la réserve). Il est donc d'une nécessité prioritaire de maintenir nos actions de renseignement et d'alerte pour renforcer la lutte contre l'orpillage illégal.</p>	
Objectifs	Assurer le rôle de renseignement de la réserve afin d'alimenter la plateforme d'Observation des Activités Minières (OAM) et permettre d'informer les forces armées de la situation de la réserve en servant d'appui à la décision d'intervention	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb mission menées et renseignées</b> <b>Cartographies localisant les chantiers et inventoriant les zones impactées (linéaires cours d'eau, zones défrichées)</b>	
Mise en œuvre	Unité Spéciale Nature (USN) – ONF	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Gendarmerie, Armée, Préfecture/ Hélicoptères De France (HDF)/ Agents RN commissionnés	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Plan de vol établi par l'USN en concertation avec le conservateur</li> <li>2. Survol en hélicoptère de la réserve pour repérer et géolocaliser les chantiers et camps d'orpaillage illégaux. La mission est guidée par un agent USN.</li> <li>3. Une cartographie et un rapport de mission sont transmis dans les jours suivants au conservateur, gestionnaires et à la DEAL. Les données sont déposées sur l'OAM par l'USN.</li> </ol>											
Localisation	Toute la réserve, focus sur le quart Nord-Est : secteur haute-Comté (Jalbot, criques Blanc et Mazin) et Arataye (criques Japigny et tête Benoit)											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1.5/1/0/11	1.5/1/0/11	1.5/1/0/11	1.5/1/0/11	1.5/1/0/11	7.5/5/55						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	9 000 € (HdF) (3 survols)						4 000 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année, 3 missions/an											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>La planification des missions dépend du planning des missions de l'ONF souvent mutualisées, ainsi que du planning d'HdF, des partenaires et des personnalités invitées à bord. Janvier et Décembre sont des mois où l'activité illégale baisse en raison des fêtes, ce qui n'est pas représentatif de l'activité annuelle.</p> <p>Le choix a été fait de réduire à 3 missions/an de surveillance et d'investir 3000 euros dans le déploiement d'un outil de suivi télémétrique de l'impact de l'orpaillage</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 1.2</b>	<b>Suivi cartographique des cours d'eau en bon état</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	<b>E3. HYDRO</b>
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Linéaire cours d'eau impacté</b>
Objectif Opérationnel	<b>Diminuer l'impact de l'orpaillage illégal sur les habitats forestiers et les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>
Contexte	Cf. contexte SP 1.1 et CS12 (turbidité)  Les cours d'eau impactés par l'orpaillage illégal sont en général très turbides, même en saison sèche. Une des méthodes employée pour détecter les chantiers d'orpaillage illégaux est de remonter (par voie fluviale ou lors des missions hélicoptées) les cours d'eau turbides (troubles). En s'appuyant sur le travail mené pendant les missions hélicoptées, il est possible d'établir un suivi cartographique du linéaire de cours d'eau turbides en lien avec l'activité d'orpaillage illégal.
Objectifs	Suivre le nombre de kilomètres de linéaires impactés
Indicateurs de réalisation	<b>Cartographie annuelle</b>
Mise en œuvre	Unité Spéciale Nature (USN) – ONF
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Gendarmerie, Armée, Préfecture/ Hélicoptères De France (HDF)/ Agents RN commissionnés/Service SIG ONF

Description de l'action	1. S'appuyer le travail mené en SP1.1 pour établir une cartographie annuel des cours d'eau impactés.										
Localisation	Toute la réserve, focus sur le quart Nord-Est : secteur haute-Comté (Jalbot, criques Blanc et Mazin) et Arataye (criques Japigny et tête Benoit)										
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL					
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0					
Financement	Dotation DEAL (100%)										
Financement complémentaire	Aucun										
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>			<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	0 €			0 €							
Calendrier, période et fréquence	-										
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.
Commentaires	Cette cartographie est établie et fournie par les agents de l'USN en regroupant les données recueillies sur l'année (temps de travail comptabilisé dans les fiches SP1 à SP3)										

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
SP 2	Alerter les décideurs	1

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Orpillage illégal</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.1 Diminuer l'impact de l'orpillage illégal sur les habitats en favorisant l'intervention de la gendarmerie</b>	<b>E3.1 Diminuer l'impact de l'orpillage illégal sur les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>
Contexte	<p>Depuis sa création, la réserve (RN) est illégalement exploitée dans sa partie nord-est où le potentiel aurifère est le plus attractif. La pression de l'orpillage illégal dépend pour beaucoup du cours fluctuant de l'or. <b>En 2004, 26 chantiers illégaux était dénombrés, et en 2006, deux agents de la réserve ont été assassinés dans la réserve, sur le camp Arataï.</b></p> <p>Depuis, les actions de renseignement conjointes aux interventions des forces armées ont permis de diminuer ce chiffre avec un « maintien » de 1 à 6 chantiers illégaux dans la réserve. Toutefois, <b>depuis fin 2016, une recrudescence de l'activité est malheureusement constatée avec 8 sites dénombrés en novembre 2016 et des infrastructures déployées pour la logistique</b> (pont en bois traversant la crique Mazin au niveau du secteur Jalbot, piste de quad pénétrant dans la réserve). Il est donc d'une nécessité prioritaire de maintenir nos actions de renseignement et d'alerte pour renforcer la lutte contre l'orpillage illégal.</p>	
Objectifs	Assurer le rôle d'alerte de la réserve en fournissant régulièrement des notes synthétiques à la DEAL qui représente et défend la réserve lors des réunions décisives Harpie. Informés régulièrement, les représentants pourront appuyer et orienter au mieux le choix des zones d'interventions des forces armées.	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb notes transmises à la DEAL/Nb de réunions Harpie</b>	
Mise en œuvre	RN (Conservateur)	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : Directeurs gestionnaires/USN-ONF	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Assurer un lien constant avec l'USN pour connaître les dates de réunions Harpie</li> <li>Contextualiser et synthétiser les informations des dernières missions hélicoptées et des renseignements obtenus pour qualifier la situation de la réserve vis-à-vis de l'orpaillage illégal.</li> <li>En concertation avec les gestionnaires, transmettre une note synthétique avant chaque réunion Harpie au représentant DEAL.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2/0/0/2	2/0/0/2	2/0/0/2	2/0/0/2	2/0/0/2	10/0/0/10						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						1 400 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année, selon les réunions Harpie											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Cette action permettra d'appuyer/renforcer la présentation de la situation directement auprès de la DEAL et en amont de la réunion Harpie pour renforcer le discours lors des réunions Harpie.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
SP 3	Communiquer au grand public	2

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Orpaillage illégal</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.1 Diminuer l'impact de l'orpaillage illégal sur les habitats en favorisant l'intervention de la gendarmerie</b>	<b>E3.1 Diminuer l'impact de l'orpaillage illégal sur les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>
Contexte	<p>Depuis sa création, la réserve (RN) est illégalement exploitée dans sa partie nord-est où le potentiel aurifère est le plus attractif. La pression de l'orpaillage illégal dépend pour beaucoup du cours fluctuant de l'or. <b>En 2004, 26 chantiers illégaux étaient dénombrés, et en 2006, deux agents de la réserve ont été assassinés dans la réserve, sur le camp Arataï.</b></p> <p>Depuis, les actions de renseignement conjointes aux interventions de la gendarmerie ont permis de diminuer ce chiffre avec un « maintien » de 1 à 6 chantiers illégaux dans la réserve. Toutefois, <b>depuis fin 2016, une recrudescence de l'activité est malheureusement constatée avec 8 sites dénombrés en novembre 2016 et des infrastructures déployées pour la logistique</b> (pont en bois traversant la crique Mazin au niveau du secteur Jalbot, piste de quad pénétrant dans la réserve). Il est donc d'une nécessité prioritaire de maintenir nos actions de renseignement et d'alerte pour renforcer la lutte contre l'orpaillage illégal.</p>	
Objectifs	<b>Assurer un rôle d'alerte en portant la situation de la réserve à la connaissance du plus grand nombre et obtenir ainsi un soutien de l'opinion publique pour appuyer les décisions d'interventions sur zone.</b>	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de communiqués de presse sur le nb de situations critiques</b>	
Mise en œuvre	RN (Conservateur)	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : Directeurs gestionnaires/USN-ONF	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Communiquer annuellement un bilan des résultats concernant l'orpaillage illégal sur la réserve</li> <li>2. Se concerter avec l'USN avant/après les missions de surveillance et les réunions Harpie. Analyser la situation sur la réserve et analyser le choix des interventions mises en place par la gendarmerie</li> <li>3. Si situation critique, se concerter avec les gestionnaires pour décider de la nécessité de communiquer spécifiquement auprès du grand public. Rédiger un communiqué de presse en conséquence.</li> <li>4. Le transmettre et le faire valider par la Préfecture avant diffusion</li> <li>5. Diffusion large</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0.5/0/0/1	0.5/0/0/1	0.5/0/0/1	0.5/0/0/1	0.5/0/0/1	2.5/0/0/5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						500 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année, selon les réunions Harpie											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 4</b>	<b>Suivi du nombre d'interventions par les forces armées</b>	<b>2</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir l'intégrité du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Orpaillage illégal</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.1 Diminuer l'impact de l'orpaillage illégal sur les habitats en favorisant l'intervention de la gendarmerie</b>	<b>E3.1 Diminuer l'impact de l'orpaillage illégal sur les cours d'eau en favorisant l'intervention des forces armées</b>
Contexte	<p>Depuis sa création, la réserve (RN) est illégalement exploitée dans sa partie nord-est où le potentiel aurifère est le plus attractif. La pression de l'orpaillage illégal dépend pour beaucoup du cours fluctuant de l'or. <b>En 2004, 26 chantiers illégaux était dénombrés, et en 2006, deux agents de la réserve ont été assassinés dans la réserve, sur le camp Arataï.</b></p> <p>Depuis, les actions de renseignement conjointes aux interventions des forces armées ont permis de diminuer ce chiffre avec un « maintien » de 1 à 6 chantiers illégaux dans la réserve. Toutefois, <b>depuis fin 2016, une recrudescence de l'activité est malheureusement constatée avec 8 sites dénombrés en novembre 2016 et des infrastructures déployées pour la logistique</b> (pont en bois traversant la crique Mazin au niveau du secteur Jalbot, piste de quad pénétrant dans la réserve). Il est donc d'une nécessité prioritaire de maintenir nos actions de renseignement et d'alerte pour renforcer la lutte contre l'orpaillage illégal.</p>	
Objectifs	<b>Connaitre le nombre d'interventions menées par les forces armées sur les sites d'orpaillage détectés dans la réserve afin d'analyser l'influence et le lien entre les renseignements fournis par la réserve et les interventions menées par les forces armées de Guyane (FAG)</b>	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb d'informations récupérées</b>	
Mise en œuvre	USN (via OAM) et RN (Conservateur)	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	FAG	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Être en lien avec l'USN qui a accès à l'OAM pour récupérer les informations disponibles</li> <li>Faire un bilan annuel des interventions des FAG sur la réserve, et faire le lien avec les renseignements fournis par la RN</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/1	1/0/0/1	1/0/0/1	1/0/0/1	1/0/0/1	5/0/0/5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						660 €					
Calendrier, période et fréquence												
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 5.1</b>	<b>Favoriser et participer à la mise en place d'outils permettant la prise en compte et garantissant l'intégrité de la réserve</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. RESEAU HYDRO
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Prise en compte administrative</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.3 Diminuer ou accompagner l'impact des exploitations légales aux abords directs de la RN</b>	<b>E3.3 Supprimer l'impact de l'orpillage légal sur les criques en amont des cours d'eau de la RN</b>
Contexte	<p>Les gestionnaires de la réserve se doivent de veiller à la préservation de leur espace au-delà des limites administratives de l'aire protégée pour en garantir la fonctionnalité écologique. L'important potentiel aurifère dans le secteur nord-est de la réserve (<i>in et ex-situ</i>) est avéré par l'implantation de nombreux titres miniers jusqu'en proximité directe des limites de réserve. L'exploitation forestière est, de plus, assez développée aux abords de la réserve dans sa partie Nord. Enfin, la piste de Bélizon qui est actuellement fortement empruntée par les forestiers, les exploitants miniers et les orpailleurs illégaux, pourrait à terme devenir carrossable jusqu'à Saül.</p> <p>Si ces exploitations n'impactent pas directement le territoire de la réserve, elles influencent malgré tout l'intégrité du bloc forestier des Nouragues par :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la pollution des sols (stockage non conforme d'hydrocarbures, pistes forestières lessivées...) et pollutions aquatiques (pistes forestières lessivées, rupture de digue, absence de bacs de rétention, vidange de bassins lors de la réhabilitation...)</li> <li>- la déforestation parfois présente jusqu'en limite directe de la réserve</li> <li>- le dérangement sonore lié aux engins et matériels d'exploitations</li> <li>- la création de dessertes favorisant les pénétrantes et les activités illégales dans la réserve (ex. : une piste légale a été prolongée d'un pont et d'une piste de quad pénétrant dans la réserve au niveau de la crique Mazin en limite de réserve cf. SP1.1, SP2)</li> </ul> <p>Au regard de ces observations, la réserve se doit de jouer un rôle de prévention et de sensibilisation auprès des instances administratives et des exploitants ; ceci afin de limiter et de prévenir au maximum les impacts associés au développement des activités économiques jouxtant son espace.</p>	
Objectifs	<b>Favoriser et participer à la mise en place d'outils permettant la prise en compte et garantissant l'intégrité de la réserve</b>	
Indicateurs de réalisation	<b>Présence zone tampon / contraintes dans zonage SDOM</b>	
Mise en œuvre	RN (Conservateur/gardes)	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : Directeurs gestionnaires/USN-SAT-UTCayenne (ONF)/Service mine DEAL/AFB (Onema)	

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recenser tous les projets d'exploitations et les exploitations existantes en limite de RN</li> <li>2. Effectuer une recherche bibliographique sur les effets des exploitations minières sur l'environnement et sur les moyens existants pour en réduire l'impact</li> <li>3. Etablir un plan d'actions en fonction de l'avancement des différents projets déposés</li> <li>4. Création d'outils permettant une meilleure prise en compte de la réserve par les instances décisionnaires</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
<i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	0/0/0/0	2/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						200 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année en fonction des dossiers à traiter											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Pour envisager une bonne répartition du travail à effectuer pour réaliser cette action, il faudrait voir si les commissions qui gèrent les demandes se réunissent régulièrement ou s'ils se réunissent en fonction des demandes.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 5.2</b>	<b>Favoriser la surveillance des légaux dans les secteurs proche de la réserve</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Surveillance proximité RN</b>	
Objectif Opérationnel	<b>E1.3 Diminuer ou accompagner l'impact des exploitations légales aux abords directs de la RN</b>	<b>E3.3 Supprimer l'impact de l'orpillage légal sur les cours d'eau en amont de ceux de la RN</b>
Contexte	<p>Cf. SP5.1 pour le contexte des titres miniers à proximité de la réserve.</p> <p>Il est essentiel de pouvoir prévenir les impacts potentiels sur le secteur des Nouragues. La réserve devrait, de par son rôle d'alerte, favoriser la prise en compte de son espace dans les activités d'exploitation qui jouxtent de réserve. Cette prise en compte doit se faire en amont (lors des autorisations de recherche et d'exploitation cf. SP5.1) mais elle doit se faire également dans le suivi de ces exploitations, via une surveillance accrue de ces activités.</p>	
Objectifs	<b>Favoriser la surveillance des exploitations légales en bordure de la réserve pour prévenir d'éventuels impacts indirects.</b>	
Indicateurs de réalisation	<b>Nb de contrôles/nb de chantiers</b>	
Mise en œuvre	RN (Conservateur)	
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : Directeurs gestionnaires/USN-SAT-UTCayenne (ONF)/Service mine DEAL/AFB (Onema)	

Description de l'action	1. S'appuyer sur SP5.1 et SP2 pour convaincre les services de surveillance de renforcer au maximum les contrôles en bordure directe de la réserve.											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Un jour de réunion, concertation et récupération des données auprès des services concernés (USN et UT) compris dans MS27											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 6.1</b>	<b>Veille cartographique et/ou de terrain sur les pénétrantes et infrastructures</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Exploitations forestières ou minières légales</b>
Objectif Opéra.	<b>E1.3 Diminuer ou accompagner l'impact des exploitations légales aux abords directs de la RN</b>
Contexte	Les gestionnaires de la réserve se doivent de veiller à la préservation de leur espace au-delà des limites administratives de l'aire protégée pour en garantir la fonctionnalité écologique. L'important potentiel aurifère dans le secteur nord-est de la réserve et sa proximité directe est avéré par l'implantation de nombreux titres miniers. Si ces exploitations n'impactent pas directement le territoire de la réserve, de par leur nature, elles influencent l'intégrité du bloc forestier des Nouragues via la déforestation, le dérangement sonore, ... . D'autres types d'exploitations ou d'aménagements aux abords directs de la réserve nécessiteront également une veille de l'équipe de la réserve (exploitations forestières, aménagements de routes, ...). Toutes ces exploitations engendrent un accès facilité au territoire de la réserve et peuvent favoriser le développement d'activités illégales sur la réserve.
Objectifs	<b>Veille cartographique et/ou de terrain sur les pénétrantes et infrastructures</b>
Indicateurs de réalisation	<b>Carte actualisée et/ou nombre de missions de terrains</b>
Mise en œuvre	RN (Conservateur/gardes)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : USN-SAT-UTCayenne (ONF)/Gendarmerie/ONCFS

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recenser tous les projets d'exploitations et les exploitations existantes en limite de RN</li> <li>2. Réaliser une carte faisant apparaître les réseaux de pistes et les infrastructures déjà inventoriées</li> <li>3. Déterminer et prioriser les secteurs où des prospections de terrains seront nécessaires (lien à faire avec l'UT et l'US-ONF)</li> <li>4. Compiler les données cartographiques et de terrains pour rédiger un bilan annuel</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/0/1	0/0/0/5						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						300 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<p>Points 1 à 3 réalisés pour l'actuel plan de gestion.</p> <p>Lien à faire avec les retours de missions de l'UT et l'USN-ONF ainsi que la Gendarmerie. Eventuelles prospections à faire par l'équipe RN lors des missions de la fiche SP9.</p> <p>Les prospections de terrains pourraient être difficiles à mener sur le secteur nord-est de la réserve, difficulté d'accès (temps trajet pirogue, accès compliqué en voiture) et sécurité des agents de la RN liée à la présence d'orpaillage illégal d'où l'importance du lien avec les autres services et organismes de police (travail conservateur).</p>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 6.2</b>	<b>Veille sur les aménagements</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E3. RESEAU HYDROGRAPHIQUE
Objectif à Long Terme (OLT)	Garantir la fonctionnalité écologique optimale des cours d'eau
Thème	<b>Aménagements légaux</b>
Objectif Opérationnel	-
Contexte	Les gestionnaires de la réserve se doivent de veiller à la préservation de leur espace au-delà des limites administratives de l'aire protégée pour en garantir la fonctionnalité écologique. Avec une population en constante augmentation en Guyane, les pouvoirs publics doivent répondre aux besoins toujours plus importants de leurs administrés, en particulier sur la production d'énergie qui est un des enjeux majeurs dans le développement de la Guyane. A titre d'exemple, la Commune de Régina est actuellement fournie en énergie électrique par un groupe électrogène alimenté en carburant. Dans un contexte de réchauffement climatique global, le développement des énergies renouvelables est devenu incontournable en Guyane, avec notamment les projets d'installations de barrages hydro-électriques sur différents fleuves de la région dont l'Approuague fait partie. L'installation d'une retenue d'eau sur le fleuve Approuague pourrait à terme avoir un impact non négligeable sur le réseau hydrographique de la réserve.
Objectifs	<b>Veille des projets d'aménagement</b>
Indicateurs de réalisation	<b>Carnet de bord et cartographie</b>
Mise en œuvre	RN (Conservateur/gardes) et gestionnaires (ONF et GEPOG)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Participants : CTG - Municipalités - USN-SAT-UTCayenne (ONF) - GNE

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Recenser tous les projets d'aménagements et les aménagements existants sur les bassins versants de la RN (communication et lien interservices ONF et DEAL notamment)</li> <li>2. Réaliser une carte faisant apparaître les aménagements déjà inventoriés</li> <li>3. Se concerter avec les experts et les gestionnaires pour évaluer les impacts potentiels de ces aménagements sur la réserve</li> <li>4. S'appuyer sur ce travail pour alimenter SP5.1, SP8 et MS 10</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0	2/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						300 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	<b>Les agents de la réserve devront s'assurer d'une bonne connaissance des administrations et instances gérant les projets d'aménagement sur le milieu aquatique</b>											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 7.1</b>	<b>Rédaction d'un complément au plan de circulation et d'un plan de sensibilisation à l'ouverture de nouveaux layons ou pistes</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E1. BLOC FORESTIER
Objectif à Long Terme (OLT)	Conservation du bloc forestier
Thème	<b>Plan de circulation</b>
Objectif Opérationnel	<b>E1.6 Limiter le développement des pistes et des layons</b>
Contexte	Cf. EI 1.1 pour le contexte des sites aménagés en réserve  Depuis plus de 30 ans, les sites de vie se développent et la circulation des chercheurs, des agents du CNRS et de la réserve induit l'utilisation et l'ouverture de layons. De plus, quelques pistes de quad ont été créées pour construire et entretenir le COPAS. Afin d'optimiser l'utilisation de ces layons tout en limitant l'impact sur la forêt, il semble nécessaire d'établir un complément au plan de circulation ; ceci afin d'éviter de créer trop de pénétrantes et de dérangements autour des sites de vie.
Objectifs	Accompagner les gestionnaires de sites de vie dans le développement des camps et des infrastructures pour limiter au maximum les impacts
Indicateurs de réalisation	<b>Rédaction du complément, réalisation de cartographie et balisage</b>
Mise en œuvre	RN et Gestionnaires
Partenaires/ Prestataires/	CNRS pour la station scientifique

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Effectuer des relevés de terrain, ainsi que des recherches de données SIG, pour inventorier tous les layons déjà existants ou ayant existé</li> <li>Réaliser une cartographie précise des différents cheminements, en les catégorisant en fonction de leurs taux de fréquentation, leurs largeurs, ...</li> <li>Rédiger le complément du plan de circulation en fonction des données acquises sur la phase préliminaire de l'étude</li> <li>Concevoir et mettre en place en concertation avec les gestionnaires le balisage des layons (cf. CI2)</li> </ol>											
Localisation	Toutes les pistes et layons autour des sites de vie											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	1/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						300 €					
Calendrier, période et fréquence	Réparti sur l'année en fonction des missions de terrain											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Avant de lancer les relevés de terrains, s'appuyer sur les cartes du camp Inselberg et Pararé réalisées en 2015 !											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 7.2</b>	<b>Rédaction d'un complément au plan de circulation sur les inselbergs et savanes-roches</b>	<b>3</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	E2. SAVANE-ROCHE
Objectif à Long Terme (OLT)	Maintenir une évolution sans impact anthropique des savanes-roches des inselbergs de la réserve
Thème	<b>Plan de circulation</b>
Objectif Opérationnel	<b>E2.1 Limiter l'impact de la fréquentation</b>
Contexte	Cf. CS6 à CS9 pour les contextes globaux sur les savanes-roches  L'établissement d'un complément au plan de de circulation semble nécessaire afin d'éviter de créer trop de pénétrantes et de dérangements sur et à la périphérie des savanes-roches, tout en s'appuyant sur les résultats de la fiche action CS11.
Objectifs	Prévenir les impacts anthropiques directement liés à la circulation des personnes sur la savane-roche
Indicateurs de réalisation	<b>Rédaction, cartographie, balisage</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur/gardes)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	Stagiaire GPN

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>S'appuyer sur les résultats des actions CS6 à CS9 et CS11 pour la réalisation de la cartographie du plan de circulation</li> <li>Rédiger le complément du plan de circulation</li> <li>Concevoir et mettre en place en concertation avec les gestionnaires le balisage des cheminements (lien à faire avec CI2 pour la signalétique puis avec CC2 et CC11.2 pour la sensibilisation)</li> </ol>											
Localisation	Savane-roche des « Nouragues »											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel (ici USN)</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0/0/0/0	1/2/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Prestation</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						0 €					
Calendrier, période et fréquence	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	Temps mutualisé avec SP7.1. Cette action s'appuiera sur le travail du stagiaire GPN effectué en 2017.											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 8</b>	<b>Se tenir informé des missions de surveillance menées par les partenaires sur la réserve et récupérer le nombre et la qualité des infractions relevées</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Surveillance/renseignement fluviale et terrestre</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>En complément de toutes les actions prévues pour sensibiliser à la protection et à la réglementation sur la biodiversité et la réserve, le braconnage et les activités illégales sur la réserve restent des actions à surveiller et à quantifier ; et cela avant même de vouloir les diminuer ou les réprimer. Deux secteurs sont à cibler : la rivière Arataye, depuis l'entrée de la réserve côté Approuague jusqu'au saut Japigny, et la Haute-Comté qui est soumise à une forte fréquentation due aux activités d'exploitations (forestière, minière légale et illégale), ainsi qu'à des passages d'ordre touristique.</p> <p>Des missions de surveillance (hors orpaillage illégal) sont donc indispensables. Mais la réserve des Nouragues est un territoire immense, couvrant plus de 105 800 hectares de forêt. Le personnel de la réserve est actuellement au nombre de 2.5 ETP, et seule la conservatrice est commissionnée (mais non assermentée). De plus, la réserve n'est dotée d'aucun moyen de déplacement fluvial autonome. Il faudra donc augmenter les compétences police au sein de l'équipe (cf. SP10) et s'équiper pour permettre une certaine autonomie de l'équipe sur des secteurs comme l'Arataye (cf. SP 9).</p> <p>Toutefois, même si à ce jour, l'équipe de la réserve n'assure aucune mission de surveillance par elle-même, les services de la Gendarmerie, l'ONCFS et l'UT-ONF en assurent quelques-unes par an sur les secteurs concernés. Il est donc nécessaire de pouvoir en être informé régulièrement et de connaître les retours de missions (infractions relevées, indices de passages...).</p> <p>Soulignons malgré tout que ces services, consultés pour la rédaction de ce plan de gestion, mentionnent le faible « rendement » de ces missions de surveillance qui ne relèvent quasiment jamais d'infractions. En effet, les usagers de la forêt sont facilement mis au courant de l'organisation des missions de surveillance, qui sont déjà très ponctuelles. La logistique reste lourde pour des missions relativement courtes (1-3 jours) et pour une surface prospectée qui reste minime par rapport à l'échelle du territoire des Nouragues. Toutes ces composantes ajoutées diminuent et diluent toute chance de relever des infractions au sein de cet espace protégé si grand, d'où l'importance de développer d'autres moyens pour quantifier la pression des activités illégales dans la réserve (cf. SP10).</p>
Objectifs	Connaitre le déploiement des missions de surveillance menées sur le territoire par les services de l'ONCFS, UT-ONF et Gendarmerie, pour essayer de quantifier et qualifier les activités illégales (hors orpaillage) sur les zones qui sont les plus accessibles par voie terrestre et fluviale (Arataye et Haute Comté).
Indicateurs de réalisation	<b>Obtenir des données renseignant sur infractions (Nb sites surveillés et durée de surveillance)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes assermentés)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	ONCFS, UT-ONF, Gendarmerie

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Contacter régulièrement (au moins 3 fois par an) les partenaires afin de connaître les dates de missions qu'ils prévoient sur les zones ciblées</li> <li>2. Participer aux réunions communes et utiliser des documents communs type MISEN</li> <li>3. Tenir à jour un carnet de bord des dates de missions des partenaires ONF, ONCFS, Gendarmerie, et du nombre et qualité des infractions relevées par les services</li> <li>4. Etablir un bilan annuel des missions de surveillance tous services confondus qui se sont tenues sur le territoire avec le nombre d'infractions relevées</li> </ol>											
Localisation	Zones accessibles par voies terrestre et fluviale : Arataye, secteurs Benoit, Japigny, Pierrette et la Haute-Comté, secteurs saut Brodel, crique Mazin, piste Bélizon (attention, secteur à forte activité d'orpaillage illégal).											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	1/0/0/0	5/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						300 €					
Calendrier, période et fréquence	A l'année											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires												

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
SP 9	<b>Assurer des missions de renseignement et/ou de surveillance</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 2. VIE LOCALE
Objectif à Long Terme (OLT)	"Les Nouragues" sont reconnus comme étant un outil socio-économique d'utilité publique à l'échelle du territoire
Thème	<b>Surveillance/renseignement fluviale et terrestre</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR2.3. La réserve est, avec la station, un acteur territorial reconnu</b>
Contexte	<p>Comme indiqué dans la fiche SP8, il est complexe de réellement surveiller le territoire des Nouragues par des méthodes « classiques ». Il faut donc développer un autre moyen de surveillance.</p> <p>L'équipe de la réserve pourrait assurer en interne une surveillance de son espace en développant d'autres techniques que des missions ponctuelles fluviales ou terrestres. La solution de poser des pièges photographiques a été à nouveau mentionnée lors des réunions de concertation. Les essais infructueux menés sur le camp Arataï lors de l'ancien plan de gestion (vol de piège, pannes...) amènent à revoir le mode opératoire. Il faudrait poser les pièges en l'absence des piroguiers prestataires, augmenter le nombre de pièges et les répartir sur des zones stratégiques où l'activité de braconnage est fortement soupçonnée.</p> <p>Cela permettrait de quantifier la circulation illégale sur certaines zones de la réserve, notamment à l'entrée de la rivière Arataye (secteur qui serait braconné mais non dangereux pour l'équipe RN du point de vue des activités d'orpaillage illégal).</p> <p>Les informations ainsi recueillies pourraient d'une part aider à quantifier les activités illégales de la réserve, et d'autre part aider à mieux guider les missions de surveillance plus « classiques » pour les rendre plus efficaces.</p>
Objectifs	Surveiller sur le long terme des secteurs qui semblent braconnés pour tenter de quantifier les activités illégales (hors orpaillage) sur les zones qui sont les plus accessibles, notamment l'Arataye et Haute Comté.
Indicateurs de réalisation	<b>Obtenir des données renseignant sur infractions (Nb sites surveillés et durée de surveillance)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, gardes assermentés)
Partenaires/ Prestataires/ Participants	ONCFS, UT-ONF, Gendarmerie

Description de l'action	<p><b>Mission de renseignement par pièges photographiques</b> : méthode à privilégier pour les agents RN</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>S'équiper de pièges photographiques et d'un moyen de déplacement fluvial autonome (petite pirogue) pour mettre en place la vidéosurveillance sur des zones accessibles et non dangereuses pour les agents mais où le braconnage semble pratiqué (Arataye, depuis l'entrée de la RN jusqu'au Saut Japigny)</li> <li>Mettre en place le système de renseignement et relever les pièges régulièrement et discrètement. Les usagers de la réserve doivent être informés par un panneau afin d'assurer la valeur juridique des informations recueillies</li> <li>Etablir un bilan des activités illégales pratiquées pendant la période vidéosurveillée et s'en servir pour guider les missions de surveillance</li> </ol> <p><b>Missions de surveillance fluviales et terrestres</b> :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Connaitre les dates de missions prévues par les partenaires sur les zones ciblées (cf. SP8), s'appuyer sur les renseignements précédemment obtenus pour guider ces missions (dates, fréquence, identification des personnes pratiquant les activités illégales) et identifier en interne, puis avec les partenaires, si du personnel RN peut participer ou pas.</li> <li>Mener les missions si du personnel RN y participe</li> <li>Etablir un rapport de mission si le personnel RN a participé aux missions et rédiger les PV s'il y a eu des relevés d'infractions.</li> </ol>											
Localisation	Zones accessibles et non dangereuses pour les agents : Arataye. La Haute-Comté étant fortement fréquentée par les orpailleurs clandestins, il ne sera pas question pour les agents d'effectuer seuls une mission de surveillance dans ce secteur. Des missions de renseignements (par pièges photographiques) devront être validées au préalable avec les partenaires pour s'assurer de la sécurité de la mission.											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	8/10/10/0	8/10/10/0	8/10/10/0	8/10/10/0	32/40/40/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financement complémentaire	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>				<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>							
	10 000 € (année 2 : achat pirogue, moteur, pièges photo...) 2 000 € en routine (transport, réparation, rachats, restauration mission...)				5 000 €							
Calendrier, période et fréquence	3 missions de renseignement par an											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	En 2017, les achats de pièges photos pourraient être faits et un premier essai pourrait être mené En 2018, l'achat d'un équipement particulier pour l'autonomie de déplacement fluvial pourrait être envisagé											

\* Prend en compte le temps de préparation, le terrain et les récupérations (pour 15 jours de mission, les gardes ont 7 jours de récupérations)

Action	Titre	Priorité
<b>SP 10</b>	<b>Commissionnement et assermentation pour 1 à 2 personnel de la RN</b>	<b>1</b>

Fiche mise à jour le : 05/10/2017

ENJEUX	FCR 3. FONCTIONNEMENT ADMINISTRATIF
Objectif à Long Terme (OLT)	-
Thème	<b>Compétence police</b>
Objectif Opérationnel	<b>FCR3.1 Maintenir ou augmenter les compétences techniques de l'équipe</b>
Contexte	Cf. SP 8 et SP 9 pour contexte global.  Il est donc nécessaire pour la conservatrice d'obtenir son assermentation afin d'exercer ses pouvoirs de police, et d'autre part faire passer le commissionnement et l'assermentation à l'un des gardes de la réserve pour avoir <i>a minima</i> deux personnels habilités au sein de l'équipe réserve.
Objectifs	Assermentation pour la conservatrice et commissionnement pour un garde
Indicateurs de réalisation	<b>Commissionnement et assermentation (oui/non)</b>
Mise en œuvre	RN (conservateur, garde)
Partenaires	-

Description de l'action	<ol style="list-style-type: none"> <li>Relancer l'employeur de la conservatrice pour passer l'assermentation</li> <li>Proposer la formation commissionnement à l'un des gardes de la réserve dès qu'une session est prévue sur le territoire ou en métropole.</li> </ol>											
Localisation	-											
Temps de travail* annuel en jours <i>Conservateur/Garde/ Chargé mission/Autre personnel</i>	2017	2018	2019	2020	2021	TOTAL						
	0/0/0/0	0.2/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0/0/0/0	0.2/0/0/0						
Financement	Dotation DEAL (100%)											
Financ. compl.	Aucun											
Coût annuel	<b>Coût hors personnel RN</b>						<b>Coût personnel estimé (± 200 €)</b>					
	0 €						80 €					
Calendrier	-											
	Jan.	Fev.	Mars	Avr.	Mai	Juin	Juil.	Août	Sept.	Oct.	Nov.	Déc.
Commentaires	le garde à commissionner est à mi-temps (formation comprise en MS11)											